



JUNTA DE GOVERN LOCAL

ACTA NÚM. 7/2025

SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'AQUEST AJUNTAMENT, CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA, EL DIA 4 D'ABRIL DE 2025.

A la ciutat de Cornellà de Llobregat, quan són les nou hores i trenta minuts, del dia 4 d'abril de dos mil vint-i-cinc, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada al efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència del senyor Alcalde, i assistits per mi, la Secretària General.

ASSISTENTS

Alcalde	Sr.	Antonio Balmón Arévalo
Tinents i Tinentes d'Alcalde	Sr.	Antonio Martínez Flor
	Sra.	Emilia Briones Matamales
	Sra.	Joana Piñero Romera
	Sr.	Claudio Carmona Vargas
Regidors i Regidores Delegats/des	Sr.	Ioan Mihai Fodor
	Sr.	Jaime Javier Egea Martínez
	Sr.	Ot Garcia Ruiz
	Sra.	Montserrat Curtó González
Secretària General	Sra.	Carmen Alonso Higuera
Interventor	Sr.	Juan Ramón Sagalés Guillamón

EXCUSEN LA SEVA ABSÈNCIA

Regidor Delegat	Sr.	Enrique Vanacloy Valiente
------------------------	-----	---------------------------

Assisteixen com a observadors, amb veu però sense vot els Regidors Delegats de diferents Àrees: Sr. Carlos Domínguez Rodríguez, la Sra. Gloria Recio Díaz, el Sr. Sergio Gómez Márquez i el Sr. Sergio Martín Sanchez.

També assisteixen com a convidats per indicació de l'Alcaldia, la senyora M^a Pilar Perancho Medina, Cap executiva dels Serveis Centrals, el senyor Sergio Fernández Mesa, Assessor tècnic del Gabinet d'alcaldia, i el senyor Joan Miquel Culillas Jalencas, Cap del Gabinet d'alcaldia, que actuen en aquesta Junta amb veu però sense vot.

Per l'Alcaldia-Presidència, es declara oberta la sessió i es passa a despatxar els assumptes que integren l'Ordre del Dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

I

COMPETÈNCIES DELEGADES DEL PLE

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTQUES MEDIAMBIENTALS I COMUNITÀRIES

Punt dinovè.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració entre la Fundació AGBAR i aquest Ajuntament, per la promoció del coneixement científic, tècnic, històric i ambiental entre l'alumnat de Cornellà.

Aprovar la subscripció d'un conveni
de col·laboració amb la Fundació
AGBAR

...

Vist l'esborrany del document denominat "CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT I LA FUNDACIÓ AGBAR PER LA PROMOCIÓ DEL CONEIXEMENT CIENTÍFIC, TÈCNIC, HISTÒRIC I AMBIENTAL ENTRE L'ALUMNAT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER AL CURS ESCOLAR 2024-2025".

Vist que es tracta d'un conveni de col·laboració que pretén establir les condicions per tal que els centres educatius de Cornellà puguin accedir a les activitats educatives escolars del Museu Agbar de les Aigües amb unes condicions econòmiques especials, fins assolir el màxim de grups establerts segons les condicions de cada part.

Vista la Memòria, subscrita pel Cap de l'Àrea de Medi Ambient i el Tinent d'Alcalde de Polítiques Mediambientals i Comunitàries sobre la necessitat i oportunitat de la subscripció del conveni.



Vista la regulació dels convenis en el Capítol VI de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, articles 47 fins al 53.

Vistes les circulars 1/2017 i 3/2017 de la Secretaria General d'aquest Ajuntament, sobre els convenis administratius.

Atès que hi ha consignació suficient a la partida pressupostaria número 0556 1700A 2269905 EDUCACIÓ AMBIENTAL del Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, que es compromet, durant el curs 2024-2025, a sufragar la despesa del 50% de l'import de les activitats que els centres educatius d'aquesta ciutat realitzin al Museu Agbar de les Aigües, fins a un import màxim de 2.000 euros.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 5 de juliol de 2023, publicades al BOP de Barcelona de data 12 de juliol de 2023, el Tinent d'Alcalde de Polítiques Mediambientals i Comunitàries previ dictamen de la Comissió informativa de Territori, Medi Ambient i Espai Públic proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- *Aprovar la subscripció del Conveni de Col.laboració entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i la Fundació Agbar per la promoció del coneixement científic, tècnic, històric i ambiental entre l'alumnat de Cornellà de Llobregat pel curs escolar 2024-2025 i facultar a l'Alcalde d'aquesta corporació, per a la seva formalització, mitjançant la subscripció del document que figura al final de la present resolució.*

Segon.- *Autoritzar i disposar la despesa d'un total de 2.000,00 (IVA inclòs), amb aplicació a la partida número 0556 1700A 2269905 (Educació ambiental) del pressupost del Departament de Medi Ambient de l'any 2025 per sufragar la despesa del 50% de l'import de les activitats que els centres educatius de Cornellà realitzin al Museu AGBAR de les aigües, a qualsevol franja horària.*

Tercer.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants del conveni i al Departament municipal de Medi Ambient i a l'Àrea de Gestió d'Educació, pel seu coneixement i efectes, així com a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos per l'article 309.1 del ROAS".*

Quart.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Cinquè.- *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.*

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT I LA FUNDACIÓ AGBAR PER LA PROMOCIÓ DEL CONEIXEMENT CIENTÍFIC, TÈCNIC, HISTÒRIC I AMBIENTAL ENTRE L'ALUMNAT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER AL CURS ESCOLAR 2024-2025

REUNITS

D'una part, l' Alcalde de Cornellà de Llobregat, facultat per l'acord de la Junta de Govern Local de data XX/XX/XXXX, assistit per la secretària general d'aquest Ajuntament, als efectes de fe pública previstos per l'article 3 del Reial Decret 128/2018 de 16 de març, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, el Gerent de la Fundació Agbar, fundació privada subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya (en endavant, la Fundació Agbar), amb domicili a la Carretera de Sant Joan Despí, 1 de Cornellà de Llobregat, amb CIF G-58.120.353, qui actua en representació d'aquesta entitat, d'acord amb les facultats que té atribuïdes, segons escriptura número 1050 a Barcelona de data 28/04/2017.

D'acord amb l'article 49.b de la Llei 40/2015, es fa constar que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat té competències en matèria de Medi Ambient en virtut de l'article 25 2.b) de la Llei de Bases de Règim Local.

A l'efecte del present Conveni, Ajuntament de Cornellà i Fundació Agbar seran denominades conjuntament com "les Parts" i individual i indistintament com "la Part".

Cadascuna de les Parts manifesta que el seu càrrec o apoderament, segons correspongui, segueix vigent i que no ha estat revocat, així com que té capacitat per a obligar-se i formalitzar el present conveni en els termes que s'estableixen en el present document.

ACTUEN

D'una part, el Gerent de la Fundació Agbar, fundació privada, en nom i representació de d'aquesta entitat, d'acord amb les facultats que té atribuïdes, segons escriptura número 1050 a Barcelona de data 28/04/2017 i d'acord amb el que s'estableix al Títol III de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre tercer, de les fundacions, del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

D'altra part, l'Alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (en endavant l'Ajuntament), en execució de les atribucions que li confereix l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 53 del



Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i en execució de l'acord de data XX de XXXX de XXXX, assistit per la secretària general de la corporació, actuant les funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal preceptiu, segons preceptua l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

MANIFESTEN

1.- Que el **Departament d'Educació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat** té, entre altres, els objectius següents:

- *Impulsar les actuacions i la coordinació de totes aquelles instàncies i serveis que puguin incidir en l'educació de la ciutat.*
- *Coordinar les diverses entitats que ofereixen programes educatius i activitats escolars.*
- *Facilitar la integració curricular de les ofertes educatives de les institucions ciutadanes per poder millorar els seus criteris d'actuació.*
- *Crear canals d'informació i difusió pels centres educatius.*
- *Crear materials didàctics que facilitin l'ús curricular de la ciutat.*

2.- Que el **Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament de Cornellà** té, entre d'altres, els objectius següents:

- *Promoure actituds que fomentin el consum racional dels recursos naturals i prevenir la generació de residus, així com el seu correcte reciclatge.*
- *Potenciar les polítiques dirigides a millorar la qualitat de l'aire i l'acústica, a estalviar aigua i energia i a fomentar l'ús de les energies renovables i del transport sostenible, tot contribuint a la mitigació i adaptació al canvi climàtic.*
- *Fomentar la biodiversitat dels espais naturals i agrícoles de la ciutat*
- *Quant a l'educació ambiental, fomentar la Xarxa d'Escoles per la Sostenibilitat de Cornellà de Llobregat i participar activament en la Xarxa d'Escoles per la Sostenibilitat de Catalunya (XESC) i impulsar activitats d'educació ambiental entre l'alumnat així com capacitar el professorat en temes de sostenibilitat*

3.- Que la **Fundació Agbar** és una Fundació Privada, que té per objecte promoure i fomentar, sense ànim de lucre, accions sobre sostenibilitat o desenvolupament sostenible en els seus tres vectors de protecció del medi ambient, d'equitat social i de creixement econòmic, mitjançant la investigació, la innovació i la difusió del coneixement així com el desenvolupament de projectes d'assistència social. La Fundació Agbar vetllarà per la millora de la qualitat de vida de les persones, i per això podrà desenvolupar activitats científiques, culturals, benèfiques i docents, i dins de les esmentades finalitats genèriques, en la mesura en què ho permetin els seus recursos econòmics

4.- Que el **Museu Agbar de les Aigües** és la principal plataforma de projecció de les finalitats de la Fundació Agbar envers la societat, el qual:

- És un equipament cultural de primer ordre per a la divulgació del coneixement científic, tècnic, històric i ambiental de l'aigua.
- Forma part del teixit cultural i educatiu de l'entorn que li és propi, la ciutat de Cornellà és l'espai de referència immediat, sent una població vinculada, per raons evidents, a la història d'Aigües de Barcelona.
- Vol esdevenir un espai de referència de la cultura científica a la ciutat, i de forma molt especial entre la població escolar de Cornellà, per a la qual vol ser també un "espai quotidià".

Per tot això, les parts, reconeixent-se mútuament la capacitat necessària per subscriure el present conveni de col·laboració, el portem a terme amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

OBJECTE DEL CONVENI I NATURALESA DE LA COL·LABORACIÓ

Primera.- El present conveni té per objecte la col·laboració, entre els Departaments d'Educació i de Medi Ambient de l'Ajuntament de Cornellà i la Fundació Agbar per promoure el coneixement científic, tècnic, històric i ambiental entre l'alumnat de Cornellà de Llobregat.

La col·laboració objecte d'aquest conveni es subscriu entre una entitat pública i una entitat privada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 47.2.c de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i es regeix únicament per consideracions i exigències característiques de la persecució d'un objectiu d'interès públic.

Els compromisos adquirits per les parts signants no tenen per objecte prestacions pròpies de l'àmbit contractual.

ACTUACIONS I COMPROMISOS DE LES PARTS

Segona.- És voluntat de les parts establir les condicions per tal que els centres educatius de Cornellà de Llobregat puguin accedir a les activitats educatives escolars del Museu Agbar de les Aigües amb unes condicions econòmiques especials, fins assolir el màxim de grups establerts.

Tercera.- És voluntat de les parts donar una atenció preferent als centres educatius de Cornellà de Llobregat en els diversos projectes i propostes que emprengui el Museu Agbar de les Aigües adreçades al públic escolar de conformitat amb l'establert en aquest Conveni.



Quarta. - El Departament d'Educació de l'Ajuntament de Cornellà es compromet a difondre, mitjançant el suport que l'Ajuntament de Cornellà faci servir habitualment, les activitats educatives del Museu Agbar de les Aigües en el programa d'activitats escolars del curs corresponent.

FINANÇAMENT DE LES ACTUACIONS

Cinquena. - El Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat es compromet, durant el curs 2024/2025, a sufragar la despesa del 50% de l'import de les activitats que els centres educatius de Cornellà realitzin al Museu Agbar de les Aigües, a qualsevol franja horària, fins a un import màxim de 2.000 euros, que s'atorgaran respectant rigorosament la prioritat derivada de l'ordre d'entrada de les reserves, fins a esgotar l'import esmentat i per a la qual cosa disposa de consignació suficient a la partida pressupostària número 0556 1700A 2269905 Educació Ambiental. Un cop exhaurit aquest límit, la Fundació Agbar comunicarà als centres educatius de Cornellà en el moment d'efectuar la reserva que no gaudiran d'aquest descompte especial.

Ambdues parts convenen que, en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del present Conveni, la Fundació Agbar facilitarà per escrit als Departaments d'Educació i Medi Ambient de l'Ajuntament de Cornellà, un resum de les activitats realitzades durant tota la vigència del mateix, juntament amb el detall del cost a sufragar per part de l'Ajuntament.

Per part seva, l'Ajuntament abonarà el 50% del cost detallat en el citat document a la Fundació Agbar, mitjançant el seu ingrés en el compte bancari titularitat de la Fundació i prèviament facilitat per aquesta, amb càrrec a la partida pressupostària número 0556 1700A 2269905 Educació Ambiental de l'exercici 2025.

Sisena. - La Fundació Agbar es compromet a:

- Continuar amb la tasca de divulgació de l'activitat educativa del Museu Agbar de les Aigües, entre els escolars de la ciutat de Cornellà de Llobregat.
- Fer descomptes del 50% als centres educatius de Cornellà de Llobregat en qualsevol de les activitats educatives escolars que iniciïn la visita a partir de les 11:30h. Així mateix, també gaudiran de descompte del 50 % (no acumulatiu) les activitats educatives escolars que es reservin amb anticipació inferior a un mes a partir de l'oferta de places disponibles del Museu. Aquesta oferta es comunicarà mensualment a través de correu electrònic a aquelles escoles que ho desitgin. La darrera setmana de cada mes es presentaran les dates i hores disponibles per al mes següent.
- Convidar a les escoles de Cornellà de Llobregat a aquelles activitats gratuïtes de caràcter especial que programi el Museu, amb la finalitat d'estimular la ciència entre els escolars de Cornellà.

- A banda dels obsequis que ja es donen a totes les escoles que realitzen una activitat al Museu, obsequiar especialment als centres educatius de Cornellà de Llobregat que visitin el Museu amb un llibre sobre el cicle integral de l'aigua per cada grup classe i un got per alumne.

TERMINI DE VIGÈNCIA I MODIFICACIONS

Setena.- La vigència d'aquest conveni serà des de la signatura, fins la finalització del curs escolar 2024-2025, amb efectes des de l'inici del curs 2024/2025, amb la possibilitat de ser prorrogat, amb acord de les parts, per un altre curs escolar.

Les modificacions del conveni requeriran l'acord unànime dels signants, mitjançant la corresponent addenda que haurà de ser formalitzada per escrit i aprovada i signada per les parts.

INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de qualsevol de les obligacions derivades d'aquest conveni donarà lloc a l'extinció del present conveni. No s'estableixen indemnitzacions per l'incompliment de les obligacions.

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Vuitena. 8.1. El present Conveni no comporta un tractament per les Parts, de dades de caràcter personal responsabilitat de l'altra part, a excepció de les dades dels firmants.

Si per error o accident, empleats d'una Part accedeixen a dades personals de l'altra, aquella ha d'informar aquesta d'aquesta circumstància com més aviat millor.

Les parts s'obliguen a comunicar a tots els empleats assignats al present Conveni de la seva obligació de guardar secret professional i notificar qualsevol accés indegut a dades de caràcter personal que es produeixi. El possible incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la responsabilitat de l'entitat que l'hagi provocat, per les possibles infraccions que poguessin derivar-se de l'ús d'aquestes dades per part dels seus empleats.

8.2. Dades personals dels signants

Les dades dels signants del Conveni, així com de les d'aquelles altres persones encarregades del seguiment o l'execució del mateix, seran recollides i tractades, respectivament, per cadascuna de les parts, els domicilis de les quals figuren a l'encapçalament, amb les següents finalitats:

- Realitzar una gestió adequada del present Conveni.
- Mantenir contacte comercial.

El tractament de les dades personals és legítim sobre la base d'una relació jurídica o contractual: article 6.1.b) del Reglament 2016/679/UE Europeu de Protecció de Dades



i l'interès legítim de les parts d'acord amb l'article 19 de la Llei orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Les dades es tractaran durant la vigència del present Conveni. Finalitzada aquesta relació es procedirà al bloqueig de les dades durant el període en què es pugui derivar qualsevol tipus de responsabilitat derivada del tractament de les dades. Un cop finalitzi el termini de prescripció legal i expirin aquestes responsabilitats, les dades seran eliminades.

Els afectats tenen dret a accedir, rectificar, suprimir, limitar i oposar-se al tractament de les dades en determinades circumstàncies, així com a exercir la resta de drets que es reconeixen a la normativa vigent en matèria de protecció de dades, adreçant-se respectivament al Responsable del Tractament que correspongui.

Igualment, poden posar en coneixement de l'autoritat competent en matèria de Protecció de Dades, en aquest cas, l'Agència Espanyola de Protecció de Dades qualsevol situació que considerin que vulnera els seus drets (www.aepd.es).

COMISSIÓ DE SEGUIMENT, VIGILÀNCIA I CONTROL

Novena.- *En cas d'incompliment d'alguna de les condicions pactades en aquest conveni, la part que hagi sofert l'incompliment podrà optar entre iniciar la resolució anticipada o exigir el seu compliment. Així mateix, aquest conveni podrà ser resolt de forma anticipada per mutu acord de les Parts formalitzat per escrit i/o per les causes generals del dret.*

El seguiment i grau de compliment el determinarà una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que estarà integrada per un membre del personal tècnic del Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i per un membre del personal tècnic de la Fundació Agbar, designats per cadascuna de les parts signants, i en cas de discrepància, les qüestions litigioses o divergències que puguin derivar-se de la interpretació, aplicació o compliment dels presents pactes, ambdues parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de Barcelona amb expressa renúncia a qualsevol altre fur.

REGISTRE I PUBLICACIÓ

Desena.- *L'Ajuntament donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo, i n'impulsarà la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en nom de les parts signatàries.*

RÈGIM JURÍDIC

Onzena. - *La naturalesa d'aquest conveni és administrativa i es regeix pel que disposa el Capítol II del Títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i pel Capítol VI del*

Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com per la resta de normativa que li sigui aplicable.

I en prova de conformitat, les parts signen el present conveni mitjançant signatura digital, considerant-se la data la de la darrera signatura.

Per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Per la Fundació Agbar

*Alcalde
Ajuntament de Cornellà de Llob.*

*Gerent
Fundació Agbar*

*Secretària General
Ajuntament de Cornellà de Llob.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

PROPOSTES DE PRESIDÈNCIA I SEGURETAT

Punt vintè.- Desestimar el recurs de reposició interposat pel Sr. Joaquin Martín Yáñez a l'expedient GO-001-2024, en matèria de tinença de gossos considerats potencialment perillosos.

**Desestimar el recurs de reposició
interposat pel Sr. Joaquin Martín
Yáñez a l'expedient GO-001-2024**

...

Vist que en data 30 de maig de 2024, La Junta de Govern Local va acordar incoar expedient sancionador qualificant els fets consignats en l'acta de data 17 d'abril de 2024, emesa pels agents de la Guàrdia Urbana núm. 2030/4832, oberta contra el Sr. Joaquin Martín Yáñez amb núm. de DNI 46751379S, com quatre infraccions greus i una lleu, d'acord amb el que preveuen els art. 7.2 i 7.3 de la Llei 10/1999, de 30 de Juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos. Es designava com a sanció imposada la de 12.304,00 euros, d'acord amb l'art. 11 de la dita Llei.

Ates que en data 20 de desembre de 2024, es va dictar resolució definitiva per import de 12.304€, per la comissió de quatre infraccions greus i una lleu, previst a l'article 7 de la Llei 10/99, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, notificat a data 18 de febrer de 2025.



Vist que en data 18 de febrer de 2025, el Sr. Joaquin Martín Yáñez, va interposar recurs potestatiu de reposició contra l'Acord de 20 de desembre de 2024, que li va ser notificat el 18 de febrer de 2025, en el que manifestava que:

“Estaba paseando a un perro que no es mío, para hacerle el favor a un amigo.

Mientras yo paseaba a su perro me dieron el alto la Guardia Urbana de Cornellà y me sancionaron con una multa muy elevada.

Expongo que me retiren la multa ya que el perro no es mío donde menciono quien es el dueño y no cumple los requisitos de los que me están sancionando.

Solicito que me quiten la multa de todas las infracciones salvo de llevar el perro sin bozal de lo que me hago responsable”

Atès el que preveu l'art. 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els actes administratius que posen fi a la via administrativa poden ser recorreguts potestativament en reposició davant el mateix òrgan que els ha dictat, en el termini d'un mes des que l'interessat ha tingut coneixement.

Atès que un cop interposat recurs, es va remetre l'expedient per l'emissió de l'informe oportú agents intervinents, que va ser lliurat el 27 de febrer de 2025 i vista la seva emissió, que consta unit a les actuacions, el qual informa en el sentit de que:

“Que una vez leídas las alegaciones presentadas, y toda vez que estas no desvirtúan los hechos denunciados en su momento, el agente que suscribe se reafirma y ratifica en todo lo denunciado.”

Atès que conforme el Decret 170/2002, d'11 de juny, sobre mesures en matèria de gossos considerats potencialment perillosos, en el seu art. 3.1, tota persona que condueixi per espais públics un gos potencialment perillós requereix la llicència atorgada per l'ajuntament. I conforme l'article 3.2e) es requereix, per a la obtenció de la llicència: “Acreditació d'haver formalitzat una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers amb una cobertura no inferior a 150.253 euros, d'acord amb el que estableix l'article 3.4 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, en la redacció que en fa la Llei 21/2001, de 28 de desembre, de mesures fiscals i administratives. En aquesta pòlissa haurà de figurar les dades d'identificació de l'animal. Anualment, coincidint amb la renovació de la pòlissa, s'haurà de lliurar-ne una còpia a l'ajuntament per tal que pugui comprovar la seva vigència.”

Vist que, conforme l'article 8.1 i 8.2 del “Reial Decret 287/2002, de 22 de març, pel que es desenvolupa la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos”. “1. La presència d'animals potencialment perillosos en llocs o espais públics exigirà que la persona que els condueixi i controli porti amb ell la llicència administrativa a que es refereix l'article 3 d'aquest Reial Decret, així com certificació acreditativa de la inscripció de l'animal en el Registre

Municipal d'animals potencialment perillosos. 2. Els animals de l'espècie canina potencialment perillosos, en llocs i espais públics, hauran de portar obligatòriament morrió apropiat per a la tipologia racial de cada animal". Igualment, la mateixa norma preveu, en el seu article 9: "Tots els animals potencialment perillosos que pertanyen a l'espècie canina hauran d'estar identificats mitjançant un «microxip».

S'acredita que la persona que passejava l'animal, va cometre les infraccions de comportament i documentals, descrites com a no estar censat, no tenir xip identificatiu, no disposar de llicència per la conducció de l'animal, manca de assegurança de responsabilitat civil i portar el gos sense morrió a la via pública.

Atès els mitjans probatoris obrants a l'expedient tals com l'informe administratiu i el recurs potestatiu de reposició del Sr. Joaquin Martín Yáñez, es conclou que els fets denunciats no han resultat rebutjats, la persona sancionada ha procedit a fer la seva exposició dels fets i motius. Finalment es resol l'expedient, quedant acreditada l'existència de les infraccions reflectides a l'acta. Queda fixada la sanció imposada en 12.304 euros, segons la Llei 10/1999, de 30 de juliol, tota vegada que ha resultat acreditada la comissió de la infracció indiciàriament advertida, i verificat el comportament sancionable.

Atès el que disposen els articles 13.b) de la Llei 10/99, de 30 de juliol, relatiu a la competència; d'acord amb el que disposen l'article 53 i següents, 66 i 137 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació a l'art. 22 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, a la nova redacció donada per la Llei 57/2003 de 16 de desembre.

Atès el que disposa la Llei 39/2015 de 1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, de 1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Atès que l'exercici de les atribucions que l'article 13.b) de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre tinença de gossos potencialment perillosos, atribueix al Ple la imposició de sancions per la comissió de faltes tipificades com a greus en aquesta norma.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el dia 5 de juliol de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2023.

Per tot això, la presidenta de la Comissió informativa de Presidència, Economia i Interior, a proposta de la Tinent d'Alcalde de Presidència i Seguretat proposa la adopció dels següents:



ACORDS

Primer.- Desestimar el recurs potestatiu de reposició de el Sr. Joaquin Martín Yáñez, i qualificar els fets consignats com una infracció lleu i quatre greus, no estar censat, no tenir xip identificatiu, no disposar de llicència per la conducció de l'animal, manca de assegurança de responsabilitat civil i portar el gos sense morrió a la via pública, d'acord amb el que preveuen els art. 7.3 de la Llei 10/1999, de 30 de Juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos i fixar la sanció en 12.304 euros, d'acord amb l'art. 11 de la dita Llei.

Segon.- Que es deixi sense efecte la liquidació 00000000101 de 12.304 euros, acordada per Acord de JGL de data 20 de desembre de 2024.

Tercer.- Aprovar la liquidació 0000000008, sanció per import de 12.304 euros.

Quart.- Notificar el contingut d'aquest Acord als interessats a l'expedient amb referència i a la Guàrdia Urbana.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

ASSUMPTES URGENTS

Tot seguit es fa avinent que hi ha assumptes que, tot i no ésser a l'Ordre del Dia, cal tractar atesa la seva urgència. Per això, i a proposta de l'Alcaldia-Presidència, s'acorda per unanimitat declarar-los d'urgència, de conformitat amb el que disposa l'article 120 del Reglament Orgànic Municipal, i es passa a tractar els assumptes següents:

PROPOSTES DE L'ÀREA D'ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ

Urgent primer.- Aprovar la reducció del període de la pròrroga forçosa del contracte de comunicació de veu i dades, tant fixes com mòbils, així com els serveis de comunicacions corporatives amb criteris ambientals, adjudicat a la UTE TELEFONICA DE ESPAÑA, S.A.U., i deixar sense efecte l'autorització i disposició de despesa corresponent a 2025.

Aprovar la reducció del període de la
pròrroga forçosa del contracte de
comunicació de veu i dades, adjudicat
a la UTE TELEFONICA DE ESPAÑA, S.A.U

...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:

Objecte del contracte: Serveis de comunicacions de veu i dades, tant fixes com mòbils, així com els serveis de comunicacions corporatives amb criteris ambientals

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert – Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat – preu

Vist que en data 27 de setembre de 2024 es va aprovar la pròrroga número 2, aquesta amb caràcter de forçosa del contracte de Serveis de telecomunicacions de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, adjudicat segons Acord de la Junta de Govern de 8 de setembre de 2023 a la UTE TELEFONICA DE ESPAÑA, S.A.U.- TELEFONICA MÓVILES ESPAÑA, S.A.U., UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS, LEY 18/1982 DE 26 DE MAYO Y LEY 12/1991, DE 29 DE ABRIL (abreviadament UTE TdE-TME DCCXXXIV), pel període de 9 mesos, compresos entre l'1 d'octubre de 2024 al 30 de juny de 2025.

Vist que en sessió de Junta de Govern Local de data 21 de febrer de 2025 es va adjudicar el nou contracte a la UTE Telefónica de España, S.A.U-Telefónica móviles España, S.A.U-Telefónica IOT & Big Data Tech, S.A:U, Unión temporal de empresas, Ley 18/1982, de 26 de mayo y Ley 12/1991, de 29 de abril (abreviadamente UTE TDE-TME-TIoTBD XXII), condicionant els efectes de l'anterior adjudicació a l'efectiva constitució de la UTE en escriptura pública.

Vist que es va presentar segons RGE número 11464 de data 10/03/2025, la Constitució de la Unió Temporal, mitjançant escriptura pública de data 6 de març de 2025 amb número de protocol 1123, tal i com es condicionava en el segon punt de l'acord de la JGL de data 21/02/2025.

Vist que, per tant, s'haurà de reduir la durada de la pròrroga forçosa finalitzant el 15 de maig de 2025. Així doncs, el nou contracte s'iniciarà el 16 de maig de 2025 i finalitzarà el 14 de maig de 2029.

Atès que es donen raons d'urgència d'aquest expedient, ja que l'inici del present contracte està prevista pel 16 de maig de 2025.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, pel que respecte els punts primer, segon i tercer, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 5 de juliol de 2023, publicades al BOP de Barcelona de data 12 de juliol de 2023, i pel que respecte a la resta de punts, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 3106/2023 de data 19 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de data 23 de juny de 2023, en la seva redacció actual i vigent, el Regidor Delegat de l'Àrea d'Economia i Administració proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ñel Regidor de l'Àrea d'Economia i Administració, proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents:



ACORDS

Primer.- Aprovar la reducció del període de la pròrroga forçosa amb la UTE TELEFONICA DE ESPAÑA, S.A.U.- TELEFONICA MÓVILES ESPAÑA, S.A.U., UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS, LEY 18/1982 DE 26 DE MAYO Y LEY 12/1991, DE 29 DE ABRIL (abreviadament UTE TdE-TME DCCXXXIV) a 7 mesos i mig, de l'1 d'octubre de 2024 al 15 de maig de 2025.

Segon.- Deixar sense efecte l'autorització i disposició de despesa corresponent a l'exercici 2025, aprovada segons l'Acord de Junta de Govern Local de 27 de setembre de 2024, segons el qual s'aprova la pròrroga número 2, amb caràcter de forçosa del contracte de Serveis de telecomunicacions de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, adjudicat segons Acord de la Junta de Govern de 8 de setembre de 2023 a la UTE TELEFONICA DE ESPAÑA, S.A.U.- TELEFONICA MÓVILES ESPAÑA, S.A.U., UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS, LEY 18/1982 DE 26 DE MAYO Y LEY 12/1991, DE 29 DE ABRIL (abreviadament UTE TdE-TME DCCXXXIV)

"Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de caràcter plurianual amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA inclòs)
----------	------------------------	---------------------

.....		
2025	0006 9200F 2220000	165.712,34.-euros

Total: (IVA inclòs) 213.058,72.-euros

subordinat al crèdit que es consignï en els respectius Pressupostos."

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa de la pròrroga número 2, amb caràcter de forçosa, de caràcter plurianual amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA inclòs)
----------	------------------------	---------------------

2025	0006 9200F 2220000	130.202,55.-euros
------	--------------------	-------------------

Total: 130.202,55.-euros (IVA inclòs)

Quart.- Comunicar a l'adjudicatari que haurà de concórrer a formalitzar el contracte quan sigui requerit, en el ben entès que la dita formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació del present acord.

Cinquè.- Deixar sense efecte l'autorització de despesa aprovada pel Decret d'Alcaldia núm. 2024/3728 de data 14 d'agost de 2024.

"Segon.- Reajustar les anualitats de la despesa, d'acord amb el que preveu l'article 96 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, i en conseqüència:

Autoritzar la despesa de tramitació anticipada i de caràcter plurianual amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

<i>Exercici</i>	<i>Partida Pressupostària</i>	<i>Descripció</i>	<i>Import (IVA Inclòs)</i>
2025	0006 9200F 2220000	CONSUM TELEFONS	98.040,26 €
2026	0006 9200F 2220000	CONSUM TELEFONS	235.296,64 €
2027	0006 9200F 2220000	CONSUM TELEFONS	235.296,64 €
2028	0006 9200F 2220000	CONSUM TELEFONS	235.296,64 €
2029	0006 9200F 2220000	CONSUM TELEFONS	137.256,37 €
			Total: 941.186,55 €

subordinat al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos i sotmetre l'eficàcia de l' adjudicació d' aquest contracte a la condició suspensiva de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2025, 2026, 2027, 2028 i 2029 en el què normalment hi ha crèdit.

Sisè.- *Reajustar les anualitats de la despesa d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 96 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, i en conseqüència*

Autoritzar i disposar de la despesa plurianual amb aplicació als exercicis i imports següents:

<i>Exercici</i>	<i>Partida Pressupostària</i>	<i>Descripció</i>	<i>Import (IVA Inclòs)</i>
2025	0006 9200F 2220000	CONSUM TELEFONS	95.576,51 €
2026	0006 9200F 2220000	CONSUM TELEFONS	176.448,95 €
2027	0006 9200F 2220000	CONSUM TELEFONS	176.448,95 €
2028	0006 9200F 2220000	CONSUM TELEFONS	176.448,95 €
2029	0006 9200F 2220000	CONSUM TELEFONS	80.872,43 €
			Total: 705.795,79 €

Subordinat al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos.

Setè.- *Comunicar les dades relatives a aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en el termini dels tres mesos següents a la seva formalització, de conformitat amb allò que preveu el LCSP, i difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent al Portal de Transparència, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Vuitè.- *Notificar el present acord al Departament d'Informàtica, i a la interessats.*



Novè.- Donar compte del present acord a la propera Comissió Informativa de Presidència, Economia i Interior.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTiques SOCIALS, IGUALTAT I SALUT

Urgent segon.- Restar assabentats de la revocació total de la dotació assignada, en relació a la Fixa 44, Jovent en situació de vulnerabilitat, d'acord amb el que estableixen els annexos 1 i 2 del Contracte Programa 2022-2025, exp. CP0013/22 REVOC F.44 ANY 2023.

Restar assabentats de la revocació
total de la dotació assignada, en
relació a la Fixa 44 del Contracte
Programa 2022-2025

...

Atès el conveni signat entre el Departament de Drets Socials i Inclusió (abans Departament de Drets Socials) i aquest Ajuntament relatiu a les condicions per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre ambdues administracions en matèria de serveis socials, i altres programes relatius al benestar social, per al període 2022-2025.

Vist que durant aquest període de 2022-2025 s'han signat diverses addendes per adequat les actuacions d'ambdues administracions a les noves realitats i a la millora dels serveis fruit del treball entre el Departament de Drets Socials (en endavant Drets Socials i Inclusió) i les entitats municipalistes.

Atès que, Contracte Programa 2022-2025 incloïa la fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat durant l'exercici 2023, amb un import atorgat de 39.808,28 euros i, que aquesta fitxa no es va executar segons informe de la Coordinadora de Joventut, Solidaritat i Cooperació de data 19 de març de 2025.

Vist que, el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya va realitzar, a favor d'aquesta Corporació, una bestreta del 50%, d'un import de 18.908,93 euros.

Vista la resolució de data 9 de gener 2025 del Departament de Drets Socials i inclusió, de revocació total de la dotació assignada en relació a la Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat, la quantitat de 18.908,93 euros percebuda indegudament, més els interessos de demora en la quantia de 894,61 euros, per un import total de de

19.803,54, anualitat 2023, d'acord amb el que estableixen els annexos 1 i 2 del Contracte Programa 2022-2025.

Vist l'informe de la Cap Administrativa d'Educació, Família, Polítiques Social, Ocupació i Salut Pública.

Atès que l'adopció d'aquest Acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions en matèria Plenària acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària el 5 de juliol de 2023, a proposta de la Tinent d'Alcalde i Regidora Delegada de l'Àrea de Polítiques Socials Igualtat i Salut, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- Restar assabentats de la revocació total de la dotació assignada en relació a la Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat d'acord amb el que estableixen els annexos 1 i 2 del Contracte Programa 2022-2025, anualitat 2023, exp. CP0013/22 REVOC F.44 ANY 2023, per un import total de 39.808,28 euros.

Segon.- Reintegrar al Departament de Drets Socials i Inclusió de l'Administració de la Generalitat de Catalunya la subvenció corresponent a l'expedient CP0013/22 REVOC F.44 ANY 2023, la quantitat de 18.908,93 euros percebuda indegudament, més els interessos de demora en la quantia de 894,61 euros, d'acord amb la carta de pagament notificada pel Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya amb Identificació: 9121/2025/00000000557/001.

Tercer.- Anul·lar el compromís d'ingrés pendent de realitzar per la diferència de l'import que va ser atorgat i l'import que va ser ingressat com a bestreta.

Quart.- Notificar la present resolució al Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- Donar compte dels presents acords a la Comissió Informativa de l'Àrea que es celebri.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--



IV

COMPETÈNCIES PROPIES

PROPOSTES DE L'ÀREA DE CULTURA, EDUCACIÓ I JOVENTUT

Punt vintè.- Aprovar el calendari del procés de preinscripció i matrícula de les Escoles Bressol Municipals per al curs escolar 2025-2026.

Aprovar el calendari del procés de preinscripció i matrícula de les Escoles Bressol Municipals per al curs escolar 2025-2026

Atès que l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 66 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovada per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que el Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat veïnal.

Atès que el municipi té competències per a participar en la programació de l'ensenyament i cooperar amb l'Administració educativa en la creació, la construcció i sosteniment dels centres docents públics, intervenir en els seus òrgans de gestió i participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria, així com exercir activitats complementàries de les pròpies administracions públiques per a la gestió dels seus interessos.

Vista la resolució EDF/319/2025 de 4 de febrer, pel la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2025-2026.

Atès que l'Annex 1 en l'apartat 3 de l'esmentada resolució, estableix que els Ajuntaments que han assumit les competències relacionades amb el procés de preinscripció i admissió d'infants a les llars d'infants o a les escoles bressol públiques poden establir un calendari propi.

Atès que aquest Ajuntament va assumir, mitjançant conveni signat amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, de data 19 d'abril de 2007, competències en matèria de primer cicle d'educació infantil i procés de preinscripció i admissió d'infants als centres d' ensenyaments sufragats amb fons públics de conformitat al que estableix el títol XII del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Atès que el Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics, el paràgraf segon, de la seva Disposició Addicional quarta, disposa que els ajuntaments que hagin assumit la competència en matèria d'admissió d'alumnat del primer cicle d'educació infantil dels centres públics és regiran pels criteris establerts en aquest Decret i per la resta que estableixin en l'exercici de les seves pròpies competències i podran elaborar el seu propi barem.

Vista la Llei 12/2009, de 10 de Juliol, d'educació, la qual té per objecte regular el sistema educatiu de Catalunya, concretament el seu article 47 que regula els criteris de prioritat en l'accés, i estableix que els Ajuntaments poden decidir altres criteris generals de prioritat. I en el seu article 159, permet als Ajuntaments gestionar l'admissió d'alumnes en els ensenyaments del primer cicle d'educació infantil, i establir-ne el procediment i els barems, d'acord també, amb el que estableix l'article 47.

Vist el Reglament regulador de les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les Escoles Bressol Municipal d'aquesta ciutat, que ofereixen atenció educativa als infants de 0 a 3 anys.

Vist l'informe favorable de la Cap d'Àrea de gestió d'Educació, per a la aprovació del procediment de preinscripció i matrícula, pel curs 2025/2026.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut del que disposa l'article 3.4 del Reglament de les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les E. Bressol Municipals de Cornellà de Llobregat. Per tot això, El Regidor de Cultura, Educació i Joventut proposa a la Junta de Govern Local, la adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- *Aprovar el calendari del procés de preinscripció i matrícula de les Escoles Bressol municipals, per al curs escolar 2025-2026.*

CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS, CURS ESCOLAR 2025/2026

1.CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULA

- *Període de presentació de sol·licituds de preinscripció: Del dia 2 al 15 de maig de 2025, ambdós inclosos.*
- *Online: del dia 2 al 9 ambdós inclosos mitjançant la pàgina <https://www.kindertic.com/ca/preinscripcions/185-cornella>*

Un cop revisada la documentació rebreu un correu electrònic notificant el núm. d'expedient i la puntuació obtinguda.



- *Presencial: Del dia 8 al 15 ambdós inclosos al dept. d'Educació demanant CITA PREVIA: a través de la Seu Electrònica <https://citaprevia.cornella.cat>*

La preinscripció presencial es farà a l'Edifici d'Educació de Parc Can Mercader, Carretera de l'Hospitalet s/n planta 1.

Les famílies dels infants hauran de formalitzar la preinscripció amb l'imprès emplenat juntament amb la documentació requerida.

-Publicació de llistes baremades de sol·licituds: El dia 27 de maig de 2025.

-Període de reclamacions: Els dies 28 i 29 de maig de 2025.

-Sorteig: El dia 6 de juny de 2025 a la planta baixa del CITILAB, plaça de Can Suris, s/n de Cornellà de Llobregat.

El sorteig es podrà seguir de manera presencial o bé a través del canal de youtube de l'Ajuntament de Cornellà

https://www.youtube.com/channel/UCFSQu26zT_RsxaP5dWKI5yw/videos

HORARI

DE 9 A 9:30 H.

DE 10,30 A 12 H.

DE 13 A 14 H.

NASCUTS

ANY 2025

ANY 2024

ANY 2023

Publicació definitiva d'alumnes admesos: El dia 13 de juny de 2025.

Calendari de Matrícula: Del 16 al 23 de juny de 2025, ambdós inclosos.

Tots els llistats, es faran públiques al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i a la pàgina web de l'Ajuntament.

2. CRITERIS PRIORITARIS. CRITERIS COMPLEMENTARIS . BAREM I ACREDITACIÓ

CRITERIS

A-CRITERIS PRIORITARIS

A.1 Domicili

- Quan la unitat familiar resideix a Cornellà de Llobregat **50 punts**

- Quan la unitat familiar no resideix a Cornellà de Llobregat i en comptes del domicili es considera l'adreça del lloc de treball dels progenitors o tutors legals de l'infant..... **10 punts**

Aquestes dues opcions són excloents entre sí.

Acreditació del criteri

Quan la unitat familiar resideix a Cornellà de Llobregat: No caldrà presentar cap documentació de residència, ja que l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici.

Quan la unitat familiar no resideix a Cornellà de Llobregat i en comptes del domicili es considera l'adreça del lloc de treball dels progenitors o tutors legals de l'infant: Hauran d'acreditar que l'empresa en la que treballen està ubicada a Cornellà de Llobregat.

A.2 Treball dels progenitors o tutors legals

- Quan treballa un dels progenitors o tutors legals **20 punts**
- Quan treballen els dos progenitors o tutors legals **40 punts**
- Quan la família sigui monoparental i el progenitor/a amb el qual conviu l'infant treballa **40 punts**

Aquestes tres opcions són excloents entre sí.

Acreditació del criteri

Quan treballen els progenitors o tutors legals, cada un d'ells haurà de presentar la següent documentació:

- Certificat de Vida Laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social durant el mes d'abril o maig.
- Excedències: A efectes de puntuació es considerarà en actiu els progenitors o tutors legals que es trobin en situació d'excedència de la seva activitat professional, sempre que acreditin que s'incorporaran al seu lloc de treball dintre del curs escolar 2025/2026. Aquesta situació s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de la següent documentació:
- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del document que acrediti la situació d'excedència on haurà de constar la data d'inici i finalització de la mateixa o un certificat de l'empresa on constin la situació d'excedència i la data d'inici i finalització d'aquesta.



A.3 Germans a l'escola bressol

- Quan un germà o germana està matriculat en una escola bressol municipal de Cornellà de Llobregat, en el moment de fer la preinscripció.....**10 punts**

Acreditació del criteri

No caldrà presentar cap documentació ja que l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici.

A.4 Renda anual familiar

- Renda anual de la unitat familiar. Quan els progenitors o tutors legals de l'infant són beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció**10 punts**

Acreditació del criteri

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) de la documentació acreditativa de que els progenitors o tutors legals de l'infant són beneficiaris/àries de l'ajut de la renda mínima d'inserció (RMI).

B. CRITERIS COMPLEMENTARIS

B.1 Discapacitat

- Quan l'infant, progenitor o tutor legal de l'infant o un germà o germana té la condició de discapacitat en grau igual o superior al 33% **15 punt**

Acreditació del criteri

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del certificat de disminució o targeta acreditativa de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament de Benestar Social i Família. També s'admetran els certificats de disminució emesos per l'ICAM (Institut Català d'Avaluacions Mèdiques) o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. En tot cas cal acreditar una discapacitat igual o superior al 33%.

- Es consideren afectats per una discapacitat en grau igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau de total, absoluta o gran invalidesa i els de les classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació.

B.2 Progenitors o tutors legals que treballen a les escoles bressol municipals de Cornellà de Llobregat

- Quan el progenitor o tutor legal de l'infant treballa en una escola bressol municipal de Cornellà de Llobregat.....**10 punts**

Acreditació del criteri

S'entén que el progenitor o tutor legal de l'infant hi treballa quan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció exerceix, en una escola bressol municipal, una activitat continuada amb una jornada mínima de 10 hores setmanals, amb el corresponent nomenament d'interí o substitut o amb un contracte laboral o administratiu.

B.3 Condició legal de família nombrosa

- Quan el/la sol·licitant figura en un títol vigent que acredita la consideració legal de família nombrosa.....**5 punts**

Acreditació del criteri

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del carnet de família nombrosa.

B.4 Condició legal de família monoparental

- Quan el/la sol·licitant figura en un títol vigent que acredita la consideració legal de família monoparental.....**5 punts**

Acreditació del criteri

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del carnet de família monoparental.

B.5 Naixement alumne en un part múltiple

- Quan el/la sol·licitant acredita la consideració de part múltiple.....**5punts**

Acreditació del criteri

Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) certificat electrònic de la inscripció de naixement o el llibre de família .

B.6 Quan l'alumne es troba en situació d'acolliment familiar.

- Quan l'infant es troba en situació d'acolliment **5 punts**



Acreditació del criteri

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig /foto (telemàticament) de la resolució d'acolliment.

B.7 Quan s'acredita la condició de víctima de violència de gènere o terrorisme5 punts

Acreditació del criteri

La condició de víctima de violència de gènere s'acredita per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 23 de la Llei orgànica de 1/2004 de 28 de desembre, de mesures de protecció oficial contra la violència de gènere .La condició de víctima de terrorisme s'acredita amb el certificat que emet la Subdirecció General de Suport a Víctimes del Terrorisme del Ministeri de l'Interior .

3.PROCEDIMENT DE PUNTUACIÓ DE LES PREINSCRIPCIONS I DEL SORTEIG

Les sol·licituds de preinscripció es puntuaran d'acord amb els criteris prioritaris i en cas d'igualtat de puntuació s'aplicaran els criteris complementaris.

En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, es farà un sorteig públic que determinarà l'ordre per cobrir les places vacants i l'ordre de la llista d'espera.

Per realitzar el sorteig es procedirà de la següent manera:

S'agruparan les sol·licituds per grups d'edat. Dins de cada grup d'edat, es formaran subgrups corresponents a cada puntuació que tinguin sol·licituds empatades.

Es farà un sorteig per cadascun d'aquests subgrups. En primer lloc, es realitzarà el sorteig del subgrup corresponent a les sol·licituds empatades a la puntuació més alta, i es seguirà amb la resta de subgrups, en ordre descendent en funció de la puntuació.

L'ordre d'extracció de les paperetes determinarà l'ordre per cobrir les places vacants i l'ordre de la llista d'espera. Un cop finalitzada l'adjudicació de places vacants, es continuarà l'extracció per tal de confeccionar la llista d'espera.

En el cas de germans nascuts al mateix dia, se'ls tractarà com si fossin una única sol·licitud i passaran a ocupar tantes places com número de germans siguin.

Un cop finalitzat el sorteig es procedirà a l'ordenació de la llista definitiva i de la llista d'espera.

En les llistes definitives d'admesos, constarà, el numero de preinscripció de l'alumne, l'escola bressol assignada i el grup d'edat.

En l'assignació de places de matricula es té en compte en primer lloc l'ordre en el sorteig, i en segon lloc, l'ordre de preferència de les escoles que s'ha indicat en el moment de fer la preinscripció.

MOLT IMPORTANT

Si NO s'indiquen totes les escoles s'entén que només s'està interessat en les que s'han assenyalat i que si no obté lloc en aquestes ES RENÚNCIA a qualsevol plaça a una Escola Bressol Municipal de l'Ajuntament.

4.- DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR EN LA PREINSCRIPCIÓ

- **Documentació identificativa** que s'ha de presentar en tots els casos, juntament amb la sol·licitud de preinscripció, i que s'haurà de presentar en tots els supòsits, és a dir a través de la Seu Electrònica o presencialment:

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig /foto (telemàticament) del DNI de la persona sol·licitant (progenitors o tutors legals de l'infant) o de la targeta de residència on consta el NIE o Passaport si es tracta de persones estrangeres.

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. En cas que no tinguin el document esmentat, hauran de presentar un certificat literal de naixement de l'infant, original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament).

La normativa i els impresos de preinscripció estaran disponibles, a partir del dia 10 de d'abril a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (www.cornellaweb.com). Tota la documentació presentada serà objecte de revisió per aquest Ajuntament.

4.1 DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA PELS INFANTS AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS (NEE)

A més de la Documentació identificativa que s'ha de presentar en tots els casos s'haurà de presentar:

Informe Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) emès per un dels següents serveis,:

CDIAP (Centre de Desenvolupament Infantil i d'Atenció Precoç) que estigui atès l'infant.

L'EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic) de la zona.

L'EBASP (Equip Bàsic d'Atenció Social Primària) de la zona.



DGAIA (Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència) en el cas d'infants en situació d'acollida o tutelats per aquesta institució.

Altres serveis terapèutics (hospital, CSMIJ –Centre Salut Mental i Juvenil- ONCE).
Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (correu electrònic) del Certificat de Disminució en el cas de que l'infant estigui en possessió del mateix.

5.-DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR EN LA MATRÍCULA

Matrícula presencial: Demanar cita prèvia a través de la Seu Electrónica <https://citaprevia.cornella.cat>

Matrícula online: Les persones rebran un enllaç mitjançant el qual hauran de tramitar la matrícula.

S'haurà d'aportar la documentació següent:

1. Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) imprès de domiciliació bancària i fotocòpia del primer full del compte corrent o certificat de titularitat (escanejat en el cas de matrícula on-line)
2. Original/Fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) de la targeta sanitària de l'infant.
3. Original i Fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del carnet de vacunacions de l'infant o, en el seu defecte, un certificat mèdic oficial, omplert degudament, on figurin les dosis de vacunes rebudes amb les dates corresponents, d'acord amb l'article 4 de l'Ordre de 29 de juny de 1981, per la qual s'aprova l'establiment dels registres perifèrics de vacunacions.

En el cas de no estar vacunats per contraindicació mèdica o per altres circumstàncies caldrà presentar un certificat mèdic oficial que ho justifiqui.

4. En el cas de que s'hagi presentat durant el període de preinscripció el resguard de renovació del DNI, caldrà aportar el DNI renovat.

Els impresos de matrícula estaran disponibles, a partir del dia 13 de juny de 2025, a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (www.cornellaweb.com).

Si en el període establert per a fer la matrícula, del 16 de juny al 23 de juny el dept. d'Educació no ha rebut la documentació s'entendrà que **RENÚNCIA** a la plaça.

6.-SOL·LICITUD DE TARIFACIÓ SOCIAL EN BASE A LA UNITAT FAMILIAR.

A) Unitat familiar i Renda Familiar.

- Unitat familiar: Es considerarà com a unitat familiar el pare i/o mare, tutor i/o tutora legals i germans de l'infant que convisquin en el mateix domicili, segons el Padró Municipal d'Habitants.

En el cas de divorci o separació dels pares no es considerarà membre computable qui no convisqui amb l'infant. No obstant, tindrà la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació que consti empadronada en el mateix domicili de l'infant, i per tan s'inclouran les seves rendes en el còmput de la renda familiar.

- Renda familiar: Per tal d'establir la base de càlcul anual de la unitat familiar i determinar en quin tram de la taula de reduccions per tarifació social es troba l'infant i es tindran en compte la totalitat dels ingressos anual bruts que per qualsevol concepte percep la unitat familiar es relaciona el total d'ingressos amb el nombre total de membres de la unitat familiar.

En el cas de les Declaracions de L'I.R.P.F es computaran com a ingressos familiars la base imposable general de la declaració del darrer any.

La forma de provar el número de membres de la unitat familiar és mitjançant l'empadronament a la data de fer la matrícula.

La documentació a presentar és la següent:

1-Signatura de document d'autorització de cadascun dels membres major d'edat de la unitat familiar per a l'obtenció de les dades sobre l'impost de la renda de les persones físiques (I.R.P.F) que seran obtingudes de l'agència tributaria/Seguretat Social prèvia

2-Qualsevol altre document que el Departament d'Educació consideri necessari.

B) Obligació de comunicació dels canvis de les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques i revisió d'ofici:

- Obligació de comunicació: Un cop tramitada la tarifació Social la persona que ja sigui beneficiària de la tarifació social està obligada a comunicar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat els canvis en les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques de qualsevol dels membres de la unitat familiar o de convivència, en el moment en què es produeixi, durant el període concedit, per tal que sigui valorada pel Servei d'Educació.
L'incompliment d'aquesta obligació comportarà la pèrdua automàtica o reducció de la Tarifació Social de la qual siguin beneficiaris.
- Revisió d'ofici: L'Ajuntament pot revisar d'ofici les tarifes aprovades i sol·licitar als beneficiaris la presentació de la documentació actualitzada que acrediti qualsevol canvi en les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques.



Segon.- *Publicar-ho al Tauler d'Anuncis de la Corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà*

Tercer.- *Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya."*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

V

INFORMACIÓ GENERAL

No es manifesta res al respecte.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, quan són les nou hores i cinquanta dos minuts, de la qual s'estén la present acta, que és signada per el Regidor Delegat de l'Àrea d'Economia i Administració, juntament amb mi, la Secretària, que ho certifico.

Diligència: Per a fer constar que el present document correspon a la transcripció parcial de l'acta aprovada en la sessió de la Junta de Govern Local celebrada en data **30 d'abril de 2025**, relativa als acords adoptats per delegació plenària, la qual ha estat transcrita íntegrament al llibre d'actes. Cornellà de Llobregat, a la data de la seva signatura electrònica

LA SECRETÀRIA GENERAL,
Carmen Alonso Higuera.