Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

JUNTA DE GOVERN LOCAL

ACTA NÚM. 11/2025

SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'AQUEST AJUNTAMENT, CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA, EL DIA 30 DE MAIG DE 2025.

A la ciutat de Cornellà de Llobregat, quan són les nou hores i trenta minuts, del dia 30 de maig de dos mil vint-i-cinc, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada al efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència del senyor Alcalde, i assistits per mi, la Secretària General.

ASSISTENTS

Alcalde	Sr.	Antonio Balmón Arévalo
Tinents i Tinentes d'Alcalde	Sr.	Antonio Martínez Flor
	Sra.	Emilia Briones Matamales
	Sra.	Joana Piñero Romera
	Sr.	Claudio Carmona Vargas
Regidors i Regidores Delegats/des	Sr.	Ioan Mihai Fodor
	Sr.	Jaime Javier Egea Martínez
	Sr.	Ot Garcia Ruiz
	Sra.	Montserrat Curtó González
Secretària General	Sra.	Carmen Alonso Higuera
Interventora Accidental	Sra.	Josefina González González

EXCUSEN LA SEVA ABSÈNCIA

Interventor	Sr.	Juan Ramón Sagalés Guillamón

Assisteixen com a observadors, amb veu però sense vot els Regidors Delegats de diferents Àrees: Sr. Carlos Domínguez Rodríguez, Sr. Enrique Vanacloy Valiente, el Sr. Sergio Gómez Márquez i el Sr. Sergio Martín Sanchez.

També assisteixen com a convidats per indicació de l'Alcaldia, la senyora Mª Pilar Perancho Medina, Cap executiva dels Serveis Centrals, el senyor Sergio Fernández Mesa, Assessor tècnic del Gabinet d'alcaldia, i el senyor Joan Miquel Culillas Jalencas, Cap del Gabinet d'alcaldia, que actuen en aquesta Junta amb veu però sense vot.

Per l'Alcaldia-Presidència, es declara oberta la sessió i es passa a despatxar els assumptes que integren l'Ordre del Dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

I

COMPETÈNCIES DELEGADES DEL PLE

PROPOSTES DE L'ÀREA DE CULTURA, EDUCACIÓ I JOVENTUT

Punt setzè.- Aprovar la liquidació del conveni de col·laboració entre l'Associació Castellers de Cornellà i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, subscrit per a la promoció de la cultura tradicional.

Aprovar la liquidació del conveni de col·laboració entre l'Associació Castellers de Cornellà

...

Atès que en data 10 d'octubre de 2024 es va signar un conveni de col·laboració entre l'Associació Castellers de Cornellà i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la promoció de la cultura tradicional, així com els seus Annexos (Projecte d'activitats de l'Associació Castellers de Cornellà i projecte d'activitats que es recullen al conveni amb la seva valoració econòmica), per a l'exercici 2024.

Atès que concorren les causes per a la seva resolució per haver transcorregut el termini de vigència del conveni sense haver estat acordada la prorroga del mateix, segons s'estableix a l'article 51.2.a de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).

Atès el que diu l'article 52.1 de la Llei 40/2015 de l'1 d'octubre LRJSP, el compliment i la resolució dels convenis donarà lloc a la liquidació dels mateixos amb l'objecte de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Atès que d'aquest conveni es deriven compromisos financers i no existeixen actuacions en curs d'execució que facin aplicable l'article 52.2, havent estat complerts en els termes del seu objecte i a satisfacció de totes les parts; i tampoc concorren actuacions en curs d'execució a les que fa referència l'article 52.3 ambdós de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre LRJSP.

Vist l'informe emès per la Cap de l'Àrea de Gestió de Cultura, Joventut, Cooperació i Solidaritat i la Coordinadora Administrativa de Cultura, Esports, Igualtat, Joventut, d'Acció Comunitària, Solidaritat, Cooperació, Patrimoni Cultural, Ciutat de la lectura i Biblioteques, que n'informa favorablement sobre la liquidació.

Per tot això, i atès que l'adopció d'aquests acords són competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades en aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 5 de juliol de 2023, publicades al BOP de Barcelona de data 12 de juliol de 2023, la Presidenta de la Comissió Informativa de Polítiques Socials i Comunitàries, a proposta del Regidor de l'Àrea de Cultura, Educació i Joventut, una vegada dictaminat per la Comissió, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Aprovar la liquidació del conveni de col·laboració entre l'Associació Castellers de Cornellà i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la promoció de la cultura tradicional, així com els seus Annexos (Projecte d'activitats de l'Associació Castellers de Cornellà i projecte d'activitats que es recullen al conveni amb la seva valoració econòmica), per a l'exercici 2024.*

Segon*.- Que l'Associació de Castellers de Cornellà va rebre un ajut econòmic de 18.376,00 euros a través del Conveni signat entre l'Associació Castellers de Cornellà i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, aprovat a la Junta de Govern Local de 27 de setembre de 2024 i justificat a la Junta de Govern Local de 4 d'abril de 2025.*

Tercer.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants del conveni, pel seu coneixement i efectes.*

Quart.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica Municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

***Cinquè*.-** *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

PROPOSTES DE L'ÀREA D'ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ

Punt dissetè.- Aprovar l'inici de l'expedient de contractació del subministrament consistent en el lloguer de decoracions lluminoses LED, per a l'enllumenat de Nadal a la ciutat de Cornellà de Llobregat.

Aprovar l'inici de l'expedient de contractació del subministrament consistent en el lloguer de decoracions per l'enllumenat de Nadal

...

Vist l'expedient instruït per a la contractació amb les següents característiques:

Naturalesa: Subministrament
Objecte del contracte: Lloguer de decoracions lluminoses LED per a l'enllumenat de Nadal a la ciutat de Cornellà de Llobregat
Tramitació: Ordinària
Procediment d'adjudicació: Obert - Harmonitzat
Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat - preu

Vist l'informe emès al respecte per la Cap del Departament de Contractació, la Secretària General i l'Interventor.

Atès que aquest expedient ha estat informat per la Comissió Informativa Presidència, Economia i Interior.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 5 de juliol de 2023, publicades al BOP de Barcelona de data 12 de juliol de 2023, el Regidor de l'Àrea d'Economia i Administració, previ dictamen de la Comissió Informativa de Presidència, Economia i Interior, proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents:

ACORDS

***Primer*.-** *Iniciar expedient de la següent contractació:*

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Naturalesa: Subministrament
Objecte del contracte: Lloguer de decoracions lluminoses LED per a l'enllumenat de Nadal a la ciutat de Cornellà de Llobregat
Tramitació: Ordinària
Procediment d'adjudicació: Obert - Harmonitzat
Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat - preu

Segon.- *Aprovar el Plec de Condicions Economicoadministratives Particulars de la contractació i el Plec de Condicions Tècniques que figuren com a annexos I i II amb les següents identificació electrònica:*

- *PCAP Annex I:*
- *ID: 8422711*
- *Hash SHA-512: 263834CFC0E450DF96C1DDB7658F0E5D731697D5C36AB9769AB0DAA91BD2B9B516C118DAA6B49B5D3DF504E5D7AD1F46C082A8FA216DB6CF2419A1BFF1F8F1D9*

- *PTT Annex II:*
- *ID: 8422236*
- *Hash SHA-512: 09ED2F21677BA0912B139732DF981EFDD58A6CBDB679E0E415BA2B63BCF69F469C104EAE648581B01FC3A9FD9FBABF718A4A82AC27408DB48A923B5C2C2D91FA*

Tercer.- *Autoritzar la despesa de tramitació anticipada i de caràcter plurianual, amb aplicació als exercicis i pels imports següents:*

Exercici	*Partida Pressupostària*	*Import (IVA inclòs)*
2026	*00094301A2030000LLOGUER DE LLUMS DE NADAL*	*298.771,99 €*
2027	*0009 4301A 2030000LLOGUER DE LLUMS DE NADAL*	*298.771,99 €*
	TOTAL:	*597.543,98 € (IVA inclòs)*

subordinat al crèdit que es consigni en els respectius pressupostos i sotmetre l'eficàcia de l' adjudicació d' aquest contracte a la condició suspensiva de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2026,2027. en el què normalment hi ha crèdit.

Quart.- *Convocar procediment obert-harmonitzat per a l'adjudicació de l'esmentada contractació, de conformitat amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de CSP de 8 de novembre, donant publicitat a la licitació mitjançant anunci en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà i en el Diari Oficial de la Unió Europea.*

Cinquè.- *Establir que en el present procediment no procedeix clàusula de revisió de preus conforme a allò establert en el Plec de Condicions Particular.*

Sisè.- *Comunicar les dades relatives a aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en el termini dels tres mesos següents a la seva formalització, de conformitat amb allò que preveu la Llei 9/2017 de 8 de novembre difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent al Portal de Transparència, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Setè.- *Comunicar el present acord al Gabinet Tècnic d'Innovació Urbana i Social.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt divuitè.- Estimar la petició de declaració de nul·litat de ple dret de les liquidacions d'IIVTNU núm. 125/2021 i núm. 56/2021, girades en els expedients reguladors i sancionadors núm. 124/2020 i 286/2020, en relació amb la transmissió de l'immoble amb referència cadastral núm. 2287702DF2728E0413WZ.

Estimar la petició de declaració de nul·litat de ple dret de les liquidacions d'IIVTNU núm. 125/2021 i núm. 56/2021

...

En relació a la resolució del procediment especial de revisió d'ofici instruït per aquest Ajuntament a instància de la senyora Mercedes Fernández Villatoro, per a declarar la nul·litat de ple dret d'actes de naturalesa tributària respecte a la liquidació d'IIVTNU núm. núm. 125/2020 emesa en l'expedient regulador de l'IIVTNU núm. 124/2020 i la liquidació núm. 56/2021 emesa en l'expedient sancionador núm. 286/2020, incoats per la Unitat d'Inspecció Tributària d'aquest Ajuntament per import d'11.948,99 euros i 7.841,72 euros respectivament, corresponents a la transmissió de l'immoble amb referència cadastral 2287702DF2728E0413WZ, consten els següents antecedents:

La representació de la Sra. Mercedes Fernández Villatoro va presentar instàncies amb RGE núms. 48049/2023, de data 10 d'octubre de 2023, 48320/2023 de data 11 d'octubre de 2023 i 60894/2023 de 21 de desembre de 2023, sol·licitant la revisió de la liquidació d'IIVTNU núm. núm. 125/2020 per import d'11.948,99 euros i la liquidació núm. 56/2021 per import de 7.841,72 euros, per tal de declarar-les nul·les en base al previst a l'art. 217.1.e) de la Llei General Tributària, amb devolució dels ingressos indeguts.

Per Decret de l'Alcaldia núm. 2024/2180, de data 6 de maig de 2024, pel qual s'admet a tràmit i s'inicia el procediment especial de revisió per a la declaració de nul·litat de ple dret dels actes de naturalesa tributària abans indicats, instat per la Sra. Mercedes Fernández Villatoro.

En aquest mateix Decret s'acorda nomenar la persona instructora del procediment, incorporar còpia autenticada de l'expedient liquidador corresponent, i un informe sobre els antecedents i qualssevol altres dades, informes o antecedents que siguin necessaris per a elaborar l'informe de proposta de resolució del mateix.

Per Decret de l'Alcaldia 2024/4647 de 17 d'octubre de 2024 s'acorda atorgar a la Sra, Mercedes Fernández Villatoro el tràmit d'audiència de quinze dies hàbils perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes, el qual consta notificat electrònicament a la interessada amb RGS núm. S-25806/2024 en data 17 de novembre de 2024.

Amb la notificació d'aquest Decret d'Alcaldia a la interessada s'adjunta el text íntegre de l'informe jurídic de data 17 d'octubre de 2024, emès per la instructora del procediment, en el qual respecte a les al·legacions inicialment formulades per ella es proposa la seva desestimació en el sentit següent:

- *La interessada va resultar absent en els processos de notificació dels expedients referits d'actuacions inspectores, que es van efectuar al domicili fiscal que constava en l'AEAT, al carrer Lilas, 1, de Sant Boi de Llobregat i no va personar-se a recollir les notificacions, i es va procedir a la notificació edictal a través del BOE.*

Tot i que la interessada manifesta que des del dia 14 de gener de 2020 resideix en el carrer Onze de Setembre núm. 19, 1r., de Castelldefels, l'ORGT de la Diputació de Barcelona va notificar-li la provisió de constrenyiment en aquesta adreça durant el mes de maig de 2023, amb resultat d'absent, i també va haver de publicar anunci de notificació al BOE.

Es conclou que no ha existit indefensió perquè la interessada, amb la seva actuació, s'ha posat en la situació de fer impossible poder notificar-li els actes tributaris dictats, i el deure exigible de diligència de l'administració en la pràctica de les notificacions no pot pal·liar la manca de diligència o de voluntat de no rebre-les, i per tant no concorre la causa prevista a l'apartat a) de l'art. 217.1 LGT.

- *No s'ha produït la prescripció del fet imposable de l'IIVTNU de l'expedient d'inspecció núm. 124/2020 , per haver estat interromput el seu termini amb la notificació de l'inici de les actuacions inspectores en data 21 d'agost de 2020.*

Tot i que la interessada no ho al·lega, es constata que no es va produir la caducitat de l'expedient regulador, ja que les actuacions inspectores van finalitzar amb anterioritat al termini establert per l'article 150.1.a) LGT a tals efectes.

- *En relació a la infracció de l'article 217.1.e) LGT al·legada, de la revisió a instància de part efectuada respecte al procediment aplicat en l'expedient regulador núm. 124/2020 i en l'expedient sancionador núm. 286/2020 de la Unitat d'Inspecció Tributària, es conclou que:*

  - *El procediment inspector seguit en el referit expedient s'ajusta al que s'estableixen els arts. 141 a 159 de la Llei General Tributària.*

  - *Les actuacions inspectores que consten en el referit expedient s'ajusten al que estableixen els arts. 171 al 192 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, en relació a les facultats de la Inspecció Tributària, a l'abast de les actuacions d'investigació, a la iniciació i tramitació de les actuacions inspectores, a la documentació d'aquestes actuacions i al contingut de les actes d'inspecció, i a la finalització d'aquestes actuacions.*

  - *El procediment sancionador 286/2020 s'ajusta a les normes contingudes als articles 207 a 212 de la Llei General Tributària, i contempla l'establert als articles 181 a 206 d'aquesta llei respecte a la tipificació de les infraccions i la determinació i quantificació de les sancions, i s'ha tramitat atenent al que disposen l'art. 210.5 de la LGT i l'art.23 del RD2063/2004, de 15 d'octubre, respecte a la tramitació abreujada.*

Durant el tràmit d'audiència no se'n van formular al·legacions per part de la representació de la Sra. Mercedes Fernández Villatoro, segons consta al certificat de la Secretària General d'aquest Ajuntament amb núm. 2024/318 signat en data 20 de novembre de 2024.

Per Decret de l'Alcaldia núm. 2024/5428 de data 29 de novembre de 2024 es resol remetre l'expedient núm. 2023/124 complert i indexat, a la Comissió Jurídica Assessora perquè emetés dictamen, amb suspensió del termini de resolució atenent al previst a l'article 11 de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora.

En data 3 de desembre de 2024 amb RGS núm. 29938 es remet a la Comissió Jurídica Assessora la còpia autèntica i indexada de l'expedient electrònic 2023/124 i la sol·licitud de dictamen.

En data 20 de febrer de 2025 amb RGE núm. 8470 es notifica acord adoptat per la Comissió Jurídica Assessora en sessió de data 20 de febrer de 2025 d'ampliació de termini per a emetre dictamen, en virtut del previst a l'article 15 de la Llei 5/2005, de 2 de maig, respecte als supòsits d'especial complexitat.

La Comissió Jurídica Assessora en reunió de data 27 de febrer de 2025, va aprovar el dictamen 76/2025, en el qual s'informa favorablement la revisió d'ofici instruïda per aquest Ajuntament a instància de la Sra. Mercedes Fernández Villatoro, per a declarar la nul·litat de ple dret la liquidació d'IIVTNU núm. 125/2020 per import d'11.948,99

euros i la liquidació núm. 56/2021 per import de 7.841,72 euros, el qual consta notificat a aquest Ajuntament en data 3 de març de 2025 amb RGE núm. 10082.

En relació al seu sentit favorable, en el dictamen 76/2025 consta el que es transcriu literalment a continuació:

"Així, doncs, s'entén que l'Ajuntament no va emprar una diligència deguda per a esbrinar si efectivament el domicili on es practicaven les notificacions era o no el domicili fiscal de la reclamant. Com ha assenyalat el Tribunal Constitucional en la Sentència 65/1999, de 26 d'abril, el procediment de notificació edictal o per o per compareixença "sólo puede ser empleado cuando se tiene la convicción o certeza de la inutilidad de cualquier otra modalidad de citación" (fonament jurídic segon), i que s'han d'"extremar las gestiones en la averiguación del paradero de sus destinatarios por los medios normales a su alcance" (Sentència 61/2010, de 18 d'octubre, del Tribunal Constitucional, fonament jurídic segon). La corporació local va acudir d'una manera directa a la notificació edictal sense utilitzar i buscar en altres registres públics el domicili de la interessada. Si hagués fet una consulta a la base de dades de l'Institut Nacional d'Estadística, s'hauria adonat que des del 14 de gener de 2020 el domicili d'aquesta era a Castelldefels.

En definitiva, i al parer d'aquesta Comissió, s'entén que, abans d'anar a una notificació edictal o per compareixença, l'Ajuntament hauria pogut esbrinar mitjançant les dades del padró (registre públic) quin era efectivament el domicili de la interessada, ja que des del 14 de gener de 2020 el domicili que figurava en aquest registre era a Castelldefels."

Vist que en relació a aquest procediment de revisió per a la declaració de la nul·litat de ple dret d'actes tributaris, la interessada havia interposat recurs contenciós-administratiu que es tramita al Jutjat del Contenciós-Administratiu núm. 1 de Barcelona, amb procediment núm. 575/2024-A.

Vist que als informes que consten en aquest expedient s'ha constatat un error material de transcripció consistent en què la liquidació de l'expedient regulador s'ha referit amb núm. 125/2020, quan comptablement es tracta de la liquidació d'IIVTNU núm. 125/2021, de manera que s'ha d'entendre que les referencies efectuades respecte a la liquidació d'IIVTNU 125/2020 corresponen a la liquidació d'IIVTNU núm. 125/2021.

Atès el que disposa l'article 217 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, i l'article 5.4 del Reial Decret 520/2005, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, en matèria de revisió en via administrativa.

Vist l'informe de la Cap de l'Àrea de Gestió Tributària, emès al respecte i signat en data 6 de maig de 2025.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va

tenir lloc el dia 5 de juliol de 2023, publicades al BOP de Barcelona de data 12 de juliol de 2023.

Per tot això, el Regidor de l'Àrea d'Economia i Administració, previ dictamen de la Comissió informativa de Presidència, Economia i Interior, proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- *Estimar, de conformitat amb el dictamen 76/2025 de la Comissió Jurídica Assessora, la revisió d'ofici per a la declaració de nul·litat de ple dret de la liquidació d'IIVTNU núm. 125/2021 per import d'11.948,99 euros, i la liquidació núm. 56/2021 per import de 7.841,72 euros, emeses en els expedients reguladors i sancionadors núms. 124/2020 i 286/2020, respectivament, instruïda per aquest Ajuntament a instància de la Sra. Mercedes Fernández Villatoro, en relació a la transmissió de l'immoble amb referència cadastral núm. 2287702DF2728E0413WZ que va tenir lloc l'any 2016.*

Segon.- *Donar de baixa, en conseqüència, la liquidació d'IIVTNU núm. 125/2021 per import d'11.948,99 euros, i la liquidació núm. 56/2021 per import de 7.841,72 euros, i retornar a la Sra. Mercedes Fernández Villatoro l'import d'11.948,99 euros de principal, 2.389,80 euros de recàrrec, 970,34 euros d'interessos i 2,60 euros de costes, respecte a la liquidació 125/2021, i retornar-li també l'import de 7.841,72 euros de principal, 1.568,34 euros de recàrrec, 636,80 euros d'interessos i 2,61 euros de costes, respecte a la liquidació núm. 56/2021.*

Tercer.- *Notificar el present acord a la Sra. Mercedes Fernández Villatoro, al departament de Recursos Jurídics i al Jutjat del Contenciós-Administratiu núm. 1 de Barcelona, pel seu coneixement i efectes.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt dinovè.- Aprovar l'expedient número 1/2025, de reconeixement de factures d'exercicis anteriors.

Aprovar l'expedient número 1/2025, de reconeixement de factures d'exercicis anteriors.

...

Vistes les sol·licituds dels departaments d'Acció Social, Polítiques d'Ocupació, Joventut i Família, Esplais i Ludoteca, referents al reconeixement de crèdit per un import total de 18.705,99 euros.

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Atès el que estableix l'article 60.2 del RD 500/90, de 20 d'abril.

