



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 12 Fax. 377 89 00

ORDENANÇA RELATIVA A LA INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EN LES ACTIVITATS DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

Versió vigent des del 19 de juny 2025

ORDENANÇA REGULADORA DE LA INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EN LES ACTIVITATS

.....

ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.....	2
CAPITOL I OBJECTE I ÀMBIT D'AMPLIACIÓ	4
Article 1. Objecte	4
Article 2. Àmbit d'Aplicació	5
CAPITOL II DOCUMENTACIÓ TÈCNICA EN FUNCIÓ DE L'ACTIVITAT	5
Article 3. Instruccions tècniques	5
Article 4. Inscripcions de les instal·lacions de totes les activitats	5
Article 5. Condicionant per a la transmissió de l'activitat	5
Article 6. Certificacions tècniques dels Annexos III de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats	6
Article 7. Controls inicials i periòdics de les activitats de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats	6
Article 8. Controls inicials i periòdics de les activitats del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, en concordança a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitat recreatives	6
Article 9. Condicions acústiques dels establiments que hagin de presentar un estudi d'impacte acústic amb mesures in situ de comprovació	7
Article 10. Condicions de transmissions tèrmiques dels establiments	7
Article 11. Activitats de restauració	8
Article 12. Establiments amb producció de fum per ignició (CANNABIC)	9
Article 13. Activitats que disposen de Vehicles de Mobilitat Personal (VMP)	9
Article 14. Activitats i equipaments de titularitat municipal	10
CAPITOL III RÈGIM SANCIONADOR	10
Article 15. Règim sancionador previst a la legislació	10
Article 16. Règim sancionador propi d'aquesta Ordenança	10
Article 17. Infraccions	10
Article 18. Sancions	11
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA	12
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA SEGONA	12
DISPOSICIÓ DEROGATORIA	12
DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA. ENTRADA EN VIGOR	12
DISPOSICIÓ FINAL SEGONA. AVALUACIÓ NORMATIVA	12
DISPOSICIÓ FINAL TERCERA. ALTRA NORMATIVA	12

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

És la voluntat de l'Ajuntament prestar els serveis i funcions que té atribuïts segons el principi de màxima diligència i eficiència envers l'administrat, facilitant tot el possible les tramitacions que hagi de realitzar qualsevol ciutadà que vulgui emprendre una activitat en el nostre municipi.

En els últims anys s'han publicat textos legals que han capgirat les tramitacions de les autoritzacions i llicències de les activitats així com la intervenció a realitzar sobre elles.

Amb l'aprovació de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica es van introduir canvis de simplificació en la tramitació de les autoritzacions i llicències de les activitats i s'estableix el control de les activitats un cop implantades, control ex post.

Posteriorment s'aprova la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació econòmica, que deroga part de la Llei esmentada en el paràgraf anterior, que té com finalitat principal reduir les carregues administratives de les empreses i professionals i simplificar el marc d'intervenció pública.

Atès als canvis normatius, hi ha la necessitat d'una nova l'Ordenança que comporta un canvi global respecte l'anterior Ordenança aprovada en ple en sessió celebrada el dia 28 de febrer de 2008, amb l'objectiu d'ajustar-se a norma i aconseguir una eina de treball establint criteris tècnics que la norma permet regular.

D'altra banda, per donar compliment a les obligacions legals de prevenció i control que té l'Ajuntament respecte diversos aspectes relacionats amb les activitats, s'evidencia la necessitat de disposar a priori de certa informació mínima necessària que permeti, quan sigui necessari, realitzar una verificació prèvia de l'activitat a instal·lar abans no es consolidin situacions il·legals o anti-normatives que provocarien un perjudici a totes les parts.

Existeix diversa normativa legal que estableix competències i obligacions per els Ajuntaments en aspectes que són intrínsecs i inherents a les activitats econòmiques, lúdiques o socials que es produeixen en un municipi, tal com:

- El Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos, diu:

“Article 48 del Reglament - Planejament i activitats

3. Les activitats sotmeses a intervenció ambiental susceptibles de generar sorolls, vibracions o sorolls i vibracions han d'incloure en el projecte bàsic que ha d'acompanyar la sol·licitud d'autorització ambiental o de llicència ambiental, o en la documentació que ha d'acompanyar la comunicació a l'ajuntament o la sol·licitud de llicència d'obertura d'establiments, un estudi d'impacte acústic amb el contingut mínim que determina l'annex 10.

4. Els ajuntaments, de manera motivada, poden determinar que les activitats i instal·lacions sotmeses a llicència d'obres o altres actes d'intervenció municipal no incloses e apartats anteriors i susceptibles de generar sorolls, vibracions o sorolls i vibracions hagin de presentar un estudi d'impacte acústic amb el contingut mínim que determina l'annex 10.”

- Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats diu:

Article 74 - Acció inspectora

1. Les activitats que regula aquesta llei resten subjectes a l'acció inspectora de l'ens corresponent del departament competent en matèria de medi ambient o de l'ajuntament, de conformitat amb les competències que té, sens perjudici de l'aplicació del principi de col·laboració interadministrativa.”

Així mateix, el Títol tercer estableix el règim d'intervenció de la llicència ambiental de competència municipal. En aquest títol es regulen totes les activitats que, per la incidència que tenen en el medi ambient, s'han de sotmetre obligatòriament a algun règim d'intervenció preventiva ambiental, de competència municipal estricta.

El títol quart regula el règim de comunicació, que també és de competència municipal.

- Reial decret llei 19/2012, de 25 de maig, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis diu:

“Article 5. Subjecció al règim general de control.

La presentació de la declaració responsable, o de la comunicació prèvia... [no] limita l'exercici de les potestats administratives, de comprovació, inspecció, sanció, i en general de control que a l'Administració en qualsevol ordre, estatal, autonòmic o local, li estiguin atribuïdes per l'ordenament sectorial aplicable en cada cas.

En el marc de les seves competències, s'habilita les entitats locals a regular el procediment de comprovació posterior dels elements i circumstàncies posades de manifest...”

- Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica estableix un marc relacional entre l'administració local i les persones promotores d'activitats econòmiques, amb la finalitat d'aconseguir que aquesta relació sigui més àgil i eficient. Aquesta llei estableix el principi de intervenció de control posterior a la posada en marxa en les d'activitats contingudes en el seu Annex.

Atès el que disposa l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, el Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:

a) En virtut dels principis de necessitat i eficàcia, aquesta iniciativa es justifica per la necessitat d'establir criteris tècnics i de control que el marc normatiu permet regular.

b) En virtut del principi de proporcionalitat, aquesta iniciativa conté la regulació imprescindible per desenvolupar de forma correcta la intervenció administrativa municipal en les activitats del municipi.

c) A fi de garantir el principi de seguretat jurídica, l'ordenança s'emmarca de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, nacional, autonòmic i comunitari, per generar un marc normatiu estable, predictable, integrat clar i de certitud, que faciliti el coneixement i comprensió i, en conseqüència, l'actuació i presa de decisions del ciutadans que vulguin emprendre una activitat en el nostre municipi.

d) En aplicació del principi de transparència, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat tracta de possibilitar amb aquesta Ordenança l'accés senzill, universal i actualitzat de la normativa municipal en vigor i els documents propis del seu procés d'elaboració, en els termes establerts en l'article 7 de la de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en l'article 10 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

e) En aplicació del principi d'eficiència, aquesta ordenança evita càrregues administratives innecessàries o accessòries i tendeix a racionalitzar, en la seva aplicació, l'exercici de l'activitat econòmica en establiments del nostre municipi. D'altra banda, la iniciativa no afecta a les despeses o ingressos públics presents o futurs.

CAPITOL I OBJECTE I AMBIT D'AMPLIACIÓ

Article 1. Objecte

La present Ordenança té per objecte facilitar i agilitzar l'activitat econòmica que es desenvolupa en instal·lacions i establiments en el terme municipal.

El sistema municipal d'intervenció administrativa abasta la regulació i el control, el restabliment de la legalitat i dels interessos generals vulnerants per incompliment de les normes d'aplicació, l'adopció de les mesures cautelars i la sanció de les conductes tipificades com a infracció.

Article 2. Àmbit d'Aplicació

Resten sotmeses a aquesta ordenança aquelles activitats en el municipi de Cornellà de Llobregat afectades per qualsevol tipus d'intervenció administrativa per part de l'Ajuntament, i en tot allò que no reguli aquesta, estarà sotmès a la normativa ambiental d'aplicació; excepte la venda ambulants i els mercats sedentaris.

CAPITOL II DOCUMENTACIÓ TÈCNICA EN FUNCIÓ DE L'ACTIVITAT

Article 3. Instruccions tècniques

1. En la comunicació d'inici de noves activitats o activitats en establiments que hagin canviat el seu ús i disposin de productes de protecció passiva contra incendis i sempre que l'activitat no requereixi de l'informe preceptiu per risc d'incendi per part del Cos de Bombers de la Generalitat de Catalunya hauran d'adjuntar en el projecte els models que correspongui de la *ITC SP 136 Certificació d'instal·lació o aplicació de productes de propagació passiva contra incendis* adjuntant la corresponent documentació complementària.

2. Aquelles activitats que disposin de lluernes s'haurà de justificar la *ITC SP 108 Lluernes en coberta en establiments industrials* adjuntant la corresponent documentació acreditativa.

Article 4. Inscripcions de les instal·lacions de totes les activitats

S'hauran d'adjuntar al inici de totes les activitats les inscripcions al RITSIC (Registre d'Instal·lacions Tècniques de la Seguretat Industrial de Catalunya) de totes les instal·lacions que conformin l'activitat a nom del titular de l'activitat o el propietari de l'establiment.

S'hauran d'adjuntar també aquelles inspeccions inicials o periòdiques estipulades per la normativa vigent.

Article 5. Condicionant per a la transmissió de l'activitat

No es poden transmetre les comunicacions prèvies, ni les llicències, ni les autoritzacions, quan llur titular, explotador o organitzador sigui objecte d'un expedient sancionador, d'un procediment de mesures provisionals o de qualsevol altre procediment d'exigència de responsabilitats administratives, mentre no s'hagi complert la sanció imposada, no s'hagi aixecat la mesura provisional, no s'hagi resolt l'arxiu de l'expedient per manca de responsabilitats o no s'hagi acreditat suficientment que la responsabilitat en la comissió de la infracció no afecta el propietari de l'establiment o el titular de la llicència o comunicació prèvia. Tampoc no es poden transmetre les comunicacions, ni les llicències, ni les autoritzacions subjectes a un expedient de revocació o caducitat, fins que no hi hagi una resolució ferma que confirmi la comunicació, la llicència o l'autorització.

Article 6. Certificacions tècniques dels Annexos III de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats

La comunicació d'inici d'activitat o de modificació substancial de les activitats compreses en l'Annex III de la *Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats* haurà d'anar acompanyada d'una certificació tècnica favorable lliurada per una entitat de control en l'àmbit de la prevenció i control ambiental de les activitats (EC-PCAA).

Article 7. Controls inicials i periòdics de les activitats de la *Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats*

1. Les activitats classificades dintre de l'Annex III de la *Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats* s'han de sotmetre a controls periòdics cada vuit anys, atenent la necessitat de comprovar emissions de l'activitat a l'atmosfera, com ara sorolls, vibracions, lluminositats i altres, i a l'aigua o la caracterització de determinats residus, sempre que no hi hagi un termini menor fixat.

2. Les activitats subjectes a qualsevol tipus de control ambiental hauran de ser portats a terme per part d'una entitat de control en l'àmbit de la prevenció i control ambiental de les activitats (EC-PCAA).

Article 8. Controls inicials i periòdics de les activitats del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, en concordança a la *Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives*

1. Els controls periòdics hauran de ser portats a terme per part d'una entitat de control de l'administració.

2. No es podran aixecar actes de control amb pronunciament favorable sense haver comprovat els aspectes de l'Article 11 d'aquesta Ordenança.

3. Respecte als informes, certificacions i les actes de verificació o control de funcionament i de revisió de les estructures no permanents desmuntables poden ser elaborats per entitats col·laborades de l'Administració acreditades o per tècnics titulats competents per raó de la matèria.

Havent de realitzar, a més del control establert en la normativa d'activitats; el control dels manuals d'instruccions, control certificacions tècniques específiques als muntatges, control pòlisses de RC i dels controls de les instal·lacions efectuades en el lloc, a més han de verificar la seguretat exterior i global d'aquestes instal·lacions i que el conjunt de les atraccions/instal·lacions funciona correctament.

Article 9. Condicions acústiques dels establiments que hagin de presentar un estudi d'impacte acústic amb mesures in situ de comprovació

1. En el cas d'activitats regides pel Decret 112/2010, de 31 d'agost, *pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives*, com per aquelles que siguin susceptibles de generar soroll que se li requereixi per aquest ajuntament, hauran de presentar un estudi d'impacte acústic amb mesures in situ de comprovació que únicament el podran realitzar una EC-PCA (Entitat de Control de la Prevenció de la Contaminació Acústica) degudament habilitada per la Direcció General de Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya.

2. Tant per verificar els valors d'immissió sonora a l'ambient exterior com a l'ambient interior s'emularà la gent dins l'activitat amb una font de soroll rosa a 70 dB(A), amb independència de les altres fonts sonores procedents de l'activitat. En el cas d'activitats regides pel *Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives* aquest valor per emular la gent dins de l'activitat serà de 80 dB(A), amb independència de les altres fonts sonores procedents de l'activitat.

3. S'estableix el valor límit LAFmax de 45 dB(A) en horari nocturn en els dormitoris pel soroll produït per portes, persianes o ascensors que formin part d'una activitat realitzada en un establiment.

4. El receptor ha de permetre l'accés de l'habitatge per poder realitzar totes les comprovacions i mesuraments necessaris. En cas contrari l'EC-PCA haurà d'aixecar una acta descrivint les fonts sonores del local i explicant el motiu pel qual no s'ha pogut accedir a l'habitatge adjuntant les proves pertinents.

5. L'Ajuntament pot exigir la instal·lació d'un limitador-enregistrador o altres mecanismes similars, per garantir que no se superin els nivells d'immissió a l'interior del local. Aquest limitador haurà de tenir la capacitat d'enviar les dades emmagatzemades a una plataforma de visualització de dades.

Article 10. Condicions de transmissions tèrmiques dels establiments

Qualsevol focus de calor o fred haurà d'estar dotat d'un aïllament de manera que no pugui produir-se una variació de temperatura superior a 1°C en la superfície exterior de qualsevol dels paraments on està ubicat.

Per comprovar el compliment de la condició abans esmentada caldrà realitzar les mesures necessàries amb la metodologia que a continuació es descriu:

1. Es llegirà la temperatura amb el focus de calor o fred en marxa i a la màxima potència (Tm). Es considerarà vàlida la mesura si durant un període de temps de 5 minuts la temperatura roman estable.

2. Amb el focus aturat es realitzarà de nou la mesura (Ta), considerant-la novament vàlida quan s'estabilitzi i no variï en un període de 5 minuts.

En cas que $|T_m - T_a| > 1^\circ\text{C}$ caldrà que es prenguin les mesures correctores adients per corregir aquesta diferència.

Article 11. Activitats de restauració

1. Les activitats que no tinguin extracció de fums fins a coberta únicament podran disposar dels següents elements de cocció:

- Una planxa elèctrica de fins a 2.500 W de potència i fins a 40x40 cm de mesura.
- Forns elèctrics de fins a 7.500 W de potència (suma de potències de tots els forns) i amb recollida de vapor per condensació.

Si es disposen de més elements de cocció que els esmentats i no es disposa d'extracció de fums fins a coberta s'hauran de retirar immediatament.

Si aquests elements de cocció creen molèsties s'hauran de prendre les mesures correctores que indiqui el tècnic municipal competent, podent comportar igualment la seva retirada.

2. Les activitats no poden disposar d'extracció de fums si aquesta no està correctament comunicada al departament d'Activitats.

3. Per la instal·lació o regularització d'un conducte d'extracció de fums s'ha de justificar la *TINSCI DT-18 SECTORITZACIÓ DE CONDUCTES D'EXTRACCIÓ DE FUMS DE LES CUINES* aportant la documentació acreditativa corresponent.

4. Quan es disposi d'extracció de fums fins a coberta s'haurà de complir amb l'apartat 6.2.1.3 de la norma UNE 123001: *El remate debe elevarse más de 1 m por encima de la parte más alta de cualquier edificación situada en un radio inferior a 10 m respecto a la salida de la chimenea.*

5. Quan es disposi d'extracció de fums s'haurà de portar a terme, com a mínim una vegada cada quatre anys, la neteja de tot el tram de conducte tant horitzontal com vertical, i emetre el certificat corresponent.

6. Quan es disposi d'extracció de fums s'haurà de portar a terme, com a mínim una vegada cada quatre anys, una prova d'estanqueïtat de tot el tram de conducte tant horitzontal com vertical, i emetre el certificat corresponent.

7. Les campanes d'extracció de fums hauran de disposar d'un sistema d'extinció automàtica dissenyat segons la norma UNE 17446 quan la potència tèrmica instal·lada excedeixi de 20 kW, tal i com s'indica al CTE DB SI 4 Tabla 1.1.

8. S'hauran de realitzar les inspeccions periòdiques de les instal·lacions que indiqui la normativa, com la baixa tensió i el gas.

9. No es permeten solucions tècniques substitutòries enfocades a reduir les olors a través de filtres del carbó actiu o qualsevol sistema que no sigui l'extracció mecànica.

10. No es permet l'elaboració de menjars en domicilis privats per a la seva comercialització.

Article 12. Establiments amb producció de fum per ignició (CANNABIC)

1. Els locals de nova implantació o aquells que provoquin molèsties per olors hauran de disposar d'un vestíbul de separació entre la porta d'entrada i la sala principal.

2. Tots els locals hauran de disposar d'un sistema mecànic d'extracció d'aire dirigit a la coberta de l'edifici. Aquest mecanisme mecànic d'extracció ha d'abastir tant la sala principal com el vestíbul d'entrada, si en disposa. El sistema d'extracció ha d'estar en marxa durant l'horari d'obertura de l'activitat i les portes i finestres del local permanentment tancades.

Article 13. Activitats que disposen de Vehicles de Mobilitat Personal (VMP)

Totes aquelles activitats que disposin de Vehicles de Mobilitat Personal (VMP), indiferentment de si es tracta de la seva compra-venta, reparació, exposició o similar hauran de prendre les mesures indicades a continuació per reduir el risc imminent per a la seguretat de les persones, els béns i el medi ambient;

1. Instal·lar un sistema de detecció de fum i alarma d'incendis exterior d'acord amb la normativa vigent, com les normes UNE-EN 54 o UNE 23007 o qualsevol altra que les substitueixi. Es demanarà certificat d'instal·lació.

2. És recomanable que el sistema de detecció de fum estigui comunicat a un servei de bombers, mitjançant un dispositiu de transmissió d'alarma d'incendi.

3. Quan el sistema de detecció de fum i alarma d'incendis s'hagi instal·lat s'haurà d'incloure en el contracte de manteniment dels elements de Protecció Contra Incendis.

4. S'haurà de comprovar que els extintors de l'establiment siguin de tipus pols o de CO₂, adients per focs de classe A, B, C i elèctrics.

5. Està prohibida la càrrega de cap vehicle de mobilitat elèctrica en l'establiment en absència de personal.

Article 14. Activitats i equipaments de titularitat municipal

Quan l'activitat que es vulgui implantar o modificar substancialment sigui de titularitat municipal i gestionada per qualsevol de les formes de gestió directa prevista a l'article 188 del ROAS, no serà necessari la comunicació d'inici o modificació d'activitat o l'atorgament de la corresponent llicència o autorització ambiental municipal, sinó que aquesta quedarà subsumida en el tràmit d'aprovació del corresponent projecte tècnic d'obres, havent d'incloure la documentació tècnica necessària d'acord la legislació sectorial d'activitats.

CAPITOL III RÈGIM SANCIONADOR

Article 15. Règim sancionador previst a la legislació

Les infraccions i sancions previstes en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança, li seran d'aplicació prioritària aquesta norma, quedant com a norma supletòria pel regim sancionador: Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, Decret 11/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles i activitats recreatives.

Article 16. Règim sancionador propi d'aquesta Ordenança

1. L'òrgan competent per incoar i resoldre els procediments sancionadors per infraccions previstes en aquesta Ordenança serà l'Alcalde Local, que podrà delegar aquestes facultats.

2. La incoació d'expedients sancionadors i la imposició de sancions no eximeix de l'obligació de donar compliment als requeriments municipals, i no és incompatible amb la imposició de mesures correctores, mesures provisionals, multes coercitives o ordres de cessament d'activitats o espectacles públics.

Article 17. Infraccions

1. Constitueixen infracció administrativa d'aquesta Ordenança les accions i omissions que representin vulneració dels seus preceptes, tal com apareixen tipificats en els diferents articles de desenvolupament.

2. Les infraccions administratives d'aquesta Ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

3. Són infraccions molt greus, els fets següents:

- a. Presentar documentació falsejada o que no concordi amb la realitat, quan aquest fet no sigui constitutiu de falta o delictes tipificats al Codi penal, i concorrin les causes previstes a l'article 140.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
- b. Incomplir les condicions tècniques establertes en l'ordenança que puguin comportar risc sobre les persones, els bens i el medi ambient.
- c. No sotmetre l'activitat als controls periòdics
- d. Reincidir en la comissió d'una infracció greu. S'entén per reincidència la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa si la infracció ja ha sigut sancionada per resolució ferma per la via administració.

4. Són infraccions greus, els fets següents:

- a. Incomplir les condicions tècniques establertes en l'ordenança no incloses en l'apartat d'infraccions molts greus punt b.
- b. Incórrer en demorar no justificada en l'aportació de documentació sol·licitada per l'Ajuntament.
- c. Transmetre l'activitat econòmica incomplint l'article 4 de l'Ordenança.
- d. Reincidir en la comissió d'una infracció greu. S'entén per reincidència la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa si la infracció ja ha sigut sancionada per resolució ferma per la via administració.

5. Són infraccions lleus, els fets següents:

- a. Incórrer en qualsevol altra acció o omissió que infringeixi l'Ordenança i no estigui qualificada com infracció molt greu o greu.

Article 18. Sancions

1. Les infraccions tipificades en aquesta Ordenança poden ser sancionades de la següent manera:

- a) Les infraccions lleus, amb una multa de fins a 750 euros
- b) Les infraccions greus, amb una multa de 751 euros a 1.500 euros
- c) Les infraccions molt greus, amb una multa de 1.501 euros a 3.000 euros.

2. La imposició de les sancions serà compatible amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada al seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats pels fets sancionats. La manca de resposta al requeriment de reposició podrà donar lloc a l'execució subsidiària.

3. Les infraccions greus y les molt greus podran sancionar-se amb les següents sancions no pecuniàries, que són compatibles amb les sancions pecuniàries:

a) Suspensió temporal o definitiva de l'activitat en l'establiment. La suspensió temporal, en el cas d'infraccions greus, podent ser fins a 6 mesos i en el cas de les molt greus, poden ser per un temps no inferior a sis mesos ni superior a 2 anys.

b) Impossibilitat de comunicar o declarar l'inici de l'activitat objecte de la sanció en el mateix establiment, durant un període màxim de 2 anys.

4. En la imposició de sancions s'ha d'adequar la gravetat del fet constitutiu de la infracció a la sanció aplicada, per a la qual cosa s'han de tenir en compte els aspectes següents:

- a. L'existència d'intencionalitat.
- b. El benefici obtingut per haver comès la infracció.
- c. La capacitat econòmica de la persona infractora.
- d. La continuïtat o la persistència en la conducta infractora.
- e. L'existència de reincidència en un termini superior a un any.
- f. La gravetat del perjudici ocasionat.

5. Es poden adoptar mesures provisionals d'acord amb la normativa de procediment administratiu.

6. Les sancions imposades per infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys; les imposades per infraccions greus, al cap de dos anys, i les imposades per infraccions lleus, al cap d'un any.

DISPOSICIÓ TRANSITORIA PRIMERA

Les activitats existents amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança s'han d'adequar a la mateixa a partir del 1 de gener del 2026.

DISPOSICIÓ TRANSITORIA SEGONA

Les activitats iniciades amb posteriorment a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança els serà d'aplicació immediatament.

DISPOSICIÓ DEROGATORIA

Queda derogada l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'Administració municipal en les activitats i instal·lacions, d'aquesta ciutat, aprovada per l'Ajuntament en ple en sessió celebrada el dia 28 de febrer de 2008.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA. ENTRADA EN VIGOR

Aquesta Ordenança entrarà en vigor una vegada aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, quan hagi transcorregut el termini que preveu l'article 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA. AVALUACIÓ NORMATIVA

Aquesta Ordenança serà objecte d'avaluació normativa, als efectes i en els termes previstos a l'article 130 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, com a mínim cada 5 anys a comptar de l'entrada en vigor del seu text inicial o de la última modificació.

DISPOSICIÓ FINAL TERCERA. ALTRA NORMATIVA

En tot allò que no estigui previst en aquesta ordenança és d'aplicació les lleis i/o disposicions sectorials que les despleguin o complementin.

....

DILIGÈNCIA

Es fa constar que aquesta és la redacció d'aquesta Ordenança que es troba vigent des del dia **19 de juny de 2025**, com a conseqüència de la finalització del procediment que va ser aprovat inicialment en sessió plenària de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat que va tenir lloc el dia 26 de març de 2025.

Cornellà de Llobregat, a 19 de juny de 2025

LA SECRETARIA GENERAL
Carmen Alonso Higuera