Vist l'informe de l'Interventor General.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 5 de juliol de 2023, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 12 de juliol de 2023, el Regidor de l'Àrea d'Economia i Administració, previ dictamen de la Comissió Informativa de Presidència, Economia i Interior, proposa a la Junta de Govern Local d'adopció del següent

ACORD

Primer.- *Aprovar el reconeixement de les factures d'exercicis anteriors número 1/2025 per un import total de 18.705,99 euros i autoritzar i disposar la despesa i reconeixement l'obligació, segons el següent detall:*

Partida pressupòstaria	Descripció partida	Proveïdor/Creditor	N.d'entrada/Núm. Document	Data	Import total
2025 0332 2310B 2200102	LLIBRES I PUBLICACIONS/ACCIÓ SOCIAL (CR)	EL PERIODICO DE CATALUNYA SLU	F/2024/13684 - F F/202429190	27/06/24	414,00
2025 0332 2310B 2200102	LLIBRES I PUBLICACIONS/ACCIÓ SOCIAL (CR)	EL PERIODICO DE CATALUNYA SLU	F/2024/17553 - F F/202326024	08/06/23	414,00
2025 0332 2310B 2020003	ARRENDAMENT TEATRE AUDITORI (CR)	EMPRESA MUNICIPAL DE PROMOCIO SOCIAL I URBANA DE CORNELLA SA	F/2024/18676 - 24-F 406	30/12/25	4.525,00
2025 0553 2410A 2269901	DESPESES DIVERSES/POL. OCUPACIÓ (CR)	EMPRESA MUNICIPAL DE PROMOCIO SOCIAL I URBANA DE CORNELLA SA	F/2024/17476 - 24-F 352	13/11/24	1.845,08
2025 0672 3301A 2210504	SUBM. AIGUA FONTS/JOVENTUT (CR)	CULLIGAN WATER SPAIN SLU	F/2024/18637 - 3027555	18/12/24	55,51
2025 0672 3301B 2260201	CAMPANYES INFORMATIVES (CR)	MENU DE COMUNICACIO AF SL	F/2024/18017 - 24435	18/12/24	2.041,88
2025 0672 3341A 2260903	CÒMICS A CORNELLÀ (CR)	PUBLISERVEI, S.L.	F/2024/14630 - FV/ 243703	31/10/24	2.429,21
2025 1302 3270H 2269903	VARIS/PLA DE L'ENTORS (CR)	ASOC. SEXDUCACION CATALUNYA	F/2024/16253 - 2478	27/11/24	960,00
2025 1302 3270A 2260601	REUNIONS I CONFERÈNCIES/ESPAI FAMILIAR (CR)	ADRIAN RUIZ PARRA	F/2024/17025 - 28/24	02/12/24	200,00
2025 1302 3270A 2260601	REUNIONS I CONFERÈNCIES/ESPAI FAMILIAR (CR)	RAQUEL DERCH MEDINA	F/2024/18013 - Factura 001-AC/24	18/12/24	453,75
2025 1302 3201A 2269900	DESPESES DIVERSES/DIR. ADM. EDUC. I POL. SOCIAL/FAMÍLIES (CR)	FUNDACION PRIVADA EL LLINDAR	F/2024/18473 - 1062/24	30/05/24	2.420,00

2025 1302 3201A 2269900	*DESPESES DIVERSES/DIR. ADM. EDUC. I POL. SOCIAL/FAMÍLIES (CR)*	*RACONS DE LLEURE SLU*	*F/2024/18692 - 24F00021*	*01/08/2024*	*2.947,56*
			Total Reconeixement crèdit 2024		***18.705,99***

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt vintè.- Aprovar la compatibilitat general sol·licitada pel funcionari interí d'aquest Ajuntament, senyor ANTONIO DELGADO PARRAS, que ocupa una plaça d'Administratiu/va, adscrit al Departament de Programes d'Alcaldia, amb una altra activitat per compte propi a temps parcial, com gestor immobiliari a l'empresa GRUPO INMOBILIARIO DELMAS, SL, de Cornellà de Llobregat.

Aprovar la compatibilitat general sol·licitada pel funcionari interí d'aquest Ajuntament, senyor ANTONIO DELGADO PARRAS

...

Vista la declaració d'activitats presentada pel treballador d'aquest Ajuntament, senyor Antonio Delgado Parras, que ocupa una plaça d'Administratiu/va a jornada completa, adscrit al Departament de Programes d'Alcaldia, mitjançant la qual sol·licita la compatibilitat del seu lloc de treball en aquest Ajuntament amb una altra activitat per compte propi a temps parcial, com a gestor immobiliari a l'empresa Grupo Inmobiliario Delmas SL, de Cornellà de Llobregat.

Atès que la dedicació setmanal dels treballadors de l'Ajuntament és de 37,5 hores, i que l'activitat per a la qual es sol·licita compatibilitat es desenvolupa amb una dedicació de 15 hores setmanals.

Atès el que disposa en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i el Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, que desenvolupa l' esmentada Llei 53/1984, així com el Reglament del personal al Servei de les Entitats Locals,

Atès que els criteris que s'estableixen en l' esmentada normativa sobre aquesta qüestió són:

a) El desenvolupament d'un lloc de treball en l'àmbit privat no podrà impedir o menyscabar l'estricte compliment dels deures del personal al servei de l'Ajuntament, o comprometre la seva imparcialitat o independència.

b) No poden ésser objecte de compatibilitat les activitats professionals que s'han de prestar a persones a les que s'està obligat a atendre en el desenvolupament del càrrec públic.

Atès, que si l'activitat en el sector públic és plena o total, aquesta podrà compatibilitzar-se amb una activitat privada que suposi una jornada igual o inferior a la meitat de la pública. Si l'activitat en el sector públic és a temps parcial, es podrà compatibilitzar amb una activitat privada qualsevol que sigui la jornada que es realitzi en aquesta última, amb el límit, però, tant en aquest cas com en l'anterior, que la suma d'ambdues jornades no superi l'ordinària de l'Administració incrementada d'un 50% (56 hores i 15 minuts).

Vist l'informe de la Cap Executiva de Serveis Centrals,

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades pe aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 5 de juliol de 2023, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 12 de juliol de 2023, el Regidor d'Economia i Administració, previ dictamen de la Comissió Informativa de 21 de maig de 2025, proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- *Autoritzar la compatibilitat general sol·licitada pel treballador d'aquest Ajuntament, senyor Antonio Delgado Parras, que ocupa una plaça d'Administratiu/va a jornada completa, adscrit al Departament de Programes d'Alcaldia, amb una altra activitat per compte propi a temps parcial, com a gestor immobiliari a l'empresa Grupo Inmobiliario Delmas SL, de Cornellà de Llobregat; en base a les consideracions al·legades a la part expositiva del present Dictamen i, en el ben entès que l'interessat no podrà dedicar més de 18 hores 45 minuts setmanals a l'activitat privada i haurà de posar en coneixement d'aquesta Corporació qualsevol canvi que es produeixi en les condicions de treball de l'activitat que es compatibilitza; havent-se de completar aquesta autorització general amb l'específica que s'assenyala en l'article 12 del Reial Decret 598/1985 de 30 d'abril,*

Segon.- *Aquesta autorització restarà sense efectes automàticament en els supòsits següents:*

- *Si l'activitat privada impedeix o menyscaba l'estricte compliment dels deures de l'empleat o compromet a la seva imparcialitat o independència.*
- *Si l'activitat privada té alguna relació amb els assumptes que es coneguin per raó del càrrec.*
- *Si l'activitat privada o pública es desenvolupa dins de la jornada laboral.*

- *Si es produeix alguna modificació en les condicions de treball de les activitats objecte de la compatibilitat.*

Tercer.- *Aquesta autorització queda condicionada al compliment del l'art. 11 de la Llei 53/1984, i no podrà exercir activitats privades, incloses les de caràcter professional, que es relacionin directament amb les desenvolupades per ella mateixa en l'àmbit dels expedients municipals.*

Quart.- *Comunicar el present Acord a l'interessat i al departament de Personal d'aquest Ajuntament i difondre el seu contingut, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, el que disposa l'article 8.g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt vint-i-unè.- Aprovar la compatibilitat general sol·licitada per la funcionària interina d'aquest Ajuntament, senyora MARÍA BELÉN BRAVO CIUDAD, que ocupa una plaça d'Advocada, adscrita al Departament de Recursos Jurídics, amb una altra activitat privada per compte propi, consistent en l'exercici lliure de la professió d'advocada.

Aprovar la compatibilitat general sol·licitada per la funcionària interina d'aquest Ajuntament, senyora MARÍA BELÉN BRAVO CIUDAD

...

Vista la declaració d'activitats presentada per la funcionària interina d'aquest Ajuntament, senyora María Belén Bravo Ciudad, que ocupa una plaça d'Advocat/da, adscrita al departament de Recursos Jurídics, mitjançant la qual sol·licita la compatibilitat del seu lloc de treball en aquest Ajuntament amb una altra activitat privada per compte propi com a advocada.

Atès que la dedicació setmanal dels treballadors de l'Ajuntament és de 37,5 hores, i que l'activitat per a la qual es sol·licita compatibilitat es desenvolupa amb una dedicació de 10 hores setmanals,

Atès el que disposa en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i el Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, que desenvolupa l' esmentada Llei 53/1984, així com el Reglament del personal al Servei de les Entitats Locals,

Atès que els criteris que s'estableixen en l'esmentada normativa sobre aquesta qüestió són:

a) El desenvolupament d'un lloc de treball en l'àmbit privat no podrà impedir o menyscabar l'estricte compliment dels deures del personal al servei de l'Ajuntament, o comprometre la seva imparcialitat o independència.

b) No poden ésser objecte de compatibilitat les activitats professionals que s'han de prestar a persones a les que s'està obligat a atendre en el desenvolupament del càrrec públic.

Atès, que si l'activitat en el sector públic és plena o total, aquesta podrà compatibilitzar-se amb una activitat privada que suposi una jornada igual o inferior a la meitat de la pública. Si l'activitat en el sector públic és a temps parcial, es podrà compatibilitzar amb una activitat privada qualsevol que sigui la jornada que es realitzi en aquesta última, amb el límit, però, tant en aquest cas com en l'anterior, que la suma d'ambdues jornades no superi l'ordinària de l'Administració incrementada d'un 50% (56 hores i 15 minuts).
Atès que el reconeixement general de la comptabilitat per l'exercici d'activitats professionals corresponents a Arquitectes, Enginyers i altres, s'ha de complementar per un de caràcter específic per aquells treballs o projectes tècnics que requereixen llicència, resolució administrativa o visat col·legial, segons es disposa en l'article 14 de la Llei 55/1984, de 26 de desembre i l'article 12 del Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril,

Vist l'informe de la Cap de l'Àrea de Gestió de Recursos Humans.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades pe aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 5 de juliol de 2023, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 12 de juliol de 2023, el Regidor d'Economia i Administració, previ dictamen de la Comissió Informativa de 21 de maig de 2025, proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- *Autoritzar la compatibilitat general sol·licitada per la funcionària interina d'aquest Ajuntament, Sra. María Belén Bravo Ciudad, que ocupa una plaça d'Advocat/da, adscrita al departament de Recursos Jurídics, mitjançant la qual sol·licita la compatibilitat del seu lloc de treball en aquest Ajuntament amb una altra activitat privada per compte propi com a advocada; en base a les consideracions al·legades a la part expositiva del present Dictamen i, en el ben entès que la interessada no podrà dedicar més de 18 hores 45 minuts setmanals a l'activitat privada i haurà de posar en coneixement d'aquesta Corporació qualsevol canvi que es produeixi en les condicions de treball de l'activitat que es compatibilitza; havent-se de completar aquesta autorització general amb l'específica que s'assenyala en l'article 12 del Reial Decret 598/1985 de 30 d'abril,*

Segon.- *Aquesta autorització restarà sense efectes automàticament en els supòsits següents:*

- *Si l'activitat privada impedeix o menyscaba l'estricte compliment dels deures de l'empleat o compromet a la seva imparcialitat o independència.*
- *Si l'activitat privada té alguna relació amb els assumptes que es coneguin per raó del càrrec.*
- *Si l'activitat privada es desenvolupa dins de la jornada laboral.*
- *Si es produeix alguna modificació en les condicions de treball de les activitats objecte de la compatibilitat.*

Tercer.- *Comunicar el present Acord a la interessada i al departament de Recursos Humans d'aquest Ajuntament, per al seu coneixement i efectes i difondre el seu contingut, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació*

actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, el que disposa l'article 8.g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt vint-i-dosè.- Aprovar la compatibilitat general sol·licitada per la treballadora d'aquest Ajuntament, senyora SUSANA GONZÁLEZ SERRANO, que ocupa una plaça de Subalterna adscrita al Departament d'Educació, amb una altra activitat per compte aliè a temps parcial, com a professora de ball a l'empresa BALLCLUB ESCOLA DE BALL, SL de l'Hospitalet de Llobregat.

Aprovar la compatibilitat general sol·licitada per la treballadora d'aquest Ajuntament, senyora SUSANA GONZÁLEZ SERRANO

...

Vista la declaració d'activitats presentada per la treballadora d'aquest Ajuntament, senyora Susana González Serrano, que ocupa una plaça de Subaltern/a a jornada completa, adscrita al Departament d'Educació, mitjançant la qual sol·licita la compatibilitat del seu lloc de treball en aquest Ajuntament amb una altra activitat per compte aliè a temps parcial, com a professora de ball a l'empresa Ballclub Escola de Ball, SL, de l'Hospitalet de Llobregat.

Atès que la dedicació setmanal del lloc de treball de Subaltern/a de l'Ajuntament és de 37,5 hores setmanals, i que l'activitat per a la qual es sol·licita compatibilitat es desenvolupa amb una dedicació de 4 hores setmanals,

Atès el que disposa en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i el Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, que desenvolupa l' esmentada Llei 53/1984, així com el Reglament del personal al Servei de les Entitats Locals,

Atès que els criteris que s'estableixen en l' esmentada normativa sobre aquesta qüestió són:

> *a) El desenvolupament d'un lloc de treball en l'àmbit privat no podrà impedir o menyscabar l'estricte compliment dels deures del personal al servei de l'Ajuntament, o comprometre la seva imparcialitat o independència.*
> *b) No poden ésser objecte de compatibilitat les activitats professionals que s'han de prestar a persones a les que s'està obligat a atendre en el desenvolupament del càrrec públic.*

Atès, que si l'activitat en el sector públic és plena o total, aquesta podrà compatibilitzar-se amb una activitat privada que suposi una jornada igual o inferior a la meitat de la pública. Si l'activitat en el sector públic és a temps parcial, es podrà compatibilitzar amb una activitat privada qualsevol que sigui la jornada que es realitzi en aquesta última, amb el límit, però, tant en aquest cas com en l'anterior, que la suma d'ambdues jornades no superi l'ordinària de l'Administració incrementada d'un 50% (56 hores i 15 minuts).

Vist l'informe de la Cap Executiva de Serveis Centrals,

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades pe aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 5 de juliol de 2023, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 12 de juliol de 2023, el Regidor d'Economia i Administració, previ dictamen de la Comissió Informativa de 21 de maig de 2025, proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- *Autoritzar la compatibilitat general sol·licitada per la treballadora d'aquest Ajuntament, senyora Susana González Serrano, que ocupa una plaça de Subaltern/a a jornada completa, adscrita al Departament d'Educació, mitjançant la qual sol·licita la compatibilitat del seu lloc de treball en aquest Ajuntament amb una altra activitat per compte aliè a temps parcial, com a professora de ball a l'empresa Ballclub Escola de Ball, SL, de l'Hospitalet de Llobregat; en base a les consideracions al·legades a la part expositiva del present Dictamen i, en el ben entès que la interessada no podrà dedicar*

més de 18 hores 45 minuts setmanals a l'activitat privada i haurà de posar en coneixement d'aquesta Corporació qualsevol canvi que es produeixi en les condicions de treball de l'activitat que es compatibilitza; havent-se de completar aquesta autorització general amb l'específica que s'assenyala en l'article 12 del Reial Decret 598/1985 de 30 d'abril,

Segon.- *Aquesta autorització restarà sense efectes automàticament en els supòsits següents:*

- *Si l'activitat privada impedeix o menyscaba l'estricte compliment dels deures de l'empleat o compromet a la seva imparcialitat o independència.*
- *Si l'activitat privada té alguna relació amb els assumptes que es coneguin per raó del càrrec.*
- *Si l'activitat privada o pública es desenvolupa dins de la jornada laboral.*
- *Si es produeix alguna modificació en les condicions de treball de les activitats objecte de la compatibilitat.*

Tercer.- *Aquesta autorització queda condicionada al compliment del l'art. 11 de la Llei 53/1984, i no podrà exercir activitats privades, incloses les de caràcter professional, que es relacionin directament amb les desenvolupades per ella mateixa en l'àmbit dels expedients municipals.*

Quart.- *Comunicar el present Acord a la interessada i al departament de Recursos Humans d'aquest Ajuntament i difondre el seu contingut, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, el que disposa l'article 8.g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTICA TERRITORIAL I HABITATGE

Punt vint-i-tresè.- Autoritzar i disposar la despesa de 54,96€, a favor de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, per la contraprestació de la cessió de la gestió de l'ús de l'habitatge, situat al carrer Conca de Barberà, núm. 1, 3r - 1a.

Autoritzar i disposar la despesa de 54,96€, a favor de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, per la contraprestació de la cessió de la gestió de l'ús de l'habitatge

...

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Atès que per acord de la Junta de Govern Local en sessió que va tenir lloc en data 13 de desembre de 2019, es va aprovar la subscripció del CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER A LA CESSIÓ DE LA GESTIÓ DE L'ÚS DE 26 HABITATGES DE TITULARITAT PÚBLICA ADMINISTRATS PER L'AGÈNCIA; conveni que va ser esmenat per l'Addenda signada a data de 9 de setembre de 2022.

Atès que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya presentava algunes factures en nom propi i altres en nom i per compte de L'INSTITUT CATALÀ DEL SÒL, amb NIF diferents, es va aprovar per acord de Junta de Govern Local de data 22 de juliol de 2022, elaborar documents comptables individualitzats per a cadascun dels NIF corresponents al tercer que presentava la factura, és a dir ESQ0801820B (AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA), i ESQ0840001B (AGÈNCIA HABITATGE DE CATALUNYA en nom i per compte de L'INSTITUT CATALÀ DEL SÒL).

Vist l'informe emès per la Cap Jurídica i Administrativa de Política Territorial i Sostenibilitat de data 23 d'abril de 2025 obrant a l'expedient amb l'ID 8401734, segons el qual no s'ha pogut fer front al pagament de la darrera factura presentada a nom de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC), per import de 250,38 €, per no disposar de saldo suficient al document comptable de 5 de desembre de 2023 previst a l'efecte.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades en aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 5 de juliol de 2023, publicat al BOP de Barcelona de data 12 de juliol, el Regidor Delegat de l'Àrea de Política Territorial i Habitatge, previ dictamen de la Comissió Informativa de Territori, Medi Ambient i Espai Públic, proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- *Autoritzar i disposar la despesa de 54,96 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0118-2310B-2020001 del vigent pressupost municipal de despeses, en concepte d'increment per l'aplicació a les factures de l'exercici 2024 de la contraprestació per la cessió de la gestió de l'ús de l'habitatge, situat a C/Conca de Barberà, 1, 3r 1a de Cornellà de Llobregat, a nom de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.*

Segon.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants del conveni, per al seu coneixement i efectes.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTIQUES DE FAMÍLIA I PROGRÉS MORAL

Punt vint-i-quatrè.- Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració subscrit entre la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona i aquest Ajuntament, per col·laborar en l'organització de "l'Escola Universitària d'Humanitats de Cornellà," Edició 2024-2025.

Aprovar l'addenda al conveni per col·laborar en l'organització de "l'Escola Universitària d'Humanitats de Cornellà," Edició 2024-2025

...

Vist que el 4 de novembre de 2022 es va aprovar per Junta de Govern local el Conveni de Col·laboració entre la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a col·laborar en l'organització de "l'Escola Universitària d'humanitats de Cornellà" Edició 2022-2023.

Vist que el 30 de maig de 2024 es va aprovar per Junta de Govern local l'Addenda al Conveni de Col·laboració entre la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a col·laborar en l'organització de "l'Escola Universitària d'humanitats de Cornellà" Edició 2023-2024.

Vista la Memòria Justificativa del Cap de Programes de Progrés Moral que s' ha incorporat a l'expedient, on informa que el darrer curs academic ha hagut un increment de demanda per part dels usuaris i que l'Ajuntament de Cornellà, amb la voluntat de donar cobertura a aquest augment de demanda, ha decidit assumir-la (passant de 20 places a 25 places per a cadascun dels tres cursos que composen el curs acadèmic) i conseqüentment la modificació dels pactes del conveni pels dos anys de vigència (edició 2024-25 i edició 2025-26) que li resta al conveni. La programació per al curs 2024-2025, constarà de 3 cursos que es desenvoluparan a llarg dels tres trimestres del curs escolar.

Per tot això cal adaptar la redacció del conveni i per tant aprovar l' ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA FUNDACIÓ INSTITUT DE FORMACIÓ CONTÍNUA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT per col·laborar en l'organització de "l'Escola Universitària d'Humanitats de Cornellà" Edició 2024-2025.

Ateses les circulars 1/2017 i 3/2017 de la Secretaria General d'aquest Ajuntament, de 25 de gener i de 13 de setembre de 2017, respectivament, sobre els convenis administratius.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades en aquest Ajuntament en sessió plenària, que va tenir lloc el dia 5 de juliol de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província

de Barcelona de data 12 de juliol de 2023, la Regidora Delegada de l'Àrea de Polítiques de Família i Progrés Moral, previ dictamen de la Comissió Informativa de Polítiques Socials i Comunitàries, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Aprovar l' ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA FUNDACIÓ INSTITUT DE FORMACIÓ CONTÍNUA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT per col·laborar en l'organització de "l'Escola Universitària d'Humanitats de Cornellà" Edició 2024-2025, i facultar al senyor Antonio Balmón Arévalo, Alcalde-President de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, perquè, assistit de la Secretaria General, senyora Carmen Alonso Higuera, procedeixi a la seva formalització, mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.*

Segon.- *Autoritzar i disposar la despesa de nou mil tres-cents setanta-cinc euros (9.375,00 €) per al desenvolupament de 3 cursos que impartirà l'Escola Universitària d'Humanitats de Cornellà durant el curs 2024-2025 a càrrec de la partida 1301-3260H-4800000 FUND. PRIC. INST.FORMACIO CONTÍNUA UB/ESC. HUMANITATS*

Tercer.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Quart.-*Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017, mitjançant comunicació electrònica en compliment de l'article 53 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.*

Cinquè.- *Comunicar el present acord a la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos per l'article 309.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.*

Sisè.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants del conveni, pel seu coneixement i efectes.*

ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA FUNDACIÓ INSTITUT DE FORMACIÓ CONTÍNUA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT per col·laborar en l'organització de "l'Escola Universitària d'Humanitats de Cornellà" Edició 2024-2025

REUNITS

D'una part, el ....., amb DNI ....., en nom i representació de la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona, amb domicili a Barcelona (en endavant, IL3-UB), amb CIF G-64489172, en ús de les facultats conferides en virtut dels poders atorgats, mitjançant escriptura pública davant del Notari de Barcelona, ..., protocol núm. ..... de data ....., facultats que declara vigents.

D'altra part, el ....., alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 17 de juny de 2023 i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i ....., Secretària general de l'Ajuntament de Cornellà que dona fe segons article 3.2 RD 128/2018, de 16 de març.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquesta addenda.
MANIFESTEN

Que el 22 de novembre de 2022 es va signar per part de la Fundació Institut de Formació Contínua de la UB el conveni de col·laboració per la realització de l'Escola Universitària d'Humanitats de Cornellà" pel curs 2022-2023.

Que el 29 de novembre de 2022 es signar per part de l'Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà i de la secretària general de l'Ajuntament de Cornellà el esmentant conveni, aprovat prèviament per junta de govern local el 4 de novembre de 2022.

Que aquest conveni té una vigència de quatre anys.

Vist que el darrer curs acadèmic ha hagut un increment de demanda per part dels usuaris, l'Ajuntament de Cornellà, amb la voluntat de donar cobertura a aquest augment de demanda, ha decidit assumir-la (passant de 20 places a 25 places per a cadascun dels tres cursos que composen el curs acadèmic) i conseqüentment la modificació dels pactes del conveni pels dos anys de vigència (edició 2024-25 i edició 2025-26) que li resta al conveni.

Que mitjançant aquesta millora del conveni i la seva addenda, la ciutadania en surt beneficiada pels avantatges que comporta disposar d'un espai de reflexió que permet donar resposta al seu desig de conèixer i que permet activar les capacitats intel·lectuals de tot ésser humà. I paral·lelament, l'Ajuntament de Cornellà disposa d'una eina per a la promoció de l'aprenentatge per a tota la ciutadania, posant en joc la capacitat de raonament complex i crític, així com el pensament abstracte i d'aprofundiment.

Que ambdues parts volen continuar col·laborant pel desenvolupament de l'Escola Universitària d'Humanitats de Cornellà pels propers cursos acadèmics amb les modificacions esmentades.

I és per tot això que ambdues parts, conclouen en signar aquest acord que es basarà en els següents:

PACTES

Primer. Continuar incloent dintre del programa anual de Gaudir UB d'IL3 l'oferta d'un curs trimestral amb una capacitat de 25 places (per alumnes) de l'Escola Universitària d'Humanitats de Cornellà durant l'any acadèmic 2024/2025, amb un total de tres cursos trimestrals.

Segon. Actualitzar les condicions econòmiques, logístiques i de responsabilitat d'ambdues adaptades a la nova capacitat dels cursos (25 places per curs) parts acordades al conveni esmentat.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat es compromet a aportar a la IL3-UB la quantitat de nou mil tres-cents setanta cinc euros (9.375,00 €), a càrrec de la partida 1301-3260H-4800000 Fund. Priv. Inst. Formació Continua U.B./Esc. D'Humanitats per a la realització d'un total de 3 cursos que impartirà l'Escola Universitària d'Humanitats de Cornellà durant el curs 2024-2025. Aquesta aportació serà ingressada en el compte ES65 0049 1806 9022 1186 9218, a nom de la Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona. L'aportació econòmica de l'Ajuntament es farà efectiva en un únic pagament per curs escolar, durant el tercer trimestre.

IL3-UB es compromet a aportar la quantitat de 1.267,50 euros per a la realització de tres cursos.

Tercer. Ambdues parts establiran la temàtica i el calendari dels tres cursos pel curs acadèmic 2024/2025 tal com recullen els punts segon i cinquè del conveni signat.

Per tal que així consti, s'estén aquest document, i en prova de conformitat, signen totes les parts implicades,

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT	*FUNDACIÓ INSTITUT DE FORMACIÓ CONTÍNUA DE LA UB*
Sr.	*Sr.*
Alcalde	*Director*

Sra.	
Secretària general de l'Ajuntament de Cornellà que dona fe segons article 3.2 RD 128/2018, de 16 de març	

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt vint-i-cinquè.- Aprovar el Conveni de col·laboració interadministrativa i els seus annexos, a subscriure entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i aquest Ajuntament, per a la prestació del servei del Centre de desenvolupament infantil i atenció precoç (CDIAP), per a l'exercici 2025.

Aprovar el Conveni de col·laboració per a la prestació del servei del Centre de desenvolupament infantil i atenció precoç (CDIAP), per a l'exercici 2025

...

Vist l'esborrany de Conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per a la prestació del servei del centre de desenvolupament infantil i atenció precoç (CDIAP) a Cornellà de Llobregat, amb vigència des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2025.

Atès que aquest Conveni es regeix per la normativa general aplicable de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat i de les disposicions de la Comunitat Europea que escaiguin. Es tindrà en compte, el compliment de la legislació vigent en matèria de serveis socials de la Generalitat de Catalunya, així com el que s'estableix a la Llei 39/2006, de 14 de desembre de "Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència" i a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Atès que d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, l'Administració de la Generalitat de Catalunya i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives, mitjançant els instruments que estableixen la legislació general de règim jurídic i procediment administratiu i la legislació de règim local. Així mateix, s'indica que aquesta col·laboració interadministrativa inclou l'establiment per conveni de fórmules de gestió conjunta dels serveis.

Vist el que estableix el Decret 115/2007, de 22 de maig, pel qual es determinen els òrgans de la Generalitat de Catalunya competents per aplicar la Llei 39/2006, disposa que correspon al Departament competent en serveis socials, d'acord amb la normativa organitzativa vigent de la Generalitat, l'aplicació de la Llei esmentada.

Vist que d'acord amb l'article 29 de la Llei 13/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials, correspon al Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya la competència per crear, avaluar i gestionar els centres, serveis, recursos, equipaments, projectes i programes relatius als serveis especialitats, entre els quals s'hi inclou el servei d'atenció precoç, d'acord amb el què s'estableix a l'annex a la Llei de "Catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials".

Vist l'apartat 1 de l'article 29 de la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies, que estableix que els nens amb trastorns en el seu desenvolupament o amb risc de patir-los, des del moment de la seva concepció i fins als sis anys d'edat, i llurs famílies, tenen dret a accedir als serveis d'atenció precoç, d'acord amb les condicions i procediment que s'estableixi reglamentàriament.

Atès que el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya abonarà a aquest Ajuntament, corresponent a la cobertura de les necessitats assistencials d'atenció precoç, la quantitat màxima de 593.787,98 euros, per a l'exercici 2025 amb un total d'hores d'atenció de 14.867.

Vista la Memòria Justificativa de la Cap de l'Àrea de Polítiques de Famílies, prevista a l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Vist l'informe de la Cap Administrativa d'Educació, Família, Política Social, Ocupació i Salut, obrant a l'expedient.

Atès que les prestacions que constitueixen l'objecte del conveni no tenen caràcter contractual, tal com determina l'article 47.1 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Atès que l'adopció d'aquest Acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària del 5 de juliol de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2023, la Regidora de l'Àrea de Polítiques de Família i Progrés Moral, previ dictamen de la Comissió informativa de l'Àrea de Polítiques Socials i Comunitàries, a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

ACORDS

Primer.- *Aprovar el Conveni de col·laboració interadministrativa, i els seus annexos, entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la prestació del servei del centre de desenvolupament infantil i atenció precoç (CDIAP) per a l'exercici 2025, i facultar al Sr. Antoni Balmón Arévalo, Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per a la seva formalització, mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.*

Segon.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants de l'annex econòmic, pel seu coneixement i efectes. Així com a la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos per l'article 309.1 del ROAS.*

Tercer.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*
Quart.- *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017, mitjançant comunicació electrònica en compliment de l'article 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.*

Conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la prestació del servei d'atenció precoç en l'àmbit territorial del municipi de Cornellà de Llobregat.

REUNITS

D'una part, l'Honorable....., consellera del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, actuant en nom i representació del Departament de Drets Socials i Inclusió en virtut de nomenament per .... i fent ús de les atribucions que li confereix l'art. 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

I de l'altra, el senyor ....., alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, CIF P0807200A, en ús de les atribucions que li han estat conferides per l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i assistit per ....., secretària general de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, als efectes de fe pública previstos per l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que dóna fe de l'acte.

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

INTERVENEN

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els hi estan legalment atribuïdes, es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària i s'obliguen en els termes d'aquest document

EXPOSEN

Primer.- *Que d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, l'Administració de la Generalitat de Catalunya i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives, mitjançant els instruments que estableixen la legislació general de règim jurídic i procediment administratiu i la legislació de règim local. Així mateix, s'indica que aquesta col·laboració interadministrativa inclou l'establiment per conveni de fórmules de gestió conjunta dels serveis.*

Segon.- *Que el Decret 115/2007, de 22 de maig, pel qual es determinen els òrgans de la Generalitat de Catalunya competents per aplicar la Llei 39/2006, disposa que correspon al Departament competent en serveis socials, d'acord amb la normativa organitzativa vigent de la Generalitat, l'aplicació de la Llei esmentada.*

Tercer.- *Que d'acord amb l'article 29.e de la Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials, correspon al Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya la competència per crear, avaluar i gestionar els centres, serveis, recursos, equipaments, projectes i programes relatius als serveis especialitzats, entre els quals s'hi inclou el servei d'atenció precoç, d'acord amb el què s'estableix a l'annex a la Llei de "Catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials".*

Quart.- *Que l'apartat 1 de l'article 29 de la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies, estableix que els nens amb trastorns en el seu desenvolupament o amb risc de patir-los, des del moment de la seva concepció i fins als sis anys d'edat, i llurs famílies, tenen dret a accedir als serveis d'atenció precoç, d'acord amb les condicions i procediment que s'estableixi reglamentàriament.*

Cinquè.- *Que els articles 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o particulars per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi.*

Sisè.- *Que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, manifesta complir els requisits i les condicions establerts a la normativa vigent aplicable per poder col·laborar amb l'Administració i trobar-se subjecta la seva activitat en el camp dels serveis socials a les determinacions del Pla d'Actuació Social vigent.*

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Setè.- *Que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, disposa d'un equipament anomenat CDIAP Cornellà amb codi de registre S00586.*

Vuitè.- *Que és voluntat de les parts subscriure el present conveni per a la prestació de 14.867 hores d'atenció del servei d'atenció precoç, a l'àmbit territorial del municipi de Cornellà de Llobregat, d'acord amb els instruments de coordinació interadministrativa que preveu el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, mentre no es faci el desplegament de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, segons preveu la seva disposició transitòria quarta.*

I, per tot el què s'ha exposat, ambdues parts subscriuen el present conveni, obligant-se en els termes que estableixen les següents,

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

El present conveni té per objecte establir les condicions i pactes entre el Departament de Drets Socials i Inclusió, i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la prestació de 14.867 hores d'atenció del servei d'atenció precoç, en l'àmbit territorial de Cornellà de Llobregat.

Aquest conveni es regirà per la normativa general aplicable de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat, i de les disposicions de la Comunitat Europea que escaiguin. Es tindrà en compte, d'una manera especial, el compliment de la legislació vigent en matèria de serveis socials de la Generalitat de Catalunya, així com el que s'estableix a la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de de promoció de l'autonomia personal i atenció a las persones en situació de dependència".

Segon.- Règim econòmic

La quantitat màxima a pagar pel Departament per al total d'hores d'atenció en el període de l'1 de gener a 31 de desembre de 2025 serà de 593.787,98 euros sense IVA, d'acord amb els càlculs següents:

Vigència 1 gener - 31 desembre				Any	2025
NIF Entitat	Registre Entitat	Entitat			
P0807200A	E00310	Ajuntament de Cornellà			
Nom servei	Registre Servei	Tipologia	Hores d'atenció	Cost €/estada (sense IVA)	Import màxim € (sense IVA)
CDIAP Cornellà	S00586	CDIAP	14.867	39,94	593.787,98
a càrrec de la partida pressupostària BE2151 D/251000200/315L/0000					
Total CDIAP					593.787,98

En cas que durant la vigència d'aquest conveni es modifiquin les tarifes vigents, aquestes noves tarifes seran aplicables des de la seva entrada en vigor sense que s'hagi de modificar el conveni, ajustant-se l'import de les reserves pressupostàries al nou import.

Tercer.-Condicions funcionals i materials del servei d'atenció precoç

A aquest conveni li seran d'aplicació les condicions funcionals i materials que preveu l'annex 40 de la Resolució DSO/2539/2022, de 3 d'agost, on s'estableixen les condicions d'execució del servei d'atenció precoç, en règim de concert social, amb excepció de la darrera clàusula de l'esmentat annex, que no serà d'aplicació.

Així mateix l'entitat ha de complir les condicions previstes a l'annex 1 deures de l'entitat, a l'annex 2 seguretat i protecció de dades, a l'annex 3 principis ètics i regles de conducta, a l'annex 4 pla de visualització i a l'annex 5 compliment de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

Quart.- Vigència

*El conveni s'aplicarà a partir del dia **1 de gener fins el dia 31 de desembre de 2025**, si bé aquest conveni podrà ser prorrogat amb pròrrogues expresses per anys successius. D'acord amb l'article 49.h.2n de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període fins a quatre anys addicionals.*

En cas de resolució del conveni, l'entitat queda obligada a continuar la prestació del servei, amb les mateixes condicions i els mateixos termes pactats, mentre no s'hagi trobat una solució adequada per a les persones usuàries.

Cinquè**.- **Resolució del conveni

Serà causa de resolució del present conveni:

- *per mutu acord.*
- *la modificació de les circumstàncies que el van motivar.*

- *l'incompliment total o parcial dels pactes subscrits.*
- *l'incompliment de les disposicions legals d'aplicació, i en especial, la manca del nivell de qualitat del servei que ha servit de base per establir-lo.*
- *la no acceptació per part de l'entitat de les resolucions del Departament o de la Direcció General de Provisió de Serveis establertes per les condicions del servei.*

Sisè.- Interpretació

Les discrepàncies que puguin sorgir de la interpretació i execució del conveni seran resoltes per mutu acord de les parts i, si això no fos possible, se substantivaran davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni a un sol efecte.

Consellera del Departament Drets Socials i Inclusió

Alcalde de l'Ajuntament Cornellà de Llobregat

Secretària general de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Annex 1

Obligacions de l'entitat

Durant la vigència de la prestació del servei és d'obligat compliment per part de l'entitat, a banda dels deures previstos a l'annex 40 de la Resolució DSO/2539/2022, de 3 d'agost:

- *Presentar, abans del 30 de juny, del primer any de vigència del conveni una declaració responsable segons el model oficial que es pot descarregar de la pàgina web del Departament de Drets Socials. Aquest document ha d'estar signat i segellat per l'Entitat, que només s'haurà d'actualitzar en el cas que hi hagi alguna modificació en les condicions.*

https://dretssocials.gencat.cat/ca/tramits/formularis_i_documentacio/formularis_entitats/

- *Presentar abans de l'inici de l'execució del conveni, una declaració responsable en què manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del conveni, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada per*

l'entitat, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del conveni que es trobin en la referida situació (annex 5 d'aquest conveni)

Annex 2

Seguretat i protecció de dades

L'entitat del servei es compromet a complir els requeriments de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del contracte especificats a:

- *La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD); i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i qualsevol altre normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.*
- *Altra legislació sectorial que en matèria de seguretat pugui ser d'aplicació.*
- *Les polítiques, normes i guies tecnologies i de seguretat aplicables al Departament, establertes per Funció Pública, el CTTI, l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, i pel propi Departament.*

Qualsevol excepció a la normativa d'aplicació haurà de ser autoritzada expressament per la unitat gestora del contracte del Departament.
Un mes després de l'adjudicació del servei, l'entitat haurà de tenir a disposició del Departament un informe de grau de compliment respecte de la normativa i estàndards aplicables i un pla d'adequació de 4 mesos com a màxim per assolir el seu compliment a la unitat gestora del contracte del Departament, qui en farà el seguiment. L'entitat mantindrà i controlarà l'aplicació efectiva d'aquells durant el període de vigència del contracte.
En cas d'emissió de nova normativa durant la prestació del servei que pugui ser d'aplicació, l'entitat posarà en marxa tots aquells controls que afectin a temes de gestió o configuració i que no requereixin noves inversions quatre mesos desprès de la publicació. En cas que l'impacte d'implantació representi nova inversió, es pactaran amb la persona usuària possibles plans d'implantació.

Formació al personal de l'entitat

L'entitat es compromet a donar a conèixer al personal partícip en la prestació dels serveis aquests requeriments de seguretat, així com a formar-lo en les obligacions que es deriva de la legislació de protecció de dades i de les normatives, guies i procediments de seguretat aplicables.

Confidencialitat i publicitat del servei

L'entitat està obligada a guardar secret respecte a les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Tot el personal que participi en la prestació del servei haurà de signar la carta d'acceptació d'obligacions en matèria de seguretat en el moment d'incorporació de la persona a l'execució del servei. L'entitat vetllarà per la conservació i custòdia d'aquestes, tot i que podran ser requerides en qualsevol moment pel Departament.
Qualsevol comunicat de premsa o inserció als mitjans de comunicació que el proveïdor realitzi referent al servei que presta a la Generalitat haurà de ser aprovat prèviament pel Departament.

Propietat intel·lectual

Tota la documentació i productes resultants de la prestació del servei, així com la documentació que sigui facilitada amb motiu del servei, és propietat exclusiva de la Generalitat de Catalunya. El licitador no la podrà fer servir per altres finalitats sense el consentiment exprés del Departament.

Ús de recursos tècnics (en cas d'ús de recursos tècnics)

Per motius de seguretat, qualsevol ús de recursos tècnics de l'entitat (infraestructura de maquinari, etc.) utilitzats en el marc de l'execució del contracte serà prèviament justificada a la unitat gestora del contracte del Departament amb un informe d'anàlisis de beneficis i riscos, que aquesta haurà d'aprovar.

Previ a l'ús autoritzat de sistemes o recursos propis de l'entitat , incloses les estacions de treball, aquests s'hauran d'adequar als estàndards de seguretat de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, referits a l'annex del plec de prescripcions tècniques, en els quatre mesos següents.

Les estacions amb accés als sistemes d'informació del Departament a les dependències de l'entitat s'ubicaran en una zona d'accés restringit.

Qualsevol incident en l'ús dels recursos de l'entitat que tractin les dades del Departament hauran d'ésser reportades immediatament a la unitat gestora del contracte del persona usuària, però també registrats, avaluats i convenientment gestionats per l'entitat, poden comportar procediments sancionadors de les persones implicades.

Els adjudicataris utilitzaran la xarxa, maquinari i/o programari propietat del Departament exclusivament per a la prestació del servei, seguint les directrius de configuració del Departament.

Connexió als sistemes del Departament (en cas de connexió als sistemes del Departament)

La connexió remota d'equips de l'entitat als sistemes que el Departament posi a la seva disposició per a l'execució del servei es farà a través de la xarxa de la Generalitat mitjançant un enllaç dedicat al nus corporatiu, tot i complint amb la guia de connexió d'equips de tercers i la norma de mesures de seguretat al nus.
L'entitat haurà de subministrar la línia de connexió i l'equip remot i fer-se càrrec de totes les despeses que se'n puguin derivar: línies de comunicacions, dispositius, etc.

Auditoria del servei

El Departament podrà realitzar auditories per verificar el compliment dels compromisos contractuals.

L'entitat proporcionarà la seva total cooperació a la realització d'aquestes auditories. Això inclourà el lliurament de documentació i l'accés físic a les instal·lacions on s'estiguin prestant els serveis objecte del contracte al personal que el persona usuària determini, que podrà ser tant personal propi del persona usuària com subcontractat.
No caldrà avisar prèviament per fer tasques d'auditoria on no es requereixi col·laboració activa del personal de l'entitat . En els casos en què el persona usuària demani una col·laboració activa del personal de l'entitat , s'avisarà amb quatre setmanes d'antelació.

L'entitat sostindrà els costos d'auditories adjudicades a terceres parts i gestionades pel persona usuària. L'entitat dedicarà al finançament d'aquestes auditories un màxim del 0,7% de l'import acumulat pels serveis del contracte (import facturat).

Continuïtat del servei

En cas de centres de serveis socials, l'adjudicatari haurà de comunicar al Departament, a través dels Serveis Territorials, qualsevol incidència que pugui vulnerar la legislació, lesionar, perjudicar o fer minvar el funcionament del servei o de l'establiment, d'acord amb el protocol de gestió de crisi del Departament.

FORMALITZACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA PD EN LA PRESTACIÓ AMB ACCÉS A DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'entitat del contracte i tot el seu personal se sotmetran al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD), en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència del present contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD), i altre normativa que sigui d'aplicació.
L'entitat tractarà, per compte del Departament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei.

*El Departament, responsable del tractament, posarà a disposició de l'entitat dades del tractament anomenat ****[1]*

<u>Aquest tractament inclou:</u>

Categories d'interessats : "Representants Legals, Sol·licitants"[1].
Categories de dades tractades: "Dades de caràcter identificatiu, Dades especialment protegides, Característiques personals, Circumstàncies socials, detalls d'ocupació professionals, econòmics, financers i d'assegurances, transaccions de béns i serveis, informació comercial [1]

Les dades a les quals l'entitat accedirà amb motiu de la prestació del servei són de risc inherent de nivell alt.

L'entitat tindrà sempre la posició d'encarregat del tractament envers aquestes dades, de conformitat amb el que disposa l'article 28 del RGPD, i de l'article 33 de LOPDGDD, i es comprometrà a utilitzar-les única i exclusivament amb la finalitat de prestar els serveis objecte del present plec, així com a complir amb totes les obligacions que exigeix la normativa vigent.
L'entitat tractarà les dades d'acord amb les instruccions del Departament i en cap cas les aplicarà ni utilitzarà amb una finalitat diferent a les funcions assignades, ni les comunicarà ni cedirà, ni tan sols per a la seva conservació, a qualsevol tercer aliè al contracte, llevat que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits admissibles legalment. S'entendrà per subministrament qualsevol revelació d'informació, encara que sigui per negligència, que permeti a tercers conèixer, totalment o parcial, la informació referida.

Incorporarà els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 del RGPD.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis professionals derivats del present plec, tenen un caràcter plenament confidencial. A aquest efecte, no podrà ser objecte de reproducció total ni parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer cap tractament ni edició informàtica, ni cap transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte. Aquesta prohibició s'aplicarà també a la resta del personal de l'entitat que tingui o pugui tenir accés a les dades.

L'entitat del contracte i la totalitat dels seus treballadors s'obliguen a mantenir el deure de secret i confidencialitat estrictes de la informació a la qual tinguin accés. Les obligacions de confidencialitat i deure de secret subsistiran amb posterioritat a l'extinció del present contracte.

[1] Publicat al Web del Departament al registre d'activitats de tractament:
https://dretssocials.gencat.cat/web/.content/01departament/Proteccio_dades/Tractament_fitxers/SG.PDF

L'entitat, com a encarregat del tractament, destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions indicades, serà considerada també responsable del tractament i haurà de respondre de les infraccions en què hagi incorregut.

L'entitat no podrà subcontractar amb un tercer cap tractament que li hagués encomanat el Departament, excepte en els casos d'autorització expressa o d'acord amb les condicions que estableixi el plec administratiu.

Durant la vigència del contracte formalitzat entre les parts, i d'acord amb el que estableix l'article 32 del RGPD i la disposició addicional primera de la LOPDGDD, l'entitat del contracte es compromet a adoptar totes les mesures de seguretat necessàries d'índole tècnica i organitzativa i donar-los un compliment efectiu per garantir la seguretat, la confidencialitat i la integritat de les dades de caràcter personal, per tal d'evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tant si provenen de la manipulació humana com del medi físic o natural. Tenint en compte particularment els riscos que presenta el tractament de dades.

Les dades es tractaran exclusivament als locals acordats en el moment de formalització del contracte.

Així mateix, l'entitat i el seu personal es comprometen a informar immediatament al Departament davant qualsevol sospita o incidència que pugui posar o hagi posat en perill la informació que tracta en el seu nom i a esborrar qualsevol tractament temporal que hagi calgut generar en el desenvolupament de les seves atribucions un cop finalitzi la raó per la qual va ésser creat.

Un cop finalitzada la vigència del contracte formalitzat entre les parts, l'entitat donarà compliment al que disposa l'article 33 de la LOPDGDD. A aquest efecte, l'entitat retornarà de forma immediata a la totalitat de les dades de caràcter personal i els suports en els quals constin les dades obtingudes com a conseqüència de la prestació del servei, sense poder conservar-ne cap còpia, tret del supòsit recollit en l'article 33 de la LOPDGDD.

Mesures en l'ús dels sistemes del Departament (en cas d'ús dels sistemes del Departament)

El personal s'ha d'identificar amb el seu codi d'usuari i contrasenya davant dels sistemes que posa a disposició el Departament per a la prestació del servei i un cop verificades les credencials, se'l permetrà l'accés i podrà utilitzar els recursos en funció del seu perfil prèviament autoritzat.

Els codis d'identificació i les contrasenyes assignades a cada usuari individual són personals i intransferibles, no podent compartir-los mai amb tercers. L'usuari esdevé el responsable últim de les conseqüències que es puguin derivar del mal ús, la divulgació, o la pèrdua d'aquestes.

A fi de garantir la confidencialitat de les credencials, cada individu serà responsable d'emprar contrasenyes que no siguin fàcils d'endevinar, conforme la guia de contrasenyes de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, canviar la contrasenya inicial temporalment assignada durant la primera connexió al sistema, canviar-la davant de qualsevol sospita d'incident de suplantació de la identitat de l'usuari.

Els usuaris seran responsables de l'ús dels recursos dels sistemes d'informació i de les dades que contenen, que haurà de ser en tot moment conforme al que estableix el Document de seguretat del Departament i la normativa legal vigent aplicable.

Els accessos als sistemes d'informació s'atorguen d'acord amb les necessitats mínimes d'accés a les dades i a les operacions que requereix cada persona per exercir les seves competències.

La sol·licitud d'alta, modificació i baixa d'usuaris als sistemes la farà el responsable del servei de l'entitat a través de la unitat gestora del contracte de la persona usuària al gestor funcional de l'aplicació.

Als usuaris que estiguin més de 6 mesos sense utilitzar el seu codi d'identificació, se'ls inhabilitarà automàticament i hauran de demanar al servei d'atenció a l'usuari la seva activació, mentre que al personal que estigui més d'un any sense entrar al sistema se li esborrarà automàticament el codi d'usuari i haurà de demanar-ne un de nou quan vulgui accedir novament als sistemes d'informació.

A fi de donar compliment a la normativa, els sistemes registren els intents de connexions d'usuari al sistema així com la inserció i modificació d'expedients.

Ubicació dels servidors (en cas d'ús de servidors)
L'entitat abans de la formalització del contracte haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. Així mateix, l'entitat haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració ***(annex 2.3).***

Gestió de suports

Qualsevol extracció autoritzada de dades a un suport extern (USB, DVD, disc extern,..) l'usuari que la duu a terme haurà d'inventariar, etiquetar-la, protegir-la contra accessos no autoritzats i xifrar segons els criteris definits al Document de Seguretat del Departament.

La sortida d'informació, sempre prèvia autorització per la unitat gestora del contracte del Departament i del responsable de l'entitat, fora de les instal·lacions del Departament i/o d'altres dependències acordades a la formalització del contracte, es farà registrant la sortida, de manera que es pugui determinar el tipus de suport o document enviat, la data i hora, el destinatari, el nombre de suports o documents, el

tipus d'informació que contenen, la forma d'enviament i la persona responsable del lliurament. L'entrada de dades es registrada de la mateixa forma.

S'establiran així mateix les mesures adients que garanteixin la destrucció segura de la informació abans de la retirada o reutilització dels suports.

L'enviament d'informació amb dades de caràcter personal per correu electrònic també haurà d'ésser expressament autoritzat pel responsable del tractament o el Comitè de Seguretat de la Informació i de Protecció de Dades (CSIPD), xifrant, en el cas de dades de nivell de risc inherent mitjà o alt, el seu contingut i registrant la sortida de dades, com en el cas de suports físics esmentats anteriorment.

En cas d'emmagatzemament d'informació de nivell de risc inherent mitjà o alt en dispositius mòbils (PCs portàtils, tauletes, telèfons mòbils) caldrà que el dispositiu sigui xifrat i la clau d'accés sigui difícil d'endevinar.

Custòdia dels expedients en paper

Sens perjudici del que estableix la normativa de protecció de dades i el Document de Seguretat del Departament, la provisió del servei a les instal·lacions de l'entitat es realitzarà en zones d'accés restringit, accessibles exclusivament pel personal destinat a la prestació del servei.

Al finalitzar la jornada laboral o durant absències prolongades s'haurà de mantenir les taules netes de papers i suports i guardar-los en un arxiu tancat, només accessible pel personal autoritzat i amb unes garanties mínimes de protecció mediambiental.
S'hauran d'adoptar mesures per a garantir la confidencialitat i la integritat de les dades durant el seu transport.

Qualsevol incident amb el tractament de les dades a les dependències de l'entitat hauran d'ésser reportades immediatament a la unitat gestora del contracte del Departament, però també registrats, avaluats i convenientment gestionats per l'entitat, poden comportar procediments sancionadors de les persones implicades.

Mesures de gestió documental

L'entitat ha de complir, adequadament i a cada moment, la normativa següent que regula la gestió dels documents públics:

- *Decret 76/1996, de 5 de març, pel qual es regula el Sistema general de gestió de la documentació administrativa i l'organització dels arxius de la Generalitat de Catalunya.*
- *Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.*
- *Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.*

Les empreses i les institucions privades concessionàries de serveis públics, pel que fa a aquestes concessions, estan generant i custodiant documentació pública

(independentment del seu suport, ja siguin expedients en paper o bé en suport electrònic); per tant, han d'aplicar el Sistema de gestió documental del Departament (que inclou la producció, la tramitació, el control, l'avaluació i la conservació dels documents i l'accés a aquests) i garantir que l'entitat en faci el tractament correcte en les fases activa i semi activa.
Aquest sistema de gestió documental, que ha d'aplicar l'entitat , inclou, entre altres, aquests apartats:

- *La classificació, l'ordenació i la descripció de la documentació: l'entitat ha de seguir el sistema de classificació dels documents administratius del Departament. Els sistemes d'ordenació principals són: l'alfabètic, el cronològic, el geogràfic i el numèric; també cal descriure la documentació (per exemple: la retolació i identificació de les carpetes d'expedient).*
- *La custòdia de la documentació que ha de fer l'entitat : els espais destinats a arxius de gestió han de complir unes garanties mínimes de protecció i conservació de la documentació (com ara les condicions de temperatura i la humitat)*
- *La transferència de la documentació: cal retornar la documentació segons els criteris de classificació, ordenació i descripció establerts pel Departament.*
- *La destrucció de la documentació, si escau: durant la concessió d'aquest servei públic l'entitat tindrà restringida la destrucció de la documentació.*

Quant a la documentació generada i rebuda durant la concessió d'aquest servei públic, cal complir uns terminis de conservació i/o destrucció establerts pel Departament.

Servei d'Atenció al ciutadà

L'entitat haurà d'emprar els protocols i condicions establertes pel Departament en l'exercici del dret d'informació a l'interessat i la tramitació dels Drets de les persones interessades (Dret d'accés, Dret de rectificació, Dret de supressió "dret a l'oblit", Dret d'oposició, Dret a la limitació del tractament).
L'entitat farà signar a cada treballador el document d'acceptació d'obligacions pel personal abans d'iniciar la prestació del servei, amb independència de si accedeix o no a dades de caràcter personal. Aquest document restarà en poder del proveïdor. ***(annex***

3.2 Document a signar pel treballador).

Finalment, per garantir el compliment de les dades de caràcter personal, l'entitat tindrà en consideració l'annex "Plecs estàndards de la Generalitat de Catalunya".

Annex 2.1:

Plecs Estàndards de la Generalitat de Catalunya

Circulars Funció Pública

Instrucció 3/2018, de 3 de març, sobre l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació a l'Administració de la Generalitat de Catalunya

http://politiquesdigitals.gencat.cat/web/.content/funcio_publica/documents/normativa/circulars_i_instruccions/Instruccio-3-2018_TIC.pdf

Circular 2/2000 de 2 de febrer, sobre els deures i les responsabilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat que intervingui en qualsevol tractament automatitzat de dades personals.

Normes i guies del Departament

Marc de Ciberseguretat per a la Protecció de Dades (MCPD) del CESICAT

Normes i guies de ciberseguretat del CESICAT:
Control d'accés i identitat digital
Mesures de seguretat en la construcció de sistemes d'informació
Mesures de seguretat en la configuració i l'administració de sistemes d'informació
Gestió d'incidents de seguretat
Ús del correu electrònic
Seguretat en el teletreball
Connexió d'equips de tercers
Ús de l'estació de treball
Eliminació segura d'informació en la reutilització o destrucció de suports i sistemes
Nota:
Les Circulars de Funció Pública estan disponibles a Internet.
La resta són d´accés exclusivament intern i es facilitaran a l'adjudicatari si són d'aplicació pel servei contractat.

Annex 2.2: Document a signar per la persona treballadora

La persona que treballa a ..... està autoritzada a utilitzar els recursos d'informació del Departament de Drets Socials i Inclusió

Obligacions

Els col·laboradors que participin en la prestació del servei estaran sotmesos a la política, les normes i procediments de seguretat del Departament i tindran l'obligació de respectar els següents requeriments:

1. *Mantenir el deure de secret sobre la informació a la qual tinguin accés en el temps, fins i tot un cop finalitzada la col·laboració.*
2. *Protegir la informació a què tingui accés per qualsevol motiu durant la prestació del servei. Això inclou mantenir la confidencialitat i integritat de la informació i dels sistemes / aplicacions a través dels quals s'hi accedeix i evitar la modificació o destrucció d'aquestes dades.*

3. *Conèixer les funcions i obligacions del personal que presten servei al Departament i els procediments i mesures que els aplica en el desenvolupament de les seves funcions.*
4. *Complir amb els preceptes i principis que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa aplicable en aquesta matèria, de conformitat amb els protocols establerts pel Departament.*
5. *Garantir el compliment de l'Esquema Nacional de seguretat.*
6. *Facilitar, si escau, l'exercici dels drets de les persones interessades (Dret d'accés, Dret de rectificació, Dret de supressió (dret a l'oblit), Dret d'oposició, Dret a la limitació del tractament), seguint el protocol a tal efecte elaborat pel Departament.*
7. *No fer servir la informació ni els recursos informàtics per finalitats no previstes en la prestació del servei.*
8. *No subministrar ni comunicar les dades personals a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que compti amb l'autorització expressa del Departament.*
9. *No fer còpies ni extreure la informació a què tingui accés, llevat que sigui imprescindible per a l'adequada execució de les funcions assignades pel Departament i, per tant, es disposi de l'autorització corresponent. Si l'extracció suposa l'ús de suports extraïbles o ordinadors portàtils, l'autorització únicament permetrà el seu emmagatzematge de forma xifrada.*
10. *qualsevol tractament temporal que hagi calgut generar en el desenvolupament de les seves atribucions un cop finalitzi la raó per la qual va ésser creat.*
11. *No compartir les contrasenyes amb altres persones. L'identificador i contrasenya són personals i intransferibles.*
12. *Garantir la confidencialitat de les credencials emprant contrasenyes que no siguin fàcils d'endevinar, canviant la contrasenya inicial temporalment assignada durant la primera connexió al sistema i tornar-la a canviar periòdicament cada tres mesos i davant de qualsevol sospita d'incident de suplantació de la identitat de l'usuari.*
13. *En finalitzar la jornada laboral o durant absències prolongades, mantenir la taula neta de papers i suports i guardar la documentació i els suports en llocs segurs.*
14. *Tancar o blocar les sessions actives a l'ordinador (Ctrl+Alt+Supr) en abandonar temporalment el lloc de treball i apagar-lo al finalitzar la jornada.*
15. *No deixar sense recollir documents confidencials als dispositius de reproducció (fotocopiadores, faxos, escàners i impressores).*
16. *Notificar a la unitat gestora del conveni del Departament qualsevol incidència, anomalia o sospita relacionada amb la seguretat de la informació. En cas que la incidència estigui relacionada amb l'accés als sistemes d'informació es comunicarà immediatament al servei d'atenció a l'usuari del Departament (telèfon 900 101 439).*
17. *Entregar qualsevol còpia o versió de la informació disponible durant la prestació del servei al concloure la col·laboració. Quan els equips utilitzats per a la prestació del servei no siguin propietat del Departament, caldrà*

eliminar tota la informació / codi / programari propietat de Departament o la Generalitat de Catalunya d'aquests equips, així com de qualsevol suport extern d'informació.

Descripció del servei:

Accepto les obligacions descrites en el present document en relació amb l'execució del projecte.

Lloc, a data
Nom i cognoms:
Nom de la companyia:
Signatura,

Annex 2.3: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONVENIS L'EXECUCIÓ DELS QUALS ES REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT (UBICACIÓ SERVIDORS)

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'entitat) amb NIF.....
(Obligatòria en el cas que la prestació comporti accés a dades de caràcter personal) Model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del de dades personals per compte del responsable del tractament (ubicació servidors)

Declaro que els servidors estaran ubicats a (dades de contacte i adreça completa) ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de (dades de contacte i adreça completa) ....., comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

(Obligatòria en el cas que la prestació comporti accés a dades de caràcter personal) Model declaració sobre subcontractació de servidors o serveis associats en contracte amb tractament de dades personals

Declaro, sota la meva responsabilitat que l'entitat:

__ NO té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos.

__ SI té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos a .....(indicar el nom o perfil entitatrial dels subcontractistes corresponents, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica d'aquestes).

Signat,

Annex 3

Principis ètics i regles de conducta als quals les entitats proveïdores han d'adequar la seva activitat

1. Les entitats han d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les entitats han d'adequar la seva activitat– assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan administratiu competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en el procés de resolució.
c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a si mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats dels quals tinguin coneixement.
g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el conveni, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions proveïdes.
i) Col·laborar amb l'òrgan administratiu competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i l'avaluació del compliment dels requisits establerts, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions que conté l'anterior apartat 2 per part de les entitats és causa de revocació, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent.

ANNEX 4

Pla de visualització

MODEL DE DISSENY DE LA PLACA INSTITUCIONAL DEL SISTEMA PÚBLIC
(Concertació, col·laboració, subvenció de serveis, etc.)

Model 1: Entitat proveïdora del Departament de Drets Socials.

Normes bàsiques de disseny:*

Fons gris Pantone 428C, RAL 7038.
Senyal: 23,3 mm.
Composició tipogràfica: Composició caixa centrada. Helvètica Light, Bold i Condensed.
Cossos: 34/34 i 130
Cal centrar la totalitat de l'alçada de les línies de text amb l'alçada de l'indicador.
Solució a una tinta: Senyal i text en negre.
En tots els cassos s'ha d'aplicar el suport tipus 3, element de 450x450 mm format per: Indicador (P) en planxa d'acer esmaltat al foc 850oC o alumini oxilacat, retolació mitjançant serigrafia amb tintes de dos components amb quatre plegaments a 90o de 20 mm. Marc (Smp) format per perfils angulars de 20x20x2 mm d'acer laminat en fred i galvanitzats. El marc Smp se subjecta al parament vertical amb cargols de cabota plana, tacs de PVC i volanderes separadores d'acer. L'indicador P se subjecta al marc Smp amb cargols sisavats i volanderes de tefló.

** En el cas de tenir algun dubte caldrà seguir el Pla d'Identificació Visual de la Generalitat de Catalunya.*

Annex 5

Compliment de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i l'adolescència

En convenis en què l'objecte comporti l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'establert a l'article 8 de la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de protecció a la infància i l'adolescència, l'entitat ha d'adscriure a l'execució del conveni persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors.

L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del conveni, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.
Abans de l'inici de l'execució del conveni, l'entitat presentarà una declaració responsable en què manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del conveni, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada per l'entitat, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del conveni que es trobin en la referida situació.

**Certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals. La disposició transitòria quarta de la llei esmentada estableix que fins que aquest registre no estigui creat i entri en funcionament, l'acreditació es farà mitjançant una certificació d'antecedents penals amb l'especificació corresponent, emesa pel Registre Central d'Antecedents Penals. A més, en el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, hauran d'aportar també un certificat negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.*

La presentació de la declaració responsable esmentada, d'acord amb l'establert a l'article 35 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, faculta al Departament a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen i efectuar el requeriment de documentació quan resulti necessari.

El contingut d'aquesta declaració responsable i les certificacions negatives de què disposi seran vigents durant la durada de cada pròrroga, amb el benentès que si té coneixement d'algun cas de condemna per sentència ferma pels delictes esmentats, està obligat a comunicar aquesta circumstància de manera immediata. L'Entitat ha de preveure formalitzar la declaració responsable i adjuntar-la amb la documentació de sol·licitud de pròrroga en totes les pròrrogues successives.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTIQUES SOCIALS, IGUALTAT I SALUT

Punt vint-i-sisè.- Aprovar l'adhesió a la segona addenda del Conveni de col·laboració subscrit entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona (IMSS), per a garantir i dotar als municipis metropolitans dels serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials.

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Aprovar l'adhesió a la segona addenda del Conveni per a garantir i dotar als municipis metropolitans dels serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials

...

Atès que en data 29 de gener de 2019, es va subscriure el Conveni de col.laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona per a la regulació de la cooperació i col.laboració administrativa entre ambdues entitats per a garantir i dotar als municipis metropolitans de serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials.

Atès que, en data 13 de setembre de 2019, aquest Ajuntament va aprovar per acord de Junta de Govern Local, l'adhesió al Conveni de col.laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona per a la regulació de la cooperació i col.laboració administrativa entre ambdues entitats per a garantir i dotar als municipis metropolitans de serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials, i que aquesta establia una vigència compresa entre l'ú de gener de 2019 fins al 31 de desembre de 2022, contemplant la possibilitat de pròrroga fins a un màxim de 4 anys més, la qual cosa requerirà un acord exprés de les parts, segons el que preveu l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del Règim Jurídic del Sector Públic.

Atès que, en data 28 de juliol de 2023, aquest Ajuntament va aprovar per acord de Junta de Govern Local aprovar l'adhesió, amb un període de vigència comprès entre l'ú de gener de 2023 i el 31 de desembre de 2024, a la primera addenda al Conveni conveni de col·laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona per a la regulació de la cooperació i col.laboració administrativa entre ambdues entitats per a garantir i dotar als municipis metropolitans de serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials, mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.

Vist que, aquesta Corporació té la voluntat de continuar amb la col.laboració i cooperació administratives en matèria de serveis assistencials en l'àmbit de les emergències socials.

Atès que l'adhesió suposa l'assumpció, per part de l'Ajuntament, del cost i les despeses que se'n derivin de la prestació del serveis assistencials en l'àmbit de les emergències socials que s'especifiquen en el conveni de referència, que per a l'any 2025 ascendeixen a la quantitat de 68.457,76 euros.

Atès el que disposa l'article 7 de la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials, s'estableix com a situació amb necessitat d'atenció especial la derivada d'urgències socials i les emergències socials per catàstrofes.

Vist l'article 55.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, modificat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per a l'efectiva coordinació i eficàcia administrativa, l'Administració General de l'Estat, així com les Administracions Autonòmiques i Locals, d'acord amb el principi de lleialtat institucional en els seves relacions recíproques han de prestar, a l'àmbit propi, la coorperació i assistència actives que les altres Administracions puguin requerir. I d'altra banda, l'article 57.1, de l'esmentat text legal, també modificat per la Llei 27/2013, que contempla la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre administracions.

Atès el que disposa l'article 174.3 del TRLRHL i l'article 84 del R.D.500/1990 de 20 d'abril, i degut a l'excepcionalitat del servei d'aquest conveni que estableix que l'AMB cooperarà amb els municipis del seu àmbit territorial per a poder donar cobertura dels serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials que s'especifiquen en el pacte tercer del conveni, establint un sistema d'adhesions dels Ajuntaments del seu àmbit territorial al present conveni, per tal d'oferir al conjunt de la població metropolitana una garantia de prestació dels serveis d'urgències i d'emergències socials.

Vista la Memòria Justificativa del Cap de l'Àrea de Gestió Social i l'informe de la Cap Administrativa d'Educació, Família, Política Social, Ocupació i Salut Pública.

Vist que de conformitat amb l'escrit de l'Àrea Metropolitana de Barcelona amb id.8471913, aquesta segona addenda cal formalitzar-la i aportar l'import per l'any en curs abans del 15 de juny de 2025 per tal que el municipi quedi cobert pels serveis del CUESB.

Atès que l'adopció d'aquest Acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària del 5 de juliol de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2023, la Regidora de l'Àrea de Polítiques Socials, Igualtat i Salut, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- *Aprovar l'adhesió, amb un període de vigència comprès entre l'ú de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2026, a la segona addenda al Conveni de col·laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona per a la regulació de la cooperació i col.laboració administrativa entre ambdues entitats per a garantir i dotar als municipis metropolitans de serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials, mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.*

Segon.- *Autoritzar i disposar la despesa de caràcter plurianual, i fent ús de l'article 84 del R.D.500/1990, de 20 d'abril, ateses les circumstàncies excepcionals que concorren en el present expedient d'aprovació de l'adhesió a la segona addenda al Conveni de col·laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona, aplicant la mateixa en els exercicis 2025 i 2026 i pels imports següents: 136.915,52 euros, subordinat al crèdit que es consigni en els respectius pressupostos, amb càrrec a la partida pressupostària 0332 2311C 4640000, amb aplicació als exercicis i pels imports següents:*

Exercici	***Partida Pressupostària***	***Import***
2025	*0332 2311C 4640000*	*68.457,76 euros*
2026	*0332 2311C 4640000*	*68.457,76 euros*
	TOTAL:	*136.915,52 euros*

Tercer.- *Comunicar el present acord a les parts signants del conveni, pel seu coneixement i efectes.*

Quart.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica Municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Cinquè.- *Donar compte de l'adopció d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió informativa de l'Àrea de Polítiques Socials i Comunitàries que es celebri.*

SEGONA ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA I L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA PER A LA REGULACIÓ DE LA COOPERACIÓ I COL·LABORACIÓ ADMINISTRATIVA ENTRE AMBDUES ENTITATS PER A GARANTIR I DOTAR ALS MUNICIPIS METROPOLITANS DELS SERVEIS ASSISTENCIALS EN L'ÀMBIT DE LES URGÈNCIES I EMERGÈNCIES SOCIALS

A Barcelona a la data indicada a les signatures d'aquesta addenda

REUNITS

D'una part, el senyor Ramon Torra i Xicoi com a gerent de l'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, amb NIF: P-0800258-F i domicili al carrer 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, assistit per la secretària Sra. Mireia Grau Sadurní.
D'altra part , la Il·lma. Sra. Maria Eugènia Gay Rosell, com a Segona Tinenta d'Alcaldia i Regidora de l'Àrea de de Cicles de Vida, Drets Socials, Cultura, Educació, Esports i Coordinació Territorial de l'Ajuntament de Barcelona i presidenta de l'Institut Municipal de Serveis Socials, i domicili al carrer València, 344, 2a planta, (08009)

Barcelona, assistida per la Secretària Delegada de l'Institut Municipal Sra. Elisenda Comas Martin.

ACTUEN

Per una part, el senyor Ramon Torra i Xicoy, com a gerent de l'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA (en endavant AMB), amb NIF: P-0800258-F i domicili al carrer 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, nomenat per decret de Presidència de 27 de juliol, publicat al BOPB el 31 de juliol de 2023, i que actua en nom i representació d'aquesta entitat. Aquesta addenda ha estat aprovada per acord de Consell Metropolità de data 17 de desembre de 2024 en el que també es faculta indistintament a la vicepresidència de l'Àrea de desenvolupament social i econòmic i al gerent per a la signatura de la mateixa, assistit en aquest acte per la senyora Mireia Grau Sadurní, secretària de l'AMB, nomenada per resolució de la Direcció General d'Administració Local (DGAL) de data 20 de setembre de 2024, que actua en les funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, regulador del règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació nacional.

D'altra part, la Il·lma. Sra.Maria Augènia Gay Rosell, com a Segona Tinenta d'Alcaldia i Regidora de l'Àrea de Cicles de Vida, Drets Socials, Cultura, Educació, Esports i Coordinació Territorial de l'Ajuntament de Barcelona i presidenta de l'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA (en endavant, IMSS), amb domicili al carrer València, 344, 6a planta, (08009) de Barcelona, facultada expressament per a la signatura d'aquest conveni de conformitat a l'art. 5.2.h) dels Estatuts de l'IMSS, en ús de les facultats delegades pel Decret d'Alcaldia del 17 de juny de 2023 i assistida en aquest acte per la Sra. Elisenda Comas Martín, Secretària Delegada de l'Institut en exercici de les funcions d'assessorament i de fe pública que li atribueix l'article 9.2 dels estatuts, per delegació de la Secretària General de l'Ajuntament de Barcelona, segons atribucions conferides en data 16 de febrer de 2022, funcions d'assessorament, que disposa l'article 3.3. del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per obligar-se i

MANIFESTEN

I.- ANTECEDENTS

I.- Que en data 29 de gener de 2019 va tenir lloc la signatura d'un conveni de col·laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) i l'Institut Municipal de Serveis Socials (IMSS) de Barcelona per a la regulació de la cooperació i col·laboració administrativa entre ambdues entitats per a garantir i dotar als municipis metropolitans dels serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials (Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona, CUESB).

II.- Que l'objecte d'aquesta Addenda estableix que l'AMB cooperarà amb els municipis del seu àmbit territorial per a poder donar cobertura dels serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials que s'especifiquen en el pacte tercer del conveni, establint un sistema d'adhesions dels Ajuntaments del seu àmbit territorial al present conveni, per tal d'oferir al conjunt de la població metropolitana una garantia de prestació dels serveis d'urgències i d'emergències socials.

III.- Que la durada del conveni es va establir per 4 anys, des de l'1 de gener de 2019 fins a 31 de desembre de 2022, havent pactat les parts signatàries la possibilitat de prorrogar-lo fins a quatre anys més.

IV.- Que en data 22 de novembre de 2022 se signa una addenda per a la pròrroga de vigència del conveni entre l'AMB i l'IMSS per dos anys més i s'estableix el 31 de desembre de 2024 com a data de finalització de vigència del conveni.

V.- Que el desenvolupament del conveni ha permès cobrir aquelles urgències i emergències socials que han patit els municipis al llarg d'aquests anys i que no haguessin pogut atendre amb la seva estructura pròpia.

VII.- Que al llarg dels 6 anys de vigència del conveni, els municipis adherits al conveni han pagat anualment el mateix import, independentment de l'evolució de la població o de l'ús que s'hagi fet del servei del CUESB.

VIII.- Que l'augment de serveis i atencions d'urgències i emergències socials que ha fet el CUESB ha provocat que l'aportació de 30.000€ que l'AMB transfereix a l'IMSS en concepte de despeses peremptòries quedi sobrepassat i no arribi a cobrir la totalitat de despeses reals que corresponen a aquest concepte.

VIII. Que davant d'aquesta casuística i el correcte desenvolupament del conveni vigent es decideix tramitar una segona i darrera pròrroga d'aquest per dos anys més, tenint en compte que no es podrà desenvolupar una nova pròrroga una vegada finalitzi aquesta a 31 de desembre de 2026. També es considera oportú actualitzar l'import que l'AMB aporta en concepte de despeses peremptòries així com els imports que paguen els municipis per fer ús del servei del CUESB derivada de l'increment dels costos operatius i del nou contracte entre l'IMSS i l'empresa que gestiona el servei.

II.- FINALITAT DE L'ADDENDA

L'objecte d'aquesta addenda és la pròrroga de la vigència del conveni, l'actualització dels compromisos econòmics que s'hi preveuen, augmentar l'import que l'AMB transfereix a l'IMSS sota el concepte de despeses peremptòries i actualitzar l'import que els municipis paguen tenint en compte les variacions de població que han tingut en els darrers anys.

II.- FONAMENT LEGAL DE LES COMPETÈNCIES DE LES PARTS

- *Que l'AMB, és una administració pública d'àmbit local creada per la Llei 31/2010, del Parlament de Catalunya, del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i a l'art. 14. G. té regulades les competències generals en matèria de desenvolupament econòmic i social.*

- *Que l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona, segons consta a l'Article 2. dels seus estatuts té com a principal missió impulsar, organitzar, gestionar i articular, internament i externament el procés de prestació dels serveis socials de responsabilitat municipal adreçats a la ciutadania, i això amb uns paràmetres de qualitat i equitat que contribueixin a garantir el benestar de totes les persones que viuen i conviuen a la ciutat. També contempla entre d'altres, les següents funcions: Gestió Servei Allotjaments d'Urgència (apartat k) i l'impuls, organització, gestió i articulació, interna i externa, d'altres serveis socials que l'Ajuntament pugui assignar a l'Institut (apartat m).*

- *En aquest sentit, ambdues institucions coincideixen en objectius i finalitats en l'àmbit de l'atenció social.*

III. Aquest acord de col·laboració, establert mitjançant la via del conveni interadministratiu, es regula d'acord amb el que es preveu als articles 108 i següents de la Llei 26/2010 del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya manifestant que en cap cas té caràcter contractual.

Amb la finalitat de donar seguiment a la col·laboració, les parts subscriuen la present addenda al conveni de col·laboració, i

PACTEN

PRIMER.- PRÒRROGA

Prorrogar, de mutu acord entre les parts i en desplegament del que es preveu al pacte setè del conveni signat entre l'AMB i l'Ajuntament de Barcelona en data 29 de gener de 2019, la vigència del conveni des de l'1 de gener de 2025 fins a 31 de desembre de 2026.

SEGON.- IMPORT

Modificar el pacte quart del conveni als efectes d'augmentar en 30.000€ anuals la transferència de l'AMB a l'IMSS per cobrir aquells imports assignats sota el concepte d'"altres despeses peremptòries", quedant l'import en 60.000€ anuals vinculats a la partida pressupostària D1020 23100 46205 del pressupost de l'AMB i/o la que correspongui en exercicis futurs, sempre supeditat a l'existència de crèdit i a l'aprovació del Consell Metropolità.

TERCER.- COMPROMISOS ECONÒMICS I FINANÇAMENT DE L'ACTUACIÓ

Actualitzar el pacte quart del conveni pel que fa al càlcul de les aportacions municipals al finançament dels costos del CUESB per tal que l'aportació que realitzen els municipis cobreixi el cost total de les atencions metropolitanes, tenint en compte que en els darrers anys s'ha incrementat el cost operatiu del cost operatiu del servei del CUESB.

Per aquest motiu, s'estableix en 0,76€/habitant l'import que cobreix les despeses generades per les atencions als municipis metropolitans adherits al conveni del CUESB.

El càlcul de l'import que ha de pagar cada municipi per fer ús del servei del CUESB es realitzarà en base a un coeficient de 0,76€ multiplicat per la població del municipi (publicada per IDESCAT per l'any 2023).

El detall dels imports que han d'aportar els municipis per cada any de vigència del conveni queda recollit a l'ANNEX 1 de la present addenda.

QUART.- COL·LABORACIÓ INTERINSTITUCIONAL

Incloure un nou pacte amb el següent text:
Promoure una col·laboració entre les institucions supralocals amb competències en l'àmbit de les urgències i emergències socials, i molt especialment aquelles de la província de Barcelona, amb la finalitat de coresponsabilitzar-se en el desenvolupament d'un nou model que doni resposta a les necessitats de la ciutadania a nivell metropolità.

CINQUÈ.- ADHESIÓ AL CONVENI

Els municipis que actualment estan adherits al conveni i que reben els serveis del CUESB podran formalitzar l'adhesió a aquesta pròrroga fins a 15 de juny de 2025, pagant la totalitat de l'any 2025. La resta de municipis metropolitans no adherits al conveni poden formalitzar-ne l'adhesió en qualsevol moment de l'any, pagant-ne la part proporcional.

SISÈ.-

Es mantenen subsistents i sense alteració la resta de pactes del conveni signat per les parts en dates 29 gener de 2019 i 22 de novembre de 2022.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant- se la data d'aquesta addenda la de la darrera signatura

Per l'Àrea Metropolitana de Barcelona

Ramon Torra i Xicoy
Gerent

Per l'Institut Municipal de Serveis Socials

Maria Eugènia Gay Rosell
Presidenta

Mireia Grau Sadurní
Secretària de l'Àrea Metropolitana de Barcelona

Elisenda Comas Martín
Secretària Delegada

ANNEX 1: IMPORTS PER MUNICIPI I ANY

Municipi	***Població 2023 Idescat***	***Import 2025***	***Import 2026***	***TOTAL 25-26***
Badalona	*224.301*	*170.468,76*	*170.468,76*	*340.937,52*
Badia del Vallès	*13.055*	*9.921,80*	*9.921,80*	*19.843,60*
Barberà del Vallès	*33.353*	*25.348,28*	*25.348,28*	*50.696,56*
Begues	*7.429*	*5.646,04*	*5.646,04*	*11.292,08*
Castellbisbal	*12.811*	*9.736,36*	*9.736,36*	*19.472,72*
Castelldefels	*68.327*	*51.928,52*	*51.928,52*	*103.857,04*
Cerdanyola del Vallès	*57.752*	*43.891,52*	*43.891,52*	*87.783,04*
Cervelló	*9.461*	*7.190,36*	*7.190,36*	*14.380,72*
Corbera de Llobregat	*15.529*	*11.802,04*	*11.802,04*	*23.604,08*
Cornellà de Llobregat	*90.076*	*68.457,76*	*68.457,76*	*136.915,52*
Esplugues de Llobregat	*46.968*	*35.695,68*	*35.695,68*	*71.391,36*
Gavà	*47.498*	*36.098,48*	*36.098,48*	*72.196,96*
Hospitalet de Llobregat, L'	*276.617*	*210.228,92*	*210.228,92*	*420.457,84*
Molins de Rei	*26.568*	*20.191,68*	*20.191,68*	*40.383,36*
Montcada i Reixac	*36.823*	*27.985,48*	*27.985,48*	*55.970,96*
Montgat	*12.458*	*9.468,08*	*9.468,08*	*18.936,16*
Pallejà	*11.715*	*8.903,40*	*8.903,40*	*17.806,80*
Palma de Cervelló, La	*3.036*	*2.307,36*	*2.307,36*	*4.614,72*
Papiol, El	*4.318*	*3.281,68*	*3.281,68*	*6.563,36*
Prat de Llobregat, El	*65.409*	*49.710,84*	*49.710,84*	*99.421,68*
Ripollet	*39.189*	*29.783,64*	*29.783,64*	*59.567,28*
Sant Adrià de Besòs	*37.906*	*28.808,56*	*28.808,56*	*57.617,12*
Sant Andreu de la Barca	*26.862*	*20.415,12*	*20.415,12*	*40.830,24*
Sant Boi de Llobregat	*83.667*	*63.586,92*	*63.586,92*	*127.173,84*
Sant Climent de Llobregat	*4.190*	*3.184,40*	*3.184,40*	*6.368,80*

Sant Cugat del Vallès	*97.579*	*74.160,04*	*74.160,04*	*148.320,08*
Sant Feliu de Llobregat	*45.956*	*34.926,56*	*34.926,56*	*69.853,12*
Sant Joan Despí	*34.552*	*26.259,52*	*26.259,52*	*52.519,04*
Sant Just Desvern	*20.478*	*15.563,28*	*15.563,28*	*31.126,56*
Sant Vicenç dels Horts	*28.422*	*21.600,72*	*21.600,72*	*43.201,44*
Santa Coloma de Cervelló	*8.373*	*6.363,48*	*6.363,48*	*12.726,96*
Santa Coloma de Gramenet	*119.195*	*90.588,20*	*90.588,20*	*181.176,40*
Tiana	*9.220*	*7.007,20*	*7.007,20*	*14.014,40*
Torrelles de Llobregat	*6.217*	*4.724,92*	*4.724,92*	*9.449,84*
Viladecans	*66.615*	*50.627,40*	*50.627,40*	*101.254,80*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

PROPOSTES DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA I SEGURETAT

Punt vint-i-setè.- Desestimar, per extemporani, el recurs de reposició interposat per la Sra. LUISA TERESA BUSTILLOS APARICIO a l'expedient sancionador GO-003-2023, en matèria de tinença de gossos considerats potencialment perillosos.

Desestimar, per extemporani, el recurs de reposició interposat per la Sra. LUISA TERESA BUSTILLOS APARICIO

...

Vist que en data 03 de novembre de 2023, La Junta de Govern Local va acordar qualificar els fets consignats en l'acta de data 12 de juny de 2023, emesa pels agents de la Guàrdia Urbana núm. 2030/4973, oberta contra el Sra. Luisa Teresa Bustillos Aparicio amb núm. de DNI 48072808W, com quatre infraccions greus i una lleu, d'acord amb el que preveuen els art. 7.2 i 7.3 de la Llei 10/1999, de 30 de Juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos. Es designava com a sanció imposada la de 12.304,00 euros, d'acord amb l'art. 11 de la dita Llei.

Vist que en data 30 de novembre 2023, la Sra. Luisa Teresa Bustillos Aparicio, va presentar un escrit al·legant contra l'Acord de 03 de novembre 2023, que van ser estimades parcialment, i que fixava la sanció en 9.303 euros, d'acord amb l'art. 11 de la dita Llei, va ser notificat el 25 d'abril de 2024.

Que passat el període de pagament voluntari va continuar el seu curs per la via executiva i en data 14 de febrer de 2025 va presentar les següents al·legacions:

"He recibido una multa por llevar calificado de perro peligroso y tengo toda la documentación en regla.
El perro es de mi hija.
Solicito anulación de la multa"

Atès el que preveu l'art. 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els actes administratius que posen fi a la via administrativa poden ser recorreguts potestativament en reposició davant el mateix òrgan que els ha dictat, en el termini d'un mes des que l'interessat ha tingut coneixement.

Atès el que disposen els articles 13.b) de la Llei 10/99, de 30 de juliol, relatiu a la competència; d'acord amb el que disposen l'article 53 i següents, 66 i 137 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació a l'art. 22 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, a la nova redacció donada per la Llei 57/2003 de 16 de desembre.

Atès el que disposa la Llei 39/2015 de 1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, de 1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Atès que l'exercici de les atribucions que l'article 13.b) de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre tinença de gossos potencialment perillosos, atribueix al Ple la imposició de sancions per la comissió de faltes tipificades com a greus en aquesta norma.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el dia 5 de juliol de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2023.

Per tot això, la presidenta de la Comissió informativa de Presidència, Economia i Interior, a proposta de la Tinent d'Alcalde de Presidència i Seguretat proposa la adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Desestimar per extemporànies les al·legacions de la Sra. Luisa Teresa Bustillos Aparicio, donant seguiment als tràmits iniciats relatius a la via executiva.*

Segon.- *Notificar el contingut d'aquest Acord als interessats a l'expedient amb referència, Tresoreria de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i a la Oficina de Organisme de Gestió Tributaria de la Diputació de Barcelona.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt vint-i-vuitè.- Aprovar el conveni marc de col·laboració a subscriure entre el Servei Català de Trànsit i aquest Ajuntament, en matèria de seguretat viària.

Aprovar el conveni marc de col·laboració a subscriure entre el Servei Català de Trànsit i aquest Ajuntament

...

Vist que per acord de la Junta de Govern Local de 27 de novembre de 2020; rectificat per l'acord de Junta de Govern Local de data 30 d'abril de 2021, es va aprovar la subscripció del Conveni de Col·laboració Marc entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, signat el dia 11 de maig de 2021; pel desenvolupament de determinades accions en matèria de trànsit i seguretat viària, i el ferm compromís de millorar la mobilitat urbana així com els annexos de l'1 al 7:

Annex 1, relatiu a la col·laboració per a la redacció, el seguiment i l'avaluació/actualització d'un pla local de seguretat viària aprovat per acord de la Junta de Govern Local de 13 de gener de 2023.

Annex 2, relatiu a l'adhesió al sistema d'informació i atenció a les víctimes d'accidents de trànsit.

Annex 3, relatiu als controls de velocitat.

Annex 4, relatiu als controls d'alcoholèmia.

Annex 5, relatiu als controls d'estupefaents.

Annex 6, relatiu a l'educació per a la mobilitat segura amb bicicletes.

Annex 7, relatiu a l'educació per a la mobilitat segura amb ciclomotors.

Vist que la vigència d'aquest conveni de col·laboració va finalitzar l'11 de maig de 2025.

Vista la necessitat d'aprovar un nou conveni.

Vist que el Servei Català de Trànsit depèn del Departament d'Interior i Seguretat Pública encarregada de dissenyar i executar polítiques de seguretat vial a Catalunya.

Vist que l'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en el desenvolupament de determinades accions en matèria de trànsit i seguretat viària i d'altres relaciones que es puguin anar definint o que siguin d'interès per a les parts.

Vist l'esborrany de document denominat Conveni Marc de Col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en matèria de seguretat viària.

Atès que les administracions publiques d'acord amb les disposicions vigents poden subscriure convenis de col·laboració en el marc de les relacions interadministratives.
Vist que s'acompanya amb la proposta la preceptiva Memòria justificativa, subscrita per l'Inspector Cap de la Guàrdia Urbana i la Tinenta d'Alcalde de Presidència i Seguretat, sobre la necessitat i oportunitat de la seva aprovació.

Vist el que es regula als articles del 47 a 53 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i dels articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Atès que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, d'acord amb l'article 25.2. f i g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local ostenta competències pròpies en matèria de policia local i protecció civil així com en matèria de trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat.

Atès que en conformitat amb l'article 5 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, el conveni una vegada subscrit, s'haurà de publicar a la Seu Electrònica d'aquest Ajuntament.

Vist l'informe emès per l'Inspector Cap de la Guàrdia Urbana obrant a l'expedient.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 5 de juliol de 2023, publicades al BOP de Barcelona de data 12 de juliol de 2023, la Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Seguretat, previ dictamen de la Comissió informativa de Presidència, Economia i Interior , proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Aprovar l'adhesió al conveni marc de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en matèria de seguretat viària, i facultar a l'Alcalde d'aquesta corporació, senyor Antonio Balmón Arévalo, per a la seva formalització, mitjançant la subscripció del document següent:*

"CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT EN MATÈRIA DE SEGURETAT VIÀRIA

REUNITS
D'una banda, el senyor _____, director del Servei Català de Trànsit.
D'una altra, el senyor _____, alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

ACTUEN

El primer, en nom i representació del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya, per autorització de 23 de setembre de 2024.

El segon, en representació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 21.1 b de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 53.1 a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb NIF P0807200A i domicili a la Plaça de l'Església s/n de Cornellà de Llobregat (08940), es troba facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta de Govern Local de data _____, assistit per _____, als efectes de fe pública, segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

1. *Que, d'acord amb el que disposen la Llei orgànica 6/1997, de 15 de desembre, de transferència de competències executives en matèria de trànsit i circulació de vehicles de motor a la Comunitat Autònoma de Catalunya; el Reial decret 391/1998, de 13 de març, sobre traspàs de serveis i funcions de l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria de trànsit i circulació de vehicles de motor; el Reial decret 575/1999, de 9 d'abril i el Reial decret 404/2000, de 24 de març, sobre l'ampliació de mitjans personals, materials i pressupostaris traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 391/1998, de 13 de març; la Llei 14/1997, de 24 de desembre, de creació del Servei Català de Trànsit, i el Decret 102/1998, de 15 d'abril, de desenvolupament de les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de trànsit, circulació de vehicles i seguretat viària, el Departament d'Interior i Seguretat Pública és el responsable de l'execució de les competències de la Generalitat en matèria de trànsit, circulació de vehicles i seguretat viària, que han de ser exercides mitjançant el Servei Català de Trànsit i els òrgans del Departament que es determinin per reglament.*

2. *Que, d'acord amb l'article 7 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, s'atribueix als municipis competències en matèria de regulació, ordenació, gestió, vigilància i disciplina, per mitjà d'agents propis, del trànsit en les vies urbanes de la seva titularitat, així com la denúncia de les infraccions que es cometin en aquestes vies i la sanció de les mateixes quan no estigui atribuïda a una altra Administració.*

3. *Que els darrers anys a Catalunya es constata que més del 50% de les víctimes per accidents de trànsit es produeixen en vies urbanes, i que la diversa problemàtica*

sobre el trànsit en aquestes vies ha posat de manifest la necessitat de desenvolupar una acció conjunta i coordinada en els àmbits urbà i interurbà en matèria de seguretat viària amb l'objectiu de reduir els accidents de trànsit.

4. *Que el Servei Català de Trànsit estableix com una de les línies prioritàries d'actuació la cooperació amb els ajuntaments i les autoritats locals en matèria de seguretat viària, amb l'objectiu de contribuir a la creació d'una nova cultura de conducció, circulació i mobilitat.*

5. *Que al Pla de seguretat viària s'estableix una línia de cooperació amb els governs locals, donada la importància que té la seguretat viària a les vies urbanes. Una de les accions establertes al Pla de seguretat viària per tal d'impulsar un espai continu de seguretat viària i involucrar i coordinar entitats públiques i privades en la millora de la mobilitat segura, és la d'establir un marc de col·laboració en matèria de seguretat viària entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament per tal de desenvolupar una participació millor i més efectiva d'ambdues parts en el disseny, execució i evolució de les polítiques de seguretat viària.*

D'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, ambdues parts acorden subscriure aquest conveni marc en matèria de seguretat viària. Aquesta col·laboració es subjectarà als pactes següents.

PACTES

1. *Objecte del conveni*

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en el desenvolupament de determinades accions en matèria de trànsit i seguretat viària i d'altres relacionades que es puguin anar definint o que siguin d'interès per a les parts.

2. *Compromisos del Servei Català de Trànsit*

El Servei Català de Trànsit oferirà assistència tècnica en matèria de seguretat viària al municipi d'acord amb les accions que figuren als annexos a aquest conveni, al qual s'adhereixen les parts.

Igualment, l'SCT es compromet a planificar les directrius de les policies locals en matèria de seguretat viària en l'àmbit urbà, a cedir els materials en perfecte estat i a facilitar informació sobre l'accidentalitat urbana del municipi.

3. *Compromisos de l'Ajuntament*

Per tal de facilitar la col·laboració i la coordinació de les actuacions realitzades per la Policia Local, l'Ajuntament es compromet a comunicar les dades d'accidentalitat de trànsit amb víctimes:

a) *Quan coneguin d'un accident de trànsit amb víctimes greus o mortals, han d'introduir les dades de forma telemàtica al sistema integral de recollida de dades d'accidents de trànsit (SIDAT). Cal introduir aquestes dades crítiques dels accidents amb víctimes en un termini de 24 hores per als accidents amb víctimes mortals i de 48 hores en cas d'accidents amb víctimes greus. La resta de dades (també la dels accidents amb víctimes lleus) s'han de lliurar en el termini màxim de 60 dies o mitjançant altres aplicacions que disposin de sistemes informàtics que bolquin al SIDAT. Les policies locals que es connecten als sistemes informàtics de la PG-ME (aplicació d'atestats o Atenea) o al SIPCAT (a partir de la integració amb el SIDAT) no cal que introdueixin les dades al SIDAT, si ho fan en el termini indicat anteriorment.*
b) *Les despeses de connexió i d'adquisició del maquinari i del sistema operatiu mínim de l'equipament informàtic són a càrrec de l'Ajuntament.*
c) *L'Ajuntament es compromet a conservar en perfecte estat el material, si s'escau, cedit per l'SCT a les policies locals.*

4. Normes de col·laboració

Les accions derivades del present conveni queden sotmeses al que disposa la legislació vigent, la normativa interna de cada òrgan i les que s'acordin per a cadascun dels convenis específics, tenint en compte la naturalesa de la col·laboració i acció a realitzar en matèria de trànsit i seguretat viària.

Cap acció en matèria de trànsit i seguretat viària es pot dur a terme sense estar, prèviament, definida i regulada en un conveni específic.

Els convenis específics que es redactin vinculats al present conveni han de ser aprovats i signats pels representants del Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

5. Contingut dels convenis específics

Cada acció a realitzar en matèria de trànsit i seguretat viària en el marc del present conveni ha de ser objecte d'un conveni específic, que ha de contenir les matèries que preveu la normativa vigent.

Les accions inicials en què es concretarà aquesta col·laboració durant el primer període de vigència del present conveni es desenvolupen als annexos 1 a 7.

Les properes accions objecte de col·laboració en el marc del present conveni es concretaran en el si de la comissió o, en el seu defecte, pel responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, a què es fa referència en el pacte sisè.

6. Mecanisme de seguiment, vigilància i control

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:

1. *El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.*
2. *La intervenció, en cas de discrepàncies en la formalització dels convenis específics en els quals es concreten les obligacions esmentades, que han de respectar el contingut i els límits fixats per aquest conveni. En aquests casos, la comissió, després d'analitzar la situació creada, decidirà la manera d'actuar per resoldre-les.*
3. *Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.*
   Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.
   La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

7. Vigència del conveni

El present conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest, les parts podran acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals.

L'acord de pròrroga d'aquest conveni suposarà automàticament la dels convenis específics signats i vigents.

8. Extinció del conveni

1. *Aquest conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en alguna de les causes de resolució següents:*

a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
b) L'acord unànime de les parts.

c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per les parts. En aquest cas, s'estarà al que disposa el pacte novè.
d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.
e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

L'extinció d'aquest conveni suposarà automàticament la dels convenis específics signats i vigents.

2. *La part que proposi resoldre el present conveni ho haurà de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'haurà de controlar la comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

En defecte de constitució formal de la comissió, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, en decidirà el més convenient, tenint en compte, entre d'altres, els supòsits anteriors.

9. Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni

En aquest cas, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.
Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

10. Protecció de dades

L'obtenció, cessió i conservació de dades personals de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni resten subjectes al que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), sens perjudici de l'aplicació de la legislació sobre gestió i preservació de la documentació administrativa.

La documentació i la informació obtinguda que tingui caràcter confidencial no pot ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport ni se'n pot fer un

tractament o edició informàtics, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit de l'acció.

Les dades personals no poden ser comunicades ni cedides, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

11. Finançament o implicacions econòmiques

El present conveni entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat no comporta ni preveu cap despesa econòmica entre les parts.

12. Interpretació i jurisdicció

El present conveni té naturalesa administrativa i en queda exclosa l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en virtut del que estableixen els articles 4 i següents, i sens perjudici que s'hi apliquin els seus principis compatibles per tal de resoldre els dubtes i buits que es puguin presentar.

Aquest conveni es regeix pels seus pactes, per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per la normativa sectorial corresponent, així com per les normes generals de dret administratiu, els principis de bona administració i l'ordenament jurídic en general.

Les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió o, en el seu defecte, del responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni. Si no fos possible, atesa la naturalesa juridicoadministrativa de les actuacions litigioses que es puguin plantejar, quedaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen a la data de la signatura electrònica.

Pel Servei Català de Trànsit	*Per l'Ajuntament*
_____	_____
Director	*Alcalde*

(Per autorització. Resolució de 23 de setembre de 2024)

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

ANNEX 1

AL CONVENI MARC REFERIT A LA COL·LABORACIÓ PER A LA REDACCIÓ, EL SEGUIMENT I L'AVALUACIÓ/ACTUALITZACIÓ D'UN PLA LOCAL DE SEGURETAT VIÀRIA PER A L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

REUNITS

D'una banda, el senyor _____, director del Servei Català de Trànsit.

D'una altra, el senyor _____, alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

ACTUEN

El primer, en nom i representació del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya, per autorització de 23 de setembre de 2024.

El segon, en representació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 21.1 b de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 53.1 a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb NIF P0807200A i domicili a la Plaça de l'Església s/n de Cornellà de Llobregat (08940), es troba facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta de Govern Local de data _____, assistit per _____, als efectes de fe pública, segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional.

Les dues parts convenen el conveni específic de col·laboració a l'empara del conveni marc de col·laboració.

MANIFESTEN

1. *Que el Servei Català de Trànsit estableix com una de les línies prioritàries d'actuació la cooperació amb els ajuntaments i les autoritats locals en matèria de seguretat viària, en concret, l'elaboració, el seguiment i l'avaluació/actualització de plans locals de seguretat viària (d'ara endavant, PLSV), amb l'objectiu de contribuir a la millora de la seguretat viària en el municipi.*

2. *Que tant el Servei Català de Trànsit com l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat consideren oportú redactar un PLSV que tingui en compte els trets bàsics i característics de Cornellà de Llobregat, amb l'objectiu de contribuir a un augment en la seguretat viària.*

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

PACTES

1. *Redactar un PLSV per tal de reduir la sinistralitat a la xarxa viària urbana de Cornellà de Llobregat.*
2. *Realitzar un seguiment de les mesures contingudes en el PLSV i al cap del 5è any de redacció del PLSV efectuar una avaluació/actualització del PLSV.*
3. *El Servei Català de Trànsit es compromet a:*

a) *Dirigir l'elaboració i redacció del PLSV dotat dels apartats següents:*

   1. *Dades generals i mobilitat*
   2. *L'accidentalitat*
   3. *Detecció dels indrets amb major concentració d'accidents*
   4. *Objectius i àrees d'actuació*
   5. *Pla d'actuació*
   6. *Seguiment i avaluació*

b) *Aportar l'assistència tècnica d'una enginyeria especialitzada per fer possible l'elaboració i redacció, el seguiment i l'avaluació/actualització del PLSV.*

c) *Establir criteris comuns per a tots els PLSV que en facin homogeni el contingut per a tots els municipis, tot i atenent a la diversitat de cadascun.*

4. *L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat es compromet a:*

   d) *Crear un grup de seguiment del desenvolupament del PLSV amb la participació de representants polítics i tècnics, policia local i altres persones clau, en el seu cas.*

   e) *Definir els objectius i les àrees d'actuació del PLSV d'acord amb els criteris propis i en funció dels problemes detectats en el diagnòstic de l'accidentalitat a l'àrea local.*

   f) *Recollir i lliurar la informació sol·licitada pel Servei Català de Trànsit per a aquesta finalitat.*

   g) *Aprovar i dur a terme el pla d'actuació, recollint les actuacions prioritàries i definint un pla temporal per a l'execució de cadascuna.*

   h) *Dur a terme el seguiment i l'avaluació del PLSV.*

   i) *Lliurar al Servei Català de Trànsit biennalment les dades de seguiment.*

5. *Termini de vigència del conveni*

La vigència d'aquest conveni serà la del Conveni marc de col·laboració a partir de la seva signatura, pròrroga inclosa.

El present conveni s'extingirà pel compliment de l'acció que en constitueix l'objecte o perquè s'hagi incorregut en alguna de les causes de resolució següents:

j) El transcurs del termini de vigència del Conveni marc de col·laboració sense que se n'hagi acordat la pròrroga.

k) L'acord unànime de les parts.

l) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per les parts. En aquest cas, s'estarà al que disposa l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

m) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o l'acció prevista en aquest conveni.

n) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

o) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

La part que proposi resoldre aquest conveni ho haurà de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació.

L'acord de pròrroga o l'extinció del Conveni marc de col·laboració suposarà automàticament que aquest conveni quedarà, segons el cas, prorrogat o extingit a tots els efectes.

El compliment, la resolució o les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni seran sotmeses a la consideració de les parts, a través del mecanisme de seguiment, vigilància i control, del Conveni marc de col·laboració.

6. Interpretació i jurisdicció

Per a qualsevol qüestió litigiosa derivada de la interpretació o aplicació d'aquest conveni, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.
I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen a la data de la signatura electrònica.

Pel Servei Català de Trànsit	*Per l'Ajuntament*
_____	_____
Director	*Alcalde*

(Per autorització. Resolució de 23 de setembre de 2024)

ANNEX 2

AL CONVENI MARC REFERIT A LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER A L'ADHESIÓ AL SISTEMA D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES VÍCTIMES I AFECTATS D'ACCIDENTS DE TRÀNSIT A CATALUNYA DEL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT

REUNITS

D'una banda, el senyor _____, director del Servei Català de Trànsit.

De l'altra, el senyor _____, alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

ACTUEN

El primer, en nom i representació del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya, per autorització de signatura de 23 de setembre de 2024.

El segon, en representació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 21.1 b de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 53.1 a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb NIF P0807200A i domicili a la Plaça de l'Església s/n de Cornellà de Llobregat (08940), es troba facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta de Govern Local de data _____, assistit per _____, als efectes de fe pública, segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional.

Les dues parts acorden el conveni específic de col·laboració a l'empara del conveni marc de col·laboració.

MANIFESTEN

El Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, com a administracions públiques competents en matèria de seguretat viària en el seu àmbit territorial, comparteixen la voluntat de desplegar polítiques actives destinades a assistir el ciutadà en aquells casos en què aquest, com a conseqüència d'un accident de trànsit, es converteix en víctima o afectat, donant d'aquesta manera un nou estàndard d'atenció i informació en aquells casos en què, malgrat les polítiques de prevenció dels riscos i les accions derivades de l'aplicació dels plans de seguretat viària, es produeix un accident que, derivat de la circulació de vehicles per les vies del país, ocasiona la necessitat de conèixer els recursos existents que els assisteixen.

El Servei Català de Trànsit va iniciar - des de l'any 2012- un servei d'informació i atenció a les víctimes i afectats d'accidents de trànsit (SIAVT) com a eina fonamental per atendre les víctimes i donar suport i informació sobre els seus drets, recursos públics i privats i de les gestions i tràmits necessaris a realitzar.

És d'interès per a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per tal d'oferir aquest suport a les víctimes i afectats dels accidents produïts a les vies urbanes i interurbanes del municipi, adherir-se al sistema d'informació i atenció a les víctimes i afectats d'accidents de trànsit de Catalunya (SIAVT) esmentat, pel fet que aquest servei

constitueix un sistema d'atenció de país.
Per conseqüent, aquest conveni té per objecte establir les bases i l'extensió de la col·laboració institucional, i fixar els aspectes per fer efectiva la prestació al ciutadà víctima o afectat per accidents de trànsit produïts a les vies urbanes i interurbanes de Cornellà de Llobregat, d'acord amb els pactes següents.

PACTES

1. *Les persones que han estat víctimes o afectades per accidents de trànsit produïts a les vies urbanes i interurbanes del municipi de Cornellà de Llobregat poden accedir i rebre mitjançant el servei d'informació i atenció a les víctimes i afectats d'accidents de trànsit (SIAVT) del Servei Català de Trànsit informació i orientació jurídica, administrativa, social i psicològica, per tal de minimitzar la situació traumàtica que es produeix després d'un accident de trànsit.*

2. *L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, a fi de fer efectiva la disponibilitat del servei a les víctimes o persones afectades per accidents de trànsit i que la ciutadania pertanyent a aquest col·lectiu pugui accedir al servei, ha d'informar de l'existència del servei d'atenció a la víctima i afectats d'accidents de trànsit que presta el Servei Català de Trànsit.*

3. *L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat ha d'establir els convenis d'informació interns per tal de definir, en funció de la condició de víctima o afectat i de les circumstàncies de l'accident, el moment adient i els subjectes operadors de la policia local o dels serveis municipals responsables per tal de facilitar la informació i documentació institucional sobre el servei.*
4. *Amb el consentiment previ de la víctima o persones afectades, i dels seus familiars, en el cas d'incapacitat de la víctima, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat pot facilitar les dades bàsiques de contacte de la víctima per tal que el SIAVT pugui desplegar les prestacions del servei.*
5. *El Servei Català de Trànsit, sempre que la continuïtat del SIAVT estigui recollida en el Pla de seguretat viària corresponent, es compromet a disposar amb vocació de continuïtat i disponibilitat d'un centre d'atenció telefònica gratuït tots els dies de l'any en horari de 9 a 20 hores, dotat de professionals amb experiència i coneixement en els recursos assistencials públics de l'Administració o d'altres entitats, i en els aspectes tècnics, jurídics, socials i psicològics inherents al SIAVT.*
6. *En els casos necessaris d'acord amb els convenis del SIAVT, les persones afectades seran ateses personalment per un psicòleg i un professional de l'àmbit social, amb la voluntat que aquestes persones puguin rebre una atenció adient a les especials circumstàncies que concorrin en cada cas.*
7. *A fi que les víctimes o afectats pels accidents comptin amb una informació de qualitat sobre el SIAVT, el Servei Català de Trànsit ha de comunicar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en un període màxim de dos mesos, les modificacions introduïdes en la forma i nivell de prestació del servei, i donarà trasllat dels díptics i de la documentació informativa que, adreçada a la ciutadania, s'ajusti en cada*

moment a l'estàndard de servei ofert i el catàleg de recursos vigent.

8. *L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat ha de fer difusió del SIAVT als serveis socials, a les oficines d'atenció al ciutadà i a altres òrgans i entitats que consideri, així com al seu web, mitjançant els seus propis mitjans. D'altra banda, les policies locals faran difusió del SIAVT i facilitaran un díptic sempre que es produeixin diligències per un accident de trànsit.*

9. *L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat ha de facilitar amb caràcter anual, a comptar des de l'entrada en vigor del present conveni, les dades no personals dels accidents de trànsit amb víctimes al Servei Català de Trànsit. Aquestes dades del sistema d'informació municipal han d'estar integrades per les característiques bàsiques de l'accident i les característiques de les unitats implicades, dels conductors i de les persones que s'han vist implicades en l'accident.*

10. *Termini de vigència del conveni*

La vigència d'aquest conveni serà la del Conveni marc de col·laboració a partir de la seva signatura, pròrroga inclosa.

El present conveni s'extingirà pel compliment de l'acció que en constitueix l'objecte o perquè s'hagi incorregut en alguna de les causes de resolució següents:

a) El transcurs del termini de vigència del Conveni marc de col·laboració sense que se n'hagi acordat la pròrroga.

b) L'acord unànime de les parts.

c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per les parts. En aquest cas, s'estarà al que disposa l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o l'acció prevista en aquest conveni.

e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

La part que proposi resoldre aquest conveni ho haurà de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació.

L'acord de pròrroga o l'extinció del Conveni marc de col·laboració suposarà automàticament que aquest conveni quedarà, segons el cas, prorrogat o extingit a tots els efectes.

El compliment, la resolució o les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni seran sotmeses a la consideració de les parts, a través del mecanisme de seguiment, vigilància i control, del Conveni marc de col·laboració.

11. *Interpretació i jurisdicció*

Per a qualsevol qüestió litigiosa derivada de la interpretació o aplicació d'aquest conveni, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.
I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen a la data de la signatura electrònica.

Pel Servei Català de Trànsit Per l'Ajuntament

_____ _____

Director Alcalde

(Per autorització. Resolució de 23 de setembre de 2024)

ANNEX 3

AL CONVENI MARC REFERIT A LA COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA DE CONTROLS DE VELOCITAT AMB APORTACIÓ D'APARELL CINEMÒMETRE A L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

REUNITS
D'una banda, el senyor _____, director del Servei Català de Trànsit.
D'una altra, el senyor _____, alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

ACTUEN
El primer, en nom i representació del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya, per autorització de 23 de setembre de 2024.
El segon, en representació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 21.1 b de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 53.1 a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb NIF P0807200A i domicili a la Plaça de l'Església s/n de Cornellà de Llobregat (08940), es troba facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta de Govern Local de data _____, assistit per _____, als efectes de fe pública, segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional.

Les dues parts acorden el conveni específic de col·laboració a l'empara del conveni marc de col·laboració.

MANIFESTEN

1. *Que el resultat dels estudis d'accidentalitat i comportament del trànsit en vies urbanes, demostra la significativa participació dels excessos de velocitat en la producció d'accidents i, en general, de la conflictivitat del trànsit.*

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

2. *Que tant el Servei Català de Trànsit com l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, consideren aconsellable vigilar i controlar la velocitat màxima de circulació en l'àmbit local amb l'objectiu de contribuir a un augment en la seguretat d'aquest.*
A la vista d'aquests antecedents, ambdues parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració mitjançant la cessió de l'ús, per part del Servei Català de Trànsit, d'un aparell cinemòmetre a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat. Aquesta col·laboració es subjectarà als pactes següents.

PACTES

1. Objecte

L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és la vigilància i control dels excessos de velocitat del trànsit en les vies urbanes de Cornellà de Llobregat. Per aquest motiu, el Servei Català de Trànsit cedeix temporalment l'ús d'un aparell cinemòmetre, d'acord amb el que s'estableix en el pacte segon.

2. Compromisos del Servei Català de Trànsit

Per a l'efectivitat d'aquest conveni, el Servei Català de Trànsit, a través del Servei Territorial de Trànsit de Tarragona, es compromet a:

a) Cedir temporalment l'ús del cinemòmetre (identificat en full adjunt, que s'estendrà en el moment de lliurar-lo), per al seu ús per part de la Policia Local de Cornellà de Llobregat.
b) Es procedirà a la retirada del cinemòmetre:

a. *Quan el seu ús per altres policies locals o vigilants municipals amb caràcter rotatiu ho requereixi, d'acord amb el calendari establert a l'efecte; quan per causes no justificades, no s'obtingui el rendiment adequat en la realització de controls de velocitat o es detecti un ús indegut o per a finalitats diferents de les establertes en aquest conveni.*
b. *Per a la reparació de les avaries que puguin sorgir en l'equip esmentat, així com per fer les operacions de control metrològic.*

c) Quan el Servei Territorial de Trànsit de Tarragona procedeixi a la retirada del cinemòmetre, aquest ha de ser retornat en idèntiques condicions a les que tenia en el moment de cedir-lo. En aquest sentit, el Servei Català de Trànsit declara que els béns aportats per a fer efectiva aquesta cooperació estan en perfecte estat de conservació i funcionament.

3. Compromisos de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat es compromet a:

a) Fer un ús correcte del cinemòmetre.

b) Utilitzar adequadament el cinemòmetre d'acord amb les pautes següents:

1. *Els controls de velocitat s'han d'establir en vies urbanes del municipi.*

2. *El nombre d'agents encarregats d'operar amb el cinemòmetre ha de ser l'adient per utilitzar-lo correctament.*
3. *En qualsevol cas, cal utilitzar butlletes de denúncia municipals i aplicar el barem de velocitat que estableix l'annex IV del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.*
4. *Les denúncies que es formulin han de ser notificades en mà pels agents del municipi on es faci el control, en els termes que estableix l'article 89 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre. Per consegüent, per al seu funcionament es requereix la presència de l'agent encarregat d'operar amb el cinemòmetre i, almenys, de dos agents intercomunicats. Aquests agents són els encarregats, després de detenir el vehicle quan això sigui possible, de notificar in situ la denúncia.*

c) Informar el Servei Territorial de Trànsit de Tarragona de les avaries que puguin sorgir en el cinemòmetre.

d) Fer controls de velocitat utilitzant el cinemòmetre i remetent al Servei Territorial de Trànsit de Tarragona, dins de la primera quinzena del mes següent al seu ús, l'imprès que s'adjunta a aquest conveni, degudament emplenat amb tota la informació resultant de la programació mensual que s'hagi fet.

4. Termini de vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni serà la del Conveni marc de col·laboració a partir de la seva signatura, pròrroga inclosa.

El present conveni s'extingirà pel compliment de l'acció que en constitueix l'objecte o perquè s'hagi incorregut en alguna de les causes de resolució següents:

a) El transcurs del termini de vigència del Conveni marc de col·laboració sense que se n'hagi acordat la pròrroga.

b) L'acord unànime de les parts.

c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per les parts. En aquest cas, s'estarà al que disposa l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o l'acció prevista en aquest conveni.

e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

La part que proposi resoldre aquest conveni ho haurà de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació.

L'acord de pròrroga o l'extinció del Conveni marc de col·laboració suposarà automàticament que aquest conveni quedarà, segons el cas, prorrogat o extingit a tots els efectes.

CINEMÒMETRE

MUNICIPI:

ANY:
QUADRE
MENSUAL

MES:

MES:

N. D'ANTENA CINEMÒMETRE (*)	TEMPS TOTAL DE CESSIÓ EN DIES	NÚM. DE VEHICLES CONTROLATS	DENÚNCIES		TOTAL DENÚNCIES
			AMB PARADA	SENSE PARADA	
	TOTALS				

(*) Número d'antena de/dels cinemòmetre/s cedit/s a aquest Ajuntament

El compliment, la resolució o les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni seran sotmeses a la consideració de les parts, a través del mecanisme de seguiment, vigilància i control, del Conveni marc de col·laboració.

5. Efectes de l'extinció del conveni

En la data de finalització de la vigència d'aquest conveni, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat ha de retornar al Servei Territorial de Trànsit, si escau, el material cedit en idèntiques condicions a com va ser lliurat.

6. Interpretació i jurisdicció

Per a qualsevol qüestió litigiosa derivada de la interpretació o aplicació d'aquest conveni, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen a la data de la signatura electrònica.

Pel Servei Català de Trànsit *Per l'Ajuntament*

_____ _____

Director *Alcalde*

(Per autorització. Resolució de 23 de setembre de 2024)

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

ANNEX 4

AL CONVENI MARC REFERIT A LA COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA DE CONTROLS D'ALCOHOLÈMIA AMB APORTACIÓ D'ETILÒMETRE A L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

REUNITS

D'una banda, el senyor _____, director del Servei Català de Trànsit.

De l'altra, el senyor _____, alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

ACTUEN

El primer, en nom i representació del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya, per autorització de 23 de setembre de 2024.

El segon, en representació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 21.1 b de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 53.1 a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb NIF P0807200A i domicili a la Plaça de l'Església s/n de Cornellà de Llobregat (08940), es troba facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta de Govern Local de data _____, assistit per _____, als efectes de fe pública, segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional.

Les dues parts acorden el conveni específic de col·laboració a l'empara del conveni marc de col·laboració.

MANIFESTEN

1. *Que el resultat dels estudis d'accidentalitat i comportament de la circulació en les vies urbanes demostra la significativa participació dels excessos d'alcohol en conductors en la producció d'accidents i, en general, en la conflictivitat del trànsit.*

2. *Que tant el Servei Català de Trànsit com l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat consideren aconsellable vigilar i controlar el nivell d'alcoholèmia en l'àmbit local amb l'objectiu d'incrementar els nivells de seguretat viària.*

A la vista d'aquests antecedents, ambdues parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració mitjançant la cessió de l'ús, per part del Servei Català de Trànsit, d'un etilòmetre a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat. Aquesta col·laboració es subjecta als pactes següents.

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

PACTES

1. ***Objecte***

L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és la vigilància i control dels nivells d'alcoholèmia dels conductors i conductores que circulen per les vies públiques urbanes de Cornellà de Llobregat. Per aquest motiu, el Servei Català de Trànsit cedeix temporalment l'ús d'un etilòmetre, d'acord amb el que s'estableix en el pacte segon.

2. ***Compromisos del Servei Català de Trànsit***

Per a l'efectivitat d'aquest conveni de col·laboració, el Servei Català de Trànsit, a través del Servei Territorial de Trànsit de Tarragona, es compromet a:

a) Cedir temporalment l'ús d'un etilòmetre per a la seva utilització per part de la Policia Local d'aquest municipi.

b) Facilitar el material fungible necessari per fer els controls d'alcoholèmia, com broquets, cinta d'impressora i rotllo de paper.

c) Es procedirà a la retirada de l'etilòmetre:

a. Quan el seu ús per altres policies locals o vigilants municipals amb caràcter rotatiu ho requereixi, d'acord amb la programació establerta a l'efecte; quan per causes no justificades, no s'obtingui el rendiment adequat en la realització de controls d'alcoholèmia, o es detecti un ús indegut o per a finalitats diferents de les establertes en aquest conveni.

b. Per efectuar les reparacions d'avaries que puguin sorgir, així com per passar les operacions de control metrològic.

d) Quan el Servei Territorial de Trànsit de Tarragona procedeixi a la retirada de l'etilòmetre, aquest s'ha de retornat en idèntiques condicions a les que tenia en el moment de cedir-lo. En aquest sentit, el Servei Català de Trànsit declara que els béns aportats per fer efectiva aquesta cooperació estan en perfecte estat de conservació i funcionament.

3. ***Compromisos de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat***

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat es compromet a:

a) Destinar l'etilòmetre per a ús exclusiu de les finalitats que persegueix aquest conveni.

b) Fer un ús correcte de l'etilòmetre.

c) Fer controls d'alcoholèmia utilitzant l'etilòmetre i remetent puntualment, al Servei Català de Trànsit, els qüestionaris estadístics d'alcoholèmia amb el model que s'adjunta, degudament formalitzats, tant pel que fa als controls que resultin positius com per als negatius.

d) Informar el Servei Territorial de Trànsit de Tarragona les avaries que puguin sorgir en l'etilòmetre.

e) Quan el Servei Territorial de Trànsit de Tarragona procedeixi a la retirada de l'etilòmetre, aquest s'ha de retornar en idèntiques condicions a les que tenia quan es va procedir a cedir-lo.

f) Col·laborar en els diversos aspectes de la seguretat viària per als quals sigui requerit pel Servei Català de Trànsit.

En aquest aspecte, ha de col·laborar en la realització de controls d'alcoholèmia que li requereixin altres policies locals del seu entorn geogràfic, sense que suposi necessàriament la sortida del seu terme municipal, en els casos en què aquests no disposin d'etilòmetres evidencials.

g) El nombre d'agents de la Policia Local encarregats d'operar amb l'etilòmetre ha de ser l'adient per utilitzar-lo correctament.

h) En qualsevol cas, cal utilitzar butlletes de denúncia municipals i aplicar les sancions prefixades per l'Ajuntament.

4. *Termini de vigència del conveni*

La vigència d'aquest conveni serà la del Conveni marc de col·laboració a partir de la seva signatura, pròrroga inclosa.

El present conveni s'extingirà pel compliment de l'acció que en constitueix l'objecte o perquè s'hagi incorregut en alguna de les causes de resolució següents:

a) El transcurs del termini de vigència del Conveni marc de col·laboració sense que se n'hagi acordat la pròrroga.

b) L'acord unànime de les parts.

c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per les parts. En aquest cas, s'estarà al que disposa l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o l'acció prevista en aquest conveni.

e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

La part que proposi resoldre aquest conveni ho haurà de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació.

L'acord de pròrroga o l'extinció del Conveni marc de col·laboració suposarà automàticament que aquest conveni quedarà, segons el cas, prorrogat o extingit a tots els efectes.

El compliment, la resolució o les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni seran sotmeses a la consideració de les parts, a través del mecanisme de seguiment, vigilància i control, del Conveni marc de col·laboració.

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

5. *Efectes de l'extinció del conveni*

En la data de finalització de la vigència d'aquest conveni, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat ha de retornar al Servei Territorial de Trànsit, si escau, el material cedit en idèntiques condicions a com va ser lliurat.

6. *Document de lliurament de material*

Amb la finalitat de concretar el lliurament objecte d'aquest conveni, el Servei Territorial de Trànsit de Tarragona ha de trametre el document de lliurament de material a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, on s'ha de concretar l'aparell i/o material que es cedeix d'acord amb el que disposen els pactes d'aquest conveni.

7. *Interpretació i jurisdicció*

Per a qualsevol qüestió litigiosa derivada de la interpretació o aplicació d'aquest conveni, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen a la data de la signatura electrònica.

Pel Servei Català de Trànsit	*Per l'Ajuntament*
_____	_____
Director	*Alcalde*

(Per autorització. Resolució de 23 de setembre de 2024)

Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Dades policials

☐Mossos d'Esquadra ☐ Policia Local ☐ Altres

Àrea Regional de Trànsit (Mossos)

☐Gir. ☐Pon. ☐P.Oc.☐Tarr.☐Cent.☐Met. Nord☐ Met. Sud ☐ Ebre

Tip núm. **Tip núm.**

Butlleta estadística d'alcoholèmia

Dades administratives

Data

Motiu
☐Control prev. ☐ Accident ☐ Infracció ☐ Símptomes

☐ **Via urbana** ☐ **Travessera** ☐ **Via interurbana**

Carrer

Carretera Km

Municipi

Localització

Comarca

Coordenades geogràfiques
X Y

Localització

Dades de les proves

Núm. prova	Hora	Sexe		Edat	Any expe-dició del permís	Nac.		Vehicles										Tipus transp.					Resultat							
		Home	Dona			Espanyola	Estrangera	Turisme	Furgoneta	Camió <= 3,5t	Camió > 3,5t	Autobús	Motocicleta	Ciclomotor	Bicicleta	Vianant	Altres	No procedeix	Mercaderies	Merc.perilloses	Viatgers	Escolar	Negatiu	Positiu administ.	Positiu penal	1r resultat	2n resultat	S'hi nega (adm.)	S'hi nega (penal)	No pot
1																														
2																														
3																														
4																														
5																														
6																														
7																														
8																														
9																														
10																														
11																														
12																														
13																														
14																														
15																														
16																														
17																														
18																														
19																														
20																														
21																														
22																														
23																														
24																														
25																														

Resum de les dades

Total de proves	Positius administratius	Positius penals	S'hi neguen (administratiu)	S'hi neguen (penal)

ANNEX 5

AL CONVENI MARC REFERIT A LA COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA DE CONTROLS D'ESTUPEFAENTS AMB APORTACIÓ DE KITS DE DETECCIÓ DE SUBSTÀNCIES ESTUPEFAENTS I MATERIAL DE SUPORT AMB L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

REUNITS

D'una banda, el senyor _____, director del Servei Català de Trànsit.
De l'altra, el senyor _____, alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

ACTUEN

El primer, en nom i representació del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya, per autorització de 23 de setembre de 2024.
El segon, en representació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 21.1 b de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 53.1 a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb NIF P0807200A i domicili a la Plaça de l'Església s/n de Cornellà de Llobregat (08940), es troba facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta de Govern Local de data _____, assistit per _____, als efectes de fe pública, segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional.
Les dues parts acorden el conveni específic de col·laboració a l'empara del conveni marc de col·laboració.

MANIFESTEN

1. *Que el resultat dels estudis d'accidentalitat i comportament de la circulació en les vies urbanes demostra la significativa participació dels excessos de consum de drogues en conductors en la producció d'accidents i, en general, en la conflictivitat del trànsit.*

2. *Que tant el Servei Català de Trànsit com l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat consideren aconsellable vigilar i controlar el nivell de consum de drogues en l'àmbit local amb l'objectiu d'incrementar els nivells de seguretat viària.*

A la vista d'aquests antecedents, ambdues parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració mitjançant l'assignació, per part del Servei Català de Trànsit, de kits de detecció de substàncies estupefaents, el material de suport i la prova de contrast en el laboratori, si escau, a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat. Aquesta col·laboració es subjecta als pactes següents.

PACTES

1. ***Objecte***

L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és la vigilància i control de drogues en conductors i conductores que circulen per les vies públiques urbanes de Cornellà de Llobregat. Per aquest motiu, el Servei Català de Trànsit assigna la quantitat d'1 kit

anual de detecció de substàncies estupefaents, el material de suport corresponent i la confirmació de mostra amb saliva al laboratori, si escau, d'acord amb el que s'estableix en el pacte segon.

2. Compromisos del Servei Català de Trànsit

Per a l'efectivitat d'aquest conveni de col·laboració, el Servei Català de Trànsit, a través del Servei Territorial de Trànsit de Tarragona, es compromet a:

a) *Assignar la quantitat d'1 kit anual de detecció de substàncies estupefaents per a la seva utilització per part de la Policia Local d'aquest municipi, d'acord amb les disponibilitats existents.*
b) *Facilitar el material de suport necessari per fer els controls d'estupefaents: el tub per a la recollida de la mostra de saliva, els formularis i els sobres de custòdia. I, si escau, fer-se càrrec de la confirmació de droga d'abús en saliva al laboratori de referència establert pel Servei Català de Trànsit.*
c) *No s'assignaran aquests kits quan no s'obtingui el rendiment adequat en la realització de controls d'estupefaents o es detecti un ús indegut o per a finalitats diferents de les establertes en aquest conveni.*

3. Compromisos de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat es compromet a:

a) *Destinar els kits de detecció de substàncies estupefaents per a ús exclusiu de les finalitats que persegueix aquest conveni.*
b) *Fer un ús correcte del material facilitat.*
c) *Fer controls d'estupefaents utilitzant els kits de detecció de substàncies estupefaents i remetent puntualment, al Servei Català de Trànsit, els qüestionaris estadístics de substàncies estupefaents amb el model que s'adjunta, degudament formalitzats, tant pel que fa als controls que resultin positius com per als negatius.*
d) *Col·laborar en els diversos aspectes de la seguretat viària per als quals sigui requerit pel Servei Català de Trànsit.*
e) *En qualsevol cas, cal utilitzar butlletes de denúncia municipals i aplicar les sancions prefixades per l'Ajuntament.*

4. Termini de vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni serà la del Conveni marc de col·laboració a partir de la seva signatura, pròrroga inclosa.

El present conveni s'extingirà pel compliment de l'acció que en constitueix l'objecte o perquè s'hagi incorregut en alguna de les causes de resolució següents:

a) *El transcurs del termini de vigència del Conveni marc de col·laboració sense que se n'hagi acordat la pròrroga.*
b) *L'acord unànime de les parts.*

c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per les parts. En aquest cas, s'estarà al que disposa l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o l'acció prevista en aquest conveni.
e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

La part que proposi resoldre aquest conveni ho haurà de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació.
L'acord de pròrroga o l'extinció del Conveni marc de col·laboració suposarà automàticament que aquest conveni quedarà, segons el cas, prorrogat o extingit a tots els efectes.

El compliment, la resolució o les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni seran sotmeses a la consideració de les parts, a través del mecanisme de seguiment, vigilància i control, del Conveni marc de col·laboració.

5. Interpretació i jurisdicció

Per a qualsevol qüestió litigiosa derivada de la interpretació o aplicació d'aquest conveni, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen a la data de la signatura electrònica.

Pel Servei Català de Trànsit	*Per l'Ajuntament*
_____	_____
Director	*Alcalde*

(Per autorització. Resolució de 23 de setembre de 2024)

Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Dades policials

☐Mossos d'Esquadra ☐ Policia Local ☐ Altres

Àrea Regional de Trànsit (Mossos)

☐Gir. ☐Pon. ☐P.Oc.☐Tarr.☐Cent.☐Met. Nord☐ Met. Sud ☐ Ebr

Tip núm. **Tip núm.**

Butlleta estadística de substàncies estupefaents

Dades administratives

Data

Motiu
☐Control prev. ☐ Accident ☐ Infracció ☐ Símptomes

☐ **Via urbana** ☐ **Travessera** ☐ **Via interurbana**

Carrer

Carretera Km

Municipi

Localització

Comarca

Coordenades geogràfiques
X Y

Localització

Dades de les proves

Núm. prova	Hora	Sexe		Edat	Any expedició del permís	Nac.		Vehicles										Tipus transp.					Resultat indiciari							S'hi nega	Diligències	Denúncia
		Home	Dona			Espanyola	Estrangera	Turisme	Furgoneta	Camió <= 3,5t	Camió > 3,5t	Autobús	Motocicleta	Ciclomotor	Bicicleta	Vianant	Altres	No procedeix	Mercaderies	Merc.perilloses	Viatgers	Escolar	Negatiu	Positiu	Cocaïna	Opiacis	Metanfetamines	THC	Amfetamines			
1																																
2																																
3																																
4																																
5																																
6																																
7																																
8																																
9																																
10																																
11																																
12																																
13																																
14																																
15																																
16																																
17																																
18																																
19																																
20																																
21																																
22																																
23																																
24																																
25																																

Resum de les dades

Total de proves	Positius administratius	Positius penals	S'hi neguen (administratiu)	S'hi neguen (penal)

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

ANNEX 6

AL CONVENI MARC REFERIT A LA COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA D'EDUCACIÓ PER A LA MOBILITAT SEGURA PRÀCTICA ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

REUNITS

D'una banda, el senyor _____, director del Servei Català de Trànsit.

De l'altra, el senyor _____, alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

ACTUEN

El primer, en nom i representació del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya, per autorització de 23 de setembre de 2024.

El segon, en representació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 21.1 b de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 53.1 a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb NIF P0807200A i domicili a la Plaça de l'Església s/n de Cornellà de Llobregat (08940), es troba facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta de Govern Local de data _____, assistit per _____, als efectes de fe pública, segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional.

Les dues parts acorden el conveni específic de col·laboració a l'empara del conveni marc de col·laboració.

MANIFESTEN

1. *Que el Servei Català de Trànsit promou programes i activitats d'ensenyament–aprenentatge d'educació per a la mobilitat segura adreçades als infants i joves de Catalunya.*
2. *Que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat potencia l'educació per a la mobilitat segura en el seu àmbit territorial amb intervencions d'educació viària al municipi.*
3. *Que tant el Servei Català de Trànsit com l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat consideren important complementar els programes escolars d'educació per a la mobilitat segura amb pràctiques que ofereixin experiències de circulació.*
4. *Que ambdues parts tenen interès en posar a disposició dels centres escolars unes activitats d'educació per a la mobilitat segura pràctica.*
5. *Aquestes activitats han de considerar dos blocs d'objectius: d'una banda, el millor coneixement de la seguretat passiva, de la mecànica i del funcionament de la*

bicicleta; de l'altra, la reflexió sobre la mobilitat i el comportament de tots els usuaris, vianants i ciclistes.

A la vista d'aquests antecedents ambdues parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració, que es subjecta als pactes següents.

PACTES

1. *Objecte*

a) *L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és complementar l'educació per a la mobilitat segura impartida a l'alumnat dels centres escolars del municipi durant el curs escolar. Per aquest motiu, el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat desenvoluparan conjuntament activitats pràctiques d'educació per a la mobilitat segura.*

b) *Es tractarà de l'organització d'activitats pràctiques que, de forma complementària i simultània, desenvoluparan les dues parts: el Servei Català de Trànsit s'encarregarà de fer tallers per al millor coneixement de la seguretat passiva i de la mecànica i del funcionament de la bicicleta i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat es farà càrrec de les activitats de circulació.*

2. *Compromisos del Servei Català de Trànsit*

Per fer efectiu aquest conveni, el Servei Català de Trànsit, a través del Servei Territorial de Trànsit de Tarragona es compromet a:

a) *Posar a disposició de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat el material didàctic d'educació per a la mobilitat segura per facilitar el desenvolupament de programes i activitats d'aula i facilitar l'assessorament necessari, si escau.*

b) *Efectuar conjuntament amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat una activitat educativa pràctica en els llocs i dates que s'acordin, que s'establiran mitjançant el document de formalització de les activitats pràctiques. La realització de l'activitat estarà supeditada a la disponibilitat de recursos per portar-la a terme.*

c) *Impartir tallers d'educació per a la mobilitat segura adequats a l'edat dels destinataris, aportant dos monitors per al desenvolupament de l'activitat, excepte que es pacti un altre tipus d'organització en casos concrets i s'estableixi en el document de formalització de les activitats pràctiques.*

d) *Aportar els materials necessaris per al desenvolupament dels tallers i per al muntatge d'un circuit de circulació (cascos, bicicletes, eines, senyals de trànsit), fent-se càrrec del seu trasllat i de vetllar per al manteniment correcte d'aquests materials.*

e) *Vetllar per la seguretat dels participants en la realització dels tallers d'educació per a la mobilitat segura de què es fa càrrec amb els seus monitors.*

f) *Retirar els materials aportats si se'n detecta un ús inadequat o s'utilitza per a finalitats diferents a les previstes en el conveni.*

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

3. *Compromisos de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat*

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat es compromet a:

a) Promoure l'educació per a la mobilitat segura escolar amb intervencions concretes, d'acord amb les línies de treball que marca el Servei Català de Trànsit.

b) Aportar un espai que tingui les característiques necessàries per a un desenvolupament correcte de l'activitat.

c) Organitzar el trasllat dels participants fins al lloc de realització de l'activitat.

d) Coordinar la formació de grups de treball per desenvolupar les activitats amb el millor aprofitament.

e) Realitzar activitats d'educació per a la mobilitat segura en l'espai del circuit destinat a la circulació aportant els monitors necessaris.

f) Vetllar per la seguretat dels participants en la realització de les situacions de circulació de què es fa càrrec amb els seus monitors.

g) Facilitar l'assistència sanitària als participants en el cas que al parc d'educació per a la mobilitat segura pateixin alguna lesió.

h) Comunicar al Servei Territorial de Trànsit de Tarragona qualsevol accident o incident que es produeixi durant la realització de l'activitat o en les tasques de suport relacionades amb la instal·lació o manteniment del parc.

i) Fer una memòria de l'activitat del parc i de les activitats d'educació viària escolar que fan els centres educatius que hi participen i trametre-la al Servei Català de Trànsit.

4. *Responsabilitat*

Cadascuna de les parts signants del conveni s'ha de fer càrrec de qualsevol reclamació que es derivi de danys causats com a conseqüència del desenvolupament de l'activitat que hagi portat a terme, i així mateix cada part ha de verificar prèviament que el risc de l'activitat realitzada pels seus monitors estigui cobert per les seves respectives assegurances.

5. *Vigència i causes d'extinció*

La vigència d'aquest conveni serà la del Conveni marc de col·laboració a partir de la seva signatura, pròrroga inclosa.

El present conveni s'extingirà pel compliment de l'acció que en constitueix l'objecte o perquè s'hagi incorregut en alguna de les causes de resolució següents:

a) El transcurs del termini de vigència del Conveni marc de col·laboració sense que se n'hagi acordat la pròrroga.

b) L'acord unànime de les parts.

c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per les parts. En aquest cas, s'estarà al que disposa l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o l'acció prevista en aquest conveni.

e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

La part que proposi resoldre aquest conveni ho haurà de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació.

L'acord de pròrroga o l'extinció del Conveni marc de col·laboració suposarà automàticament que aquest conveni quedarà, segons el cas, prorrogat o extingit a tots els efectes.

El compliment, la resolució o les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni seran sotmeses a la consideració de les parts, a través del mecanisme de seguiment, vigilància i control, del Conveni marc de col·laboració.

6. *Document de formalització de les activitats pràctiques*

Amb la finalitat de concretar les activitats objecte d'aquest conveni, el Servei Territorial de Trànsit de Tarragona ha de trametre els documents de formalització de les activitats pràctiques a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, on s'han de concretar els termes i les condicions d'aquestes activitats d'acord amb el que disposen els pactes d'aquest conveni.

7. *Jurisdicció*

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni hauran de ser resoltes per acord de les parts, i, si aquest no fos possible, quedaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen a un sol efecte a la data de la signatura electrònica.

Pel Servei Català de Trànsit	*Per l'Ajuntament*
_____	_____
Director	*Alcalde*

(Per autorització. Resolució de 23 de setembre de 2024)

ANNEX 7

AL CONVENI MARC REFERIT A LA COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA D'EDUCACIÓ PER A LA MOBILITAT SEGURA PRÀCTICA AMB CICLOMOTORS ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

REUNITS

D'una banda, el senyor _____, director del Servei Català de Trànsit.

De l'altra, el senyor _____, alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

ACTUEN

El primer, en nom i representació del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya, per autorització de 23 de setembre de 2024.

El segon, en representació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 21.1 b de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 53.1 a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb NIF P0807200A i domicili a la Plaça de l'Església s/n de Cornellà de Llobregat (08940), es troba facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta de Govern Local de data _____, assistit per _____, als efectes de fe pública, segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional.

Les dues parts acorden el conveni específic de col·laboració a l'empara del conveni marc de col·laboració.

MANIFESTEN

1. *Que, d'acord amb l'article 2.4c) de la Llei 14/1997, de creació del Servei Català de Trànsit, l'SCT ha de promoure l'educació viària, en especial dels infants, en col·laboració amb institucions públiques i entitats privades, si escau, i executar programes de sensibilització ciutadana sobre seguretat viària.*
2. *Que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat potencia l'educació per a la mobilitat segura en el seu àmbit territorial amb intervencions d'educació viària.*
3. *Que tant el Servei Català de Trànsit com l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat consideren important complementar els programes escolars d'educació per a la mobilitat segura amb activitats practiques.*
4. *Que aquestes activitats pràctiques han de permetre que els joves s'acostin a situacions de conducció i que tinguin contacte amb vehicles motoritzats.*
   A la vista d'aquests antecedents ambdues parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració, que es subjecta als pactes següents.

PACTES

1. Objecte

L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és complementar l'educació per a la mobilitat segura impartida a l'alumnat dels centres educatius de Cornellà de Llobregat

durant el curs escolar corresponent. Per aquest motiu, el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat desenvoluparan conjuntament activitats pràctiques d'educació per a la mobilitat segura amb ciclomotors en el marc dels centres educatius.

2. Compromisos del Servei Català de Trànsit

Per fer efectiu aquest conveni, el Servei Català de Trànsit, a través del Servei Territorial de Trànsit de Tarragona, es compromet a:

a) Posar a disposició de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat el material didàctic d'educació per a la mobilitat segura per facilitar el desenvolupament de programes i activitats d'aula i facilitar l'assessorament necessari, si escau.
b) Efectuar una activitat educativa pràctica en els llocs i dates que s'acordin, que s'han d'establir mitjançant el document de formalització de les activitats pràctiques. La realització de l'activitat estarà supeditada a la disponibilitat de recursos per portar-la a terme.
c) Organitzar l'activitat pràctica educativa, per a la qual cosa ha d'aportar tres professionals, que s'encarregaran d'explicar als alumnes el funcionament del ciclomotor, preparar exercicis perquè els participants els posin en pràctica i vetllar per la seva seguretat, així com vigilar les condicions tècniques dels ciclomotors.
d) Aportar els recursos materials necessaris per a l'activitat, consistent en cascos, ciclomotors adaptats a la utilització per part d'usuaris inexperts i elements accessoris per a la realització de l'activitat.

3. Compromisos de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat es compromet a:

a) Promoure l'educació per a la mobilitat segura escolar amb intervencions concretes, d'acord amb les línies de treball que marca el Servei Català de Trànsit.
b) Aportar un espai que tingui les característiques necessàries per a un desenvolupament correcte de l'activitat, tant teòric com pràctic.
c) Organitzar el trasllat dels joves fins al lloc de realització de l'activitat, si escau.
d) Coordinar l'organització de grups per desenvolupar la sessió.
e) Comprovar que l'activitat forma part de les accions educatives que es fan com a activitat escolar.
f) Comprovar i controlar que tots els joves que realitzen l'activitat disposen d'autorització de les mares i pares o tutors.
g) Designar un o més monitors o personal de suport que col·laborin en l'organització i desenvolupament d'activitats d'educació viària pràctica.
h) Col·laborar amb el centre educatiu, si escau, en la realització de l'educació per a la mobilitat segura.
i) Elaborar un informe sobre la realització de les activitat segons el model establert.

4. Implicacions econòmiques

D'aquest conveni no se'n deriva cap compromís econòmic, tot i que cada part es compromet a aportar els seus propis recursos per complir els compromisos establerts en el segon i tercer pacte.

5. Responsabilitat

Cadascuna de les parts signants del conveni s'ha de fer càrrec de qualsevol reclamació que es derivi de danys causats com a conseqüència del desenvolupament de l'activitat que hagi portat a terme i així mateix cada part ha de verificar prèviament que el risc de l'activitat realitzada pels seus monitors estigui cobert per les seves respectives assegurances.

6. Vigència i causes d'extinció

La vigència d'aquest conveni serà la del Conveni marc de col·laboració a partir de la seva signatura, pròrroga inclosa.
El present conveni s'extingirà pel compliment de l'acció que en constitueix l'objecte o perquè s'hagi incorregut en alguna de les causes de resolució següents:

a) El transcurs del termini de vigència del Conveni marc de col·laboració sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
b) L'acord unànime de les parts.
c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per les parts. En aquest cas, s'estarà al que disposa l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o l'acció prevista en aquest conveni.
e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

La part que proposi resoldre aquest conveni ho haurà de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació.

L'acord de pròrroga o l'extinció del Conveni marc de col·laboració suposarà automàticament que aquest conveni quedarà, segons el cas, prorrogat o extingit a tots els efectes.

El compliment, la resolució o les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni seran sotmeses a la consideració de les parts, a través del mecanisme de seguiment, vigilància i control, del Conveni marc de col·laboració.

7. Document de formalització de les activitats pràctiques

Amb la finalitat de concretar les activitats objecte d'aquest conveni, el Servei Territorial

de Trànsit de Tarragona ha de trametre els documents de formalització de les activitats pràctiques a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, on s'han de concretar els termes i les condicions d'aquestes activitats d'acord amb el que disposen els pactes d'aquest conveni.

8. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran resoltes per acord de les parts i, si aquest no fos possible, quedaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen a la data de la signatura electrònica.

Pel Servei Català de Trànsit *Per l'Ajuntament*

_____ _____

Director *Alcalde*

(Per autorització. Resolució de 23 de setembre de 2024)

Segon.- *Notificar el present acord al Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya.*

Tercer.- *Trametre el present acord i copia del conveni a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, en conformitat amb l'article 309.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del Ens Locals, Decret 179/1995, de 13 de juny.*

Quart.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern.*

Cinquè.- *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

II

INFORMACIÓ GENERAL

No es manifesta res al respecte.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, quan són les nou hores i quaranta-cinc minuts, de la qual s'estén la present acta, que és signada per el Regidor Delegat de l'Àrea d'Economia i Administració, juntament amb mi, la Secretària, que ho certifico.

Diligència: Per a fer constar que el present document correspon a la transcripció parcial de l'acta aprovada en la sessió de la Junta de Govern Local celebrada en data **13 de juny de 2025**, relativa als acords adoptats per delegació plenària, la qual ha estat transcrita íntegrament al llibre d'actes.
Cornellà de Llobregat, a la data de la seva signatura electrònica

Carmen Alonso Higuera - DNI 00667085Q (AUT)

Signat digitalment per Carmen Alonso Higuera - DNI 00667085Q (AUT)
Data: 2025.06.16 11:29:17 +02'00'

LA SECRETÀRIA GENERAL,
Carmen Alonso Higuera